



Rapport d'activité 2016

SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION

<http://scd.univ-poitiers.fr>



“Des savoirs & des talents” |  **Université**
de Poitiers



SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION

Rapport d'activité 2016

SOMMAIRE :

Zoom sur l'année 2016	5
A. « La Ruche », première année de fonctionnement	6
B. Réforme des politiques de prêt	8
C. Projets immobiliers	8
1/ Fusion des bibliothèques du Pôle universitaire de Niort (PUN) et de l'Espé Niort, sur le site du PUN.....	8
2/ Aménagement d'un magasin de stockage au sous-sol du bâtiment A1	9
3/ Aménagement de l'extension de la BU Médecine-Pharmacie	9
D. Travaux préparatoires à la mise en place de la GBCP à l'Université	10
E. Implantation d'un fonds PACES à la bibliothèque du Centre Universitaire de la Charente (CUC).....	11
E. Mutualisation et basculement électronique des abonnements de Médecine-Pharmacie	11
F. Des acquisitions documentaires en légère hausse	11
SCD de l'Université de Poitiers - Chiffres clés 2016	13
I – LES SERVICES AU PUBLIC	15
I/A PUBLIC	16
I/A.1 : Emprunteurs actifs 2016	16
I/B. HEURES D'OUVERTURE-INSTALLATIONS-FRÉQUENTATION.....	18
I/B.1 Heures d'ouverture	18
I/B.2 Places assises, postes informatiques publics, accès à Internet et à l'énergie	20
I/B.3 Fréquentation	21
Evolution de la fréquentation.....	21
I/B.4 : Mise en place réseau handicap	22
I/B.5 : Application quitus	22
I/C : LE CATALOGUE PUBLIC.....	23
Changement de version de l'outil de découverte Summon	23
Access@univ-poitiers.....	23
Qualité catalogue	23
Application en ligne pour la délivrance des quitus.....	24
I/D LA FOURNITURE DE DOCUMENTS : LE PEB (PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES).....	24
Un service fondamental pour les usagers.....	24
Une activité qui se stabilise	24
Les usagers du PEB	25
Les modifications 2016	25
I/E. LE SERVICE DE RENSEIGNEMENTS EN LIGNE UBIB.....	26
Organisation	26
Activité du réseau	26
Activité Université de Poitiers	27
I/F. LE SUDOC PS	28
Faits marquants 2016 :.....	28
I/G. FORMATION DES USAGERS	28
I/G.1 : Développement de l'offre SCD de formation des usagers	28
Données chiffrées :.....	29
Mise en place d'un réseau de formateurs SCD	29
Participation à la réflexion d'établissement sur la transformation pédagogique	30
Participation du SCD à la démarche d'accréditation.....	30
Les Formations du Pôle Moyen Âge.....	30
I/H. PREFIGURATION D'UN SERVICE D'APPUI A LA RECHERCHE	30

I/H.1	Projet de portail HAL Université de Poitiers.....	30
I/H.2	: Ouvertures de collections dans HAL.....	31
I/H.3	: Loi « Pour une République numérique »	32
I/H.4	: Formations, informations et Open Access Week 2016	32
I/H.5	: Participation au Groupe de travail national « Couperin Archives Ouvertes », adhésion à «CasuHAL »	33
I/H.6	: Autres actions de préfiguration du service « Appui à la Recherche ».....	33
I/I	PRESENCE NUMERIQUE DU SCD.....	33
I/J	L'ACTION CULTURELLE DU SCD.....	34
II	– L'OFFRE DOCUMENTAIRE ET SON USAGE	37
II/A	L'OFFRE DOCUMENTAIRE DU SCD (stocks)	38
	Traitement des collections sur support physique	38
II/B	LA CONSTITUTION DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE	39
II/B.1	La politique documentaire	39
II/B.2	La coordination des périodiques	40
II/B.3	Le Plan de sauvegarde des collections.....	40
II/B.4	Le Pôle Moye-Age.....	40
	Acquisitions.....	40
	Mises en valeur :	41
II/C	LES DEPENSES DOCUMENTAIRES	43
II/C.1	Répartition des dépenses documentaires.....	44
II/C.2	Part relative des dépenses documentaires Recherche et Pédagogie	44
II/C.3	Les accroissements documentaires (flux)	45
II/C.4	Le signalement des collections au(x) catalogue(s)	47
II/C.5	La conservation, la préservation, la reliure	48
II/C.5	Travaux sur les collections patrimoniales.....	48
II/D	LA DOCUMENTATION ELECTRONIQUE.....	48
II/D.1	Construction du budget	48
II/D.2	Désabonnements	49
II/D.2	ScienceDirect	50
II/D.3	Les co-financements.....	50
II/D.4	Parts respectives de la documentation électronique Recherche et Pédagogie	52
II.D/5	: Mise en place du projet EZParse.....	52
II/F	L'USAGE DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE	54
II F.1	Usage de la documentation physique	54
II/F.2	Usages de la documentation électronique.....	56
II/G	BIBLIOTHEQUES VIRTUELLES ET PROJETS DE NUMERISATION	57
II/H	SIGNALEMENT DES THESES ET DES MEMOIRES D'ETUDIANTS : UPTHESES ET UPETILLE	58
III	– LES MOYENS	59
III A	PERSONNEL.....	60
III A 1	Emplois et ETPT 2016.....	60
	Un équilibre RH à préserver	61
III A 2	Bilan des mouvements, promotions et titularisations.....	62
III A 3	Formation du personnel au SCD en 2015	62
	Des enjeux importants	62
	Des changements dans l'organisation du service.....	63
	Un volume de formations suivies en baisse, mais un nombre d'agents formés toujours important.....	63
	<i>Evolution du volume de formations</i>	63
	<i>Répartition des formations suivies par catégories de personnel :</i>	64
	Des formations adaptées à l'évolution des métiers des bibliothèques	64

<i>Répartition des formations externes, internes au SCD et internes UP</i>	64
<i>Répartition des formations Métier par thématique</i>	65
<i>Importance décroissante du volume horaire de formation par thématique</i>	66
<i>Répartition des formations UP par thématique</i>	66
<i>Importance décroissante du volume horaire de formations UP par thématique</i>	67
Un accompagnement personnalisé des évolutions professionnelles	67
III/B MOYENS FINANCIERS (Exécution budgétaire de l'exercice 2016)	68
III/B.1 Répartition des masses de dépenses	68
III/B.1.1 Dépenses de personnel (emploi étudiant).....	68
III/B.2 Répartition des dépenses de fonctionnement hors documentation	69
III/B.3 Les dépenses de documentation.....	69
III/B.3.1 Evolution des dépenses de documentation du SCD.....	69
III/B.3.2 Evolution des dépenses documentaires SCD / dépenses documentaires UP71	
III/B.3.3 Ventilation des dépenses documentaires du SCD et de l'UP	72
III .B 4 DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2016 :	75
III/B.4.I Renouvellement des postes informatiques.....	75
ANNEXES	76

Zoom sur l'année 2016

A. « La Ruche », première année de fonctionnement

Ouvert au public le 18 janvier 2016, « **La Ruche** » est un espace innovant et original situé au rez-de-chaussée du bâtiment A2, dans les locaux de la BU Lettres, et qui bénéficie de l'amplitude horaire large du site (**63 heures** hebdomadaire, du lundi matin au samedi après midi). L'accueil, l'orientation et le prêt de matériel y sont assurés en continu par les personnels du SCD, renforcés par des moniteurs étudiants et une équipe de « **référents numériques** » dédiés, formés à la manipulation des matériels dans le but de soutenir les agents d'accueil de la Ruche durant les périodes d'affluence et d'aider les usagers à la prise en main des matériels et services numériques proposés.

Les 900 m² de La Ruche sont organisés en 3 espaces distincts :

- Un espace de travail collaboratif ouvert, composé de l'Espace vidéo et de l'Espace presse.
- 13 salles de travail en groupe de 4 à 12 places accessibles sur réservation ou à la demande, équipées, entre autres, d'un vidéo-projecteur interactif, d'une Médiascape, de chaises roulantes avec tablettes.
- Un espace de travail individuel aménagé de tables filantes sous les fenêtres et d'îlots de concentration individuels.

Une salle informatique attenante, équipée de 15 ordinateurs pourvus de divers logiciels (suite bureautique, logiciels de traitement d'image, outils de réalisation de présentation, etc.), complète le dispositif et sert également de salle de formation.

La Ruche propose **256 places assises**, sous forme de chaises, de fauteuils et de canapés, mais aussi d'îlots cloisonnés permettant une relative intimité au sein de l'espace ouvert.

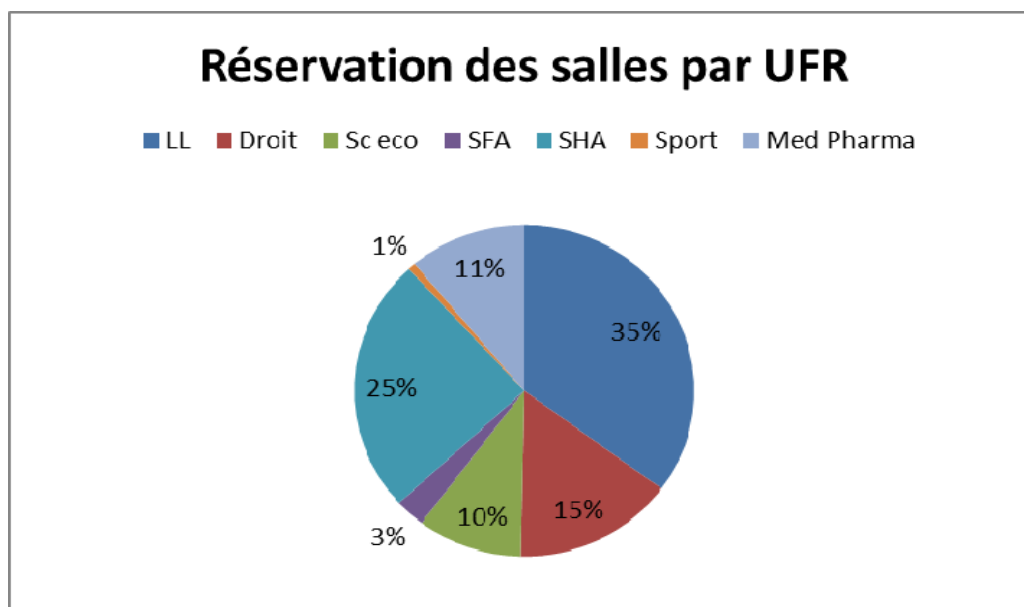
En plus du petit matériel comme des kits feutres-brosses, des feuilles blanches électrostatiques et des câbles réseau, La Ruche met à disposition des usagers, sur place ou en prêt à domicile, un certain nombre d'outils et de matériels : ordinateurs portables, tablettes, liseuses, clefs USB, vidéo-projecteur portable, pointeurs laser, disques durs externes, chargeur nomade et chargeur pour Iphone 6, appareils photo numérique, trépieds, caméras pédagogiques, enregistreurs numériques, GoPro, webcam, casques audio, kit micro-perche, lecteurs DVD externe, micro-cravate...afin d'accompagner au mieux les étudiants et les enseignants dans leurs différents projets.

Le prêt de matériel s'étant mis progressivement en place durant l'année 2016, il est difficile de tirer un premier bilan chiffré. On constate néanmoins que le prêt d'ordinateurs portables, de tablettes ou de clés USB a été clairement un succès. Les appareils photos numériques, mis en circulation mi-octobre, ont également enregistré de très bons prêts sur la fin de l'année 2016.

Le déploiement des réservations des salles de travail en groupe, via l'agenda partagé de l'ENT¹ Zimbra, ayant également été progressif, les chiffres relevés en 2016 reflètent une réalité à minima et il faudra attendre 2017 pour bénéficier de chiffres consolidés. Néanmoins, on a pu constater dès l'ouverture de La Ruche une forte occupation des salles de travail et une réelle appétence des étudiants pour le lieu et les services proposés. Les informations saisies dans le calendrier Zimbra par le personnel et les usagers au moment de la réservation à distance des salles de travail en groupe, bien qu'encore parcellaires, font apparaître que la majorité des étudiants fréquentant sont des étudiants du campus de Poitiers,

¹ Environnement numérique de travail
SCDU Poitiers | Rapport d'activité 2016 |

majoritairement issus des UFR Lettres et Langues, Sciences Humaines et Arts et Droit-Economie-Gestion. Les étudiants de SFA² et de FSS³ sont sous représentés (mais une BU spécifique, équipée également de salles de travail en groupe, leur est dédiée sur le campus), tandis que l'on note une proportion non négligeable d'étudiants en Médecine fréquentant les salles de travail.



Afin de consolider les données statistiques, et en complément de la normalisation de leur récolte par les équipes du SCD, une enquête sur les usages et l'appropriation de La Ruche par les publics a été réalisée in situ du mardi 15 au lundi 21 novembre 2016 par le laboratoire TECHNE⁴, donnant lieu à la publication d'une note de synthèse de l'ONUP⁵ en janvier 2017.

Portée par la communication institutionnelle de l'Université (site internet, lettres d'information et plaquettes de communication à destination des étudiants et des enseignants) et du SCD (site web, blogs et réseaux sociaux), La Ruche a, par ailleurs, bénéficiée de 6 publications dans la presse grand public ou spécialisée⁶ durant l'année 2016.

Enfin, La Ruche a pu accueillir dès 2016 deux conférences (avril et novembre 2016), une présentation de posters scientifiques (juin), une « Matinales de l'UP » organisée par le Safire⁷ (novembre), deux « Doc Déjà » organisés par le SCD (juin et décembre) et deux « TICE Déjà » organisés par le Service Commun Informatique I-médias (mars et septembre), signe de l'intérêt que suscite le lieu à l'échelle du campus.

² Sciences Fondamentales et Appliquées

³ Faculté des Sciences du Sport

⁴ TECHnologies Numériques pour l'Éducation (EA 6316) <http://techne.labo.univ-poitiers.fr/>

⁵ Observatoire des usages du numérique à l'Université de Poitiers

⁶ Une bibliothèque universitaire sans livre [en ligne] in *La Nouvelle République*, 14.01.2016. Disponible sur <http://www.lanouvellerepublique.fr/Vienne/Actualite/Education/n/Contenus/Articles/2016/01/14/Une-bibliotheque-universitaire-sans-livre-2591304> [consulté le 26/01/17]

La Ruche pour réussir [en ligne] in *La Nouvelle République*, 10.11.2016. Disponible sur <http://www.lanouvellerepublique.fr/Vienne/Actualite/Education/n/Contenus/Articles/2016/11/10/La-Ruche-pour-reussir-2897660> [consulté le 26/01/17]

Heurtematte, Véronique / Poitiers, une BU sans livres [en ligne] in *LivresHebdo*, 29.01.2016. Disponible sur <http://www.livreshebdo.fr/article/une-bu-sans-livres> [consulté le 26/01/17]

Hilt, Aurélie / La Ruche, un espace dédié au travail collaboratif in *Bibliothèque(s)*, n°85/86 – octobre 2016, p.34-38

Ceci n'est pas un lieu d'étude silencieuse in *Urbanisme* Hors-série n°57 Campus en mouvement – octobre 2016, p. 42-44

⁷ Service d'accompagnement à la formation, l'insertion et la réussite étudiante

Le bilan de la première année de fonctionnement de La Ruche est donc extrêmement positif. Si d'évidence le lieu a su trouver son public et ses usages dès son ouverture, les projets pour 2017 n'en sont pas moins nombreux, notamment en matière d'accueil et de prêt de matériel pour les usagers en situation de handicap.

B. Réforme des politiques de prêt

Suite à une réflexion et un travail conduit durant l'année 2016, en collaboration avec les responsables des différentes bibliothèques associées au SCD, de nouvelles politiques de prêt ont été paramétrées dans l'outil informatique documentaire commun⁸. 611 politiques de prêt devenues obsolètes ont ainsi été supprimées dans le SIGB, de façon transparente pour les usagers et les personnels.

L'objectif de cette rénovation des politiques de prêts est à la fois d'harmoniser les politiques entre les différentes bibliothèques de l'Université et de simplifier le service à l'utilisateur.

Les mesures phares de cette simplification sont : la mise en place du prêt illimité en nombre d'exemplaire pour tous les utilisateurs et la majorité des types de documents (exceptés DVD, BD, manuels à rotation rapide et codes juridiques) ; l'alignement de la durée du prêt pour les Licences sur celle des Masters et l'allongement à 3 mois de la durée du prêt pour les doctorants et personnels (là encore, exceptés certains types de documents) ainsi que la fin du système de suspensions de prêt (fin des suspensions de prêt proportionnelles à la durée du retard, mais blocage des prêts tant qu'il reste des documents en retard sur la carte du lecteur).

Ce système est entré en vigueur depuis septembre 2016 dans l'ensemble des bibliothèques gérées par le SCD ainsi qu'à la bibliothèque de la MSHS et à la bibliothèque de l'IUT 86.

C. Projets immobiliers

Plusieurs projets immobiliers ont impactés directement le Service Commun de Documentation en 2016.

1/ Fusion des bibliothèques du Pôle universitaire de Niort (PUN) et de l'Espé⁹ Niort, sur le site du PUN

Les deux responsables respectifs des sections DEG¹⁰ et SEF¹¹ ont travaillé en 2016 à finaliser le projet de fusion des bibliothèques du PUN et de l'ESPE 79, sur le site du PUN. Ce projet, engagé dès 2014 mais véritablement débuté en 2015, s'est traduit par l'emménagement des collections et personnels de la médiathèque de l'ESPE 79 à Niort dans la bibliothèque du PUN, sans travaux d'extension.

Le Service Ressources Informatiques Documentaires (SRID) du SCD a été mis à contribution afin d'automatiser au maximum les modifications apportées au signalement des

⁸ Système de Gestion Intégré de Bibliothèque (SIGB) AbsysNet

⁹ Ecole supérieure du professorat et de l'éducation

¹⁰ Section Droit Economie Gestion

¹¹ Section Education et Formation

collections concernées, 15 500 exemplaires ont ainsi été modifiés dans le SIGB ABNet, et des modifications apportées au catalogue national de l'Enseignement supérieur (Sudoc).

À la suite d'un retard de livraison, le montage des rayonnages a été réalisé tardivement. Si, après le déménagement début juillet, les collections des deux anciennes bibliothèques n'étaient pas à 100% intégrées au 1^{er} septembre 2016, leur mise en place progressive a été accomplie grâce au renfort ponctuel de plusieurs agents d'autres bibliothèques du SCD.

Au-delà des enjeux matériels, l'élaboration d'un projet de service commun s'est concrétisé en 2016 par l'adoption de règles communes aux agents des deux équipes, notifiées aux agents territoriaux du PUN après passage au Comité Technique de la Communauté d'agglomération du Niortais (CAN) le 21/09/16.

La mesure emblématique consistant à élargir les horaires d'ouverture de la bibliothèque fusionnée n'a pu entrer en vigueur qu'au 5 décembre 2016. À cette date, la bibliothèque du PUN est passée à une ouverture hebdomadaire de 50 heures (8h00 – 18h00 du lundi au vendredi), contre 35h30 précédemment.

Il est à noter, dans la nouvelle bibliothèque fusionnée, l'absence toujours en cours de la responsable du site en raison d'un CLM¹². Les opérations courantes sont assurées par les deux agents de catégories C présents sur place ; mais le catalogage, par exemple, reste en déshérence depuis le départ de la responsable.

Le bilan de fin d'année montre néanmoins que cette fusion, réalisée dans des conditions délicates, non seulement n'a pas perturbé la fréquentation des usagers, mais en a dans une certaine mesure dynamiser la fréquentation de la nouvelle bibliothèque.

2/ Aménagement d'un magasin de stockage au sous-sol du bâtiment A1

Le chantier d'aménagement d'une partie du sous-sol de l'Aquarium, dans le bâtiment A1 s'est poursuivi en 2016. Après inventaire et comparaison avec les collections présentes dans le magasin de la BU Lettres (A2), un transfert de cent cartons de Journaux Officiels a été réalisé en avril 2016 du A1 vers les magasins du bâtiment A2. Le départ de ces cartons a permis le montage de 7 travées supplémentaires dans le sous-sol de l'Aquarium, représentant un total de 318 mètres linéaires supplémentaires.

Le recrutement au 04/09/2016 d'une collègue BIBAS contractuelle a permis par ailleurs de faire avancer le dossier du futur plan de classement des collections en magasin.

3/ Aménagement de l'extension de la BU Médecine-Pharmacie

En Septembre 2016, l'équipement de l'extension de la BU Médecine-Pharmacie – salle Internat, 1er étage – a été complété par des chaises neuves qui portent le nombre de places assises de 204 à 304 ; 314 au total en comptant les places de travail selon la nouvelle norme de l'ESSD IST ESR.

D. Travaux préparatoires à la mise en place de la GBCP à l'Université

En amont de la mise en place de la GBCP (Gestion Budgétaire et Comptable Publique), l'Université de Poitiers a initié fin 2015 une nouvelle organisation financière centralisée reposant sur la création d'un Centre de service partagé mutualisateur de l'émission des bons de commandes et d'un service facturier mutualisateur de la liquidation des factures, en lieu et place des services jusqu'ici concernés.

Cette nouvelle organisation, effective à compter de janvier 2016 pour les services communs et centraux de l'Université, a profondément impacté, durant l'année, le fonctionnement du circuit budgétaire et comptable placé sous la responsabilité du service «Administration générale» du SCD.

Ce service centralise les fonctions d'administration et de pilotage du SCD, les fonctions RH¹³ (86 personnes titulaires et contractuelles), Finances (1.3ME de budget) et Logistique pour 12 sites géographiques répartis sur 3 départements. Jusqu'en décembre 2015, le service, placé sous la responsabilité de la responsable administrative du SCD (catégorie A), se composait, hors les quatre agents affectés aux fonctions de gardiennage et de ménage, de 4 emplois administratifs :

- la responsable du service (catégorie A)
- un agent de catégorie B, responsable financier, assurant, par ailleurs, des fonctions polyvalentes d'administration générale en appui à la responsable administrative
- deux agents de catégorie C, dont un plus particulièrement affecté à la fonction Finances et l'autre, plus polyvalent, cumulant, outre des fonctions Finances, également des fonctions RH (gestion des personnels particulièrement, y compris emploi étudiants et missions), de secrétariat et d'accueil téléphonique, la faiblesse des effectifs administratif nécessitant une forte polyvalente des tâches pour ces derniers.

La réorganisation centralisée en Centre de responsabilité partagé et en Service facturier s'étant essentiellement opérée par redéploiement des effectifs interne de la fonction dite Finances, le service « Administration générale » du SCD a perdu en janvier 2016 son seul agent de catégorie B de la filière administrative, qui a intégré le nouveau Centre de Service Partagé (CSP) localisé aux services centraux de l'Université.

Une réorganisation totale du service « Administration générale » du SCD est devenue nécessaire pour s'adapter à la nouvelle organisation financière de l'Université et redéployer en interne les charges de travail et les moyens humains. De janvier à mai 2016, l'interrogation quand au devenir du poste de catégorie C plus particulièrement fléché finance a pesée sur le service, pour finalement aboutir à la décision de l'Université de maintenir l'agent en poste au sein du SCD. Le service administration générale est désormais composé d'un agent de catégorie A et de deux agents de catégorie C. De fait, la charge de travail de la responsable administrative s'est accrue de façon significative, et désormais sans délégation possible.

La mise en place pratique de la nouvelle organisation financière en 2016 s'est avérée difficile, notamment dans sa phase de démarrage, les transferts et les économies de charges de travail escomptées ayant été en deçà des attentes et des espérances du service. Plusieurs réunions se sont tenues durant l'année 2016, aussi bien en interne qu'avec la responsable du

¹³ Ressources Humaines
SCDU Poitiers | Rapport d'activité 2016 |

CSP, afin d'optimiser et de fluidifier le nouveau circuit des commandes et des missions, mais l'impact de cette nouvelle organisation s'est clairement ressenti négativement tout le long de l'année 2016, tant en interne (pilotage) qu'en externe avec les fournisseurs ou, plus largement, au niveau de la qualité des services rendus aux publics.

E. Implantation d'un fonds PACES¹⁴ à la bibliothèque du Centre Universitaire de la Charente (CUC)

L'Université de Poitiers a entérinée en 2016 la création d'une première année de médecine sur le site du Centre Universitaire de la Charente à compter du 1^{er} septembre 2017. Les responsables des sections Droit-Economie-Gestion et Médecine-Pharmacie ont commencé à travailler dès le dernier trimestre 2016 sur l'implantation d'un fonds médecine dans la bibliothèque du CUC, constitué grâce aux crédits ouverts par le département de la Charente, tant en constitution initiale qu'en renouvellement. Ce nouveau fonds intégrera les titres les plus empruntés par les étudiants en Pacès dans les collections existantes à Poitiers ; il se complètera par les nouveautés éditoriales publiées en 2017 (selon les crédits alloués par l'université). Le métrage linéaire à libérer a été calculé et un désherbage des collections du CUC programmé au printemps 2017. Si, à ce stade du projet, les commandes et le catalogage seront assurés par un personnel de la BU Médecine -Pharmacie, les livraisons, l'équipement et l'exemplarisation des ouvrages auront lieu sur place, au CUC.

E. Mutualisation et basculement électronique des abonnements de Médecine-Pharmacie

En mars 2016, le Doyen de la Faculté de Médecine-Pharmacie a souhaité travailler avec le SCD à une réorganisation globale des abonnements de périodiques souscrits sur les crédits de la Faculté et du SCD. Outre une économie budgétaire et un éventuel dédoublement des titres, l'objectif était de basculer au maximum du format papier vers l'accès électronique en préservant les titres demandés par le corps enseignant, mais également de développer l'offre pédagogique et de donner accès aux titres souscrits à l'ensemble de la communauté universitaire poitevine. Le SCD et la Faculté de Médecine-Pharmacie ont donc mutualisé un budget d'acquisition global de **125 000€** (95 000€ SCD, 30 000€ Faculté) à partir duquel le responsable de la BU Médecine-Pharmacie a pu travailler à différents scénarii d'optimisation des collections et des coûts.

Le projet, présenté et approuvé au CA de la Faculté de Médecine du 24 novembre 2016, permet non seulement d'enrichir considérablement l'offre globale de périodiques de Médecine-Pharmacie, qui passe, malgré le désabonnement de 92 titres papiers, de 206 à 523 titres souscrits sous tous support, mais aussi de faire basculer une offre encore à 99,75% papier en 2016 vers une offre à 95% électronique en 2017.

F. Des acquisitions documentaires en légère hausse

Entre 2015 et 2016, le budget global du SCD a légèrement augmenté (de 1 365 406€ en 2015 à 1 533 509€ en 2016, soit + 11,69%) après 6 années de baisses consécutives, et sans retrouver un niveau équivalent à celui de 2014.

¹⁴ Première année commune aux études de santé (*PACES*)
SCDU Poitiers | Rapport d'activité 2016 |

MASSES DES DEPENSES (en volume financier)	CF 2010	CF 2011	CF 2012	CF 2013	CF 2014	CF 2015	CF 2016
FONCTIONNEMENT	2 271 052,11	2 038 971,89	1 880 126,99	1 801 152,03	1 430 561,62	1 367 608,68	1 382 544,06
Documentation	1 697 274,44	1 478 422,71	1 470 159,97	1 454 307,80	1 091 423,57	1 018 728,38	1 025 268,85
Personnel	86 088,24	127 237,77	108 761,98	97 907,93	102 654,55	129 771,65	132 408,52
Autres dépenses	487 689,43	433 311,41	302 613,99	248 936,30	236 483,50	219 108,65	224 866,69
INVESTISSEMENT	633 348,91	91 483,02	74 199,84	113 865,49	190 572,08	127 569,92	150 965,31
Autres investissements					140 683,22	127 569,92	145 843,46
Investissement doc					49 888,86	0,00	5 121,85
TOTAL	2 904 401,02	2 130 454,91	1 954 326,83	1 915 017,52	1 621 133,70	1 495 178,60	1 533 509,37

Les dépenses strictement documentaires du SCD ont évoluées selon la même logique : si celles-ci sont en très légère hausse par rapport à 2015 (+ 1,2%), elles restent en 2016 bien en deçà de leur étiage de 2011.

Par type de document, il apparaît clairement que, sur le moyen terme, les acquisitions d'ouvrages « papier » sont les plus durement impactées par cette tendance à la baisse, le SCD ne consacrant plus que 276 026€ en 2016 pour l'achat des livres dans l'ensemble des bibliothèques du réseau (- 1,8% par rapport à 2015).

Le SCD a assuré en 2016 la gestion de 75,18% des dépenses documentaires de l'Université, soit une très légère augmentation par rapport à 2015 (+ 0,86%), après deux années consécutives (2014 et 2015) d'augmentation du niveau des dépenses de l'Université en parallèle avec une baisse des dépenses SCD. Si le SCD prend en charge 75,18% des dépenses documentaires de l'université en 2016, ce pourcentage est néanmoins en régression constante et importante depuis 2013, où le SCD assurait encore, conformément à ses missions, 83,86% des dépenses documentaires de l'établissement.

SCD de l'Université de Poitiers - Chiffres clés 2016

Inscrits	Public actif	11 457
-----------------	--------------	--------

Usages	Prêts	148 452
	Entrées physiques	1 075 489
	Nombre d'articles de périodiques téléchargés	338 560
	PEB demandeur : nbr de demandes satisfaites	2 221
	PEB fournisseur : nbr de demandes satisfaites	2 552

Acquisitions à titre onéreux	Livres (nombre de volumes)	8 893
	Revue papier (nombre de titres)	1 604
	Revue numériques (nombre de titres)	82 187

Offre documentaire	Livres (nombre de volumes)	713 638
	Périodiques papier (nombre de titres)	10 125
	Périodiques électroniques (nombre de titres)	82 187
	Livres électroniques (nombre de titres)	24 407

Personnel	Statuts	Pers. phys.	ETPT
	Titulaires	78	72,76
	Contractuels CDI	6	4
	Contractuels CDD	2	2
	Moniteurs	24	5,5
	Totaux	110	84,26

Budget	Fonctionnement (hors salaires)	1 382 544,06 €
	Dépenses documentaires	1 025 268,85 €
	Dépenses documentaires réalisées (réimputation co-financement + SD)	1 330 969,39 €
	Investissement (total)	152 110,62 €

Infrastructures	Surface totale des équipements en m ²	24 642
	dont surfaces allouées à l'accueil du public en m ²	11 249
	Places assises	2 890
	Postes de travail en accès public	155
	Places assises	2 890
	Postes informatiques publics	155

Implantation des bibliothèques physiques :

Poitiers (Communauté d'agglomération)	Campus	5
	Centre-ville	2
	Chasseneuil du Poitou	1
Niort		1
Angoulême		3

12

Au 31.12.2016, on compte 12 bibliothèques intégrées et/ou composantes du SCD de l'Université de Poitiers



I – LES SERVICES AU PUBLIC

I – LES SERVICES AU PUBLIC	15
I/A PUBLIC.....	16
I/A.1 : Emprunteurs actifs 2016	16
I/B. HEURES D’OUVERTURE-INSTALLATIONS-FRÉQUENTATION.....	18
I/B.1 Heures d’ouverture	18
I/B.2 Places assises, postes informatiques publics, accès à Internet et à l’énergie	20
I/B.3 Fréquentation	21
I/B.4 : Mise en place réseau handicap	22
I/B.5 : Application quitus	22
I/C : LE CATALOGUE PUBLIC.....	23
Changement de version de l’outil de découverte Summon	23
Access@univ-poitiers.....	23
Qualité catalogue	23
Application en ligne pour la délivrance des quitus.....	24
I/D LA FOURNITURE DE DOCUMENTS : LE PEB (PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES).....	24
Un service fondamental pour les usagers.....	24
Les usagers du PEB.....	25
I/E. LE SERVICE DE RENSEIGNEMENTS EN LIGNE UBIB.....	26
Organisation	26
Activité du réseau	26
Activité Université de Poitiers	27
I/F. LE SUDOC PS	28
Faits marquants 2016 :.....	28
I/G. FORMATION DES USAGERS.....	28
I/G.1 : Développement de l’offre SCD de formation des usagers	28
I/H PRESENCE NUMERIQUE DU SCD.....	33
I/I L’ACTION CULTURELLE DU SCD.....	34

I/A PUBLIC

Le premier public des bibliothèques du SCD est la communauté universitaire de l'Université de Poitiers, composée en 2016 de **26 334 étudiants**¹⁵ et 3 000 personnels, dont 1 439 enseignants-chercheurs et chercheurs.

Les bibliothèques universitaires sont, en outre, des bibliothèques publiques, accessibles à tous pour la consultation des documents et l'utilisation des espaces de travail. Pour les personnes hors Université, l'accès à certains services (prêt, prêt entre bibliothèques, accès aux ressources électroniques sur place...) n'est possible qu'après règlement d'une inscription de 34 €, tarif plein pour l'année universitaire 2015/2016.

404 lecteurs « extérieurs » à l'Université étaient ainsi inscrits au SCD en 2016

I/A.1 : Emprunteurs actifs 2016

Les emprunteurs actifs sont les usagers « ayant empruntés au moins un document au cours de la période de référence » (norme ISO 2789). Cet indicateur devient progressivement inopérant et ne rend qu'imparfaitement compte de l'activité réelle du SCD, puisqu'il ne prend pas en compte l'utilisation, en constante augmentation, de la documentation électronique.

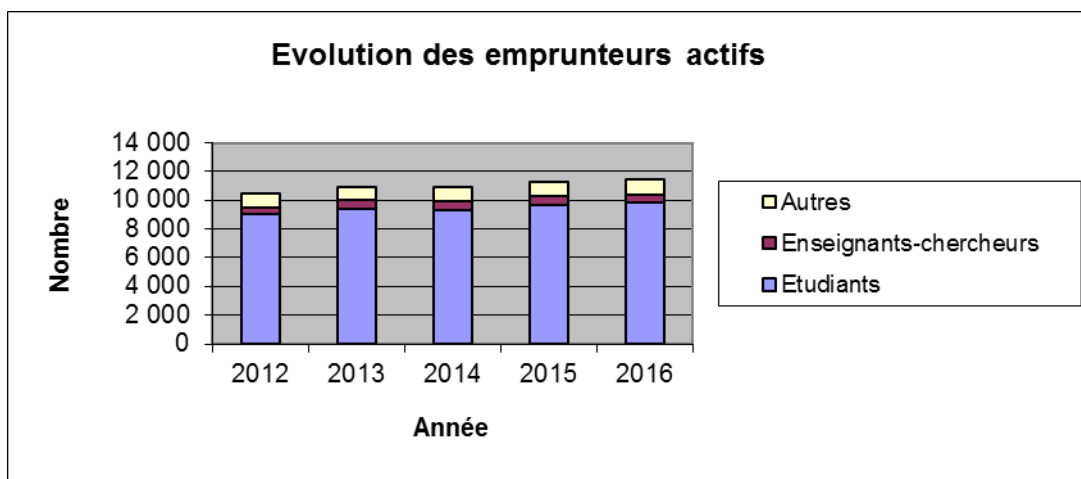
	Emprunteurs actifs									
	2012		2013		2014		2015		2016	
	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %	en volume	en %
Etudiants	9 041	86,65	9 416	86,06	9 341	85,45	9 674	85,53	9 845	85,93
Enseignants-chercheurs	441	4,23	578	5,28	592	5,42	586	5,18	567	4,95
Autres	952	9,12	947	8,66	998	9,13	1050	9,28	1045	9,12
Total	10 434	100	10 941	100	10 931	100	11 310	100	11 457	100

Source : ESSD IST ESR 2016

Après une érosion régulière depuis plusieurs années (-18,32 % entre 2009 et 2014), le nombre d'emprunteurs actifs est en légère hausse depuis 2015 (+3.5% par rapport à 2014), tendance confirmée en 2016 (+1,3% par rapport à 2015).

Cet indicateur ne concerne que l'usage des collections papier empruntables et reflète de moins en moins bien l'activité réelle des usagers et l'usage réel des collections sur tous supports, et ce d'autant que le prêt des périodiques papier n'est pas la norme dans les bibliothèques du SCD. Le faible taux d'utilisation de la documentation « papier » par les enseignants-chercheurs (4,95% des emprunteurs actifs 2016) reflète parfaitement ce handicap méthodologique, puisque ce public est en réalité très consommateur des ressources électroniques proposées par ailleurs. L'implémentation d'EZPaarse en 2016 (cf. § II.D/5 : *Mise en place du projet EZPaarse*) devrait permettre de construire des indicateurs chiffrés d'utilisation de la documentation électronique qui permettront d'avoir une vue plus réaliste de l'usage des collections sur tous supports.

¹⁵ Source : Annuaire statistique [de l'Université de Poitiers] 2015-2016 et site web institutionnel <http://www.univ-poitiers.fr/universite/donnees-statistiques/l-universite-en-chiffres/annuaire-statistique-2015-2016-1627229.kjsp?RH=1349795891724> (consulté le 19/05/17)



Le nombre d'emprunteurs actifs étant dépendant du nombre total d'inscrits, il convient de mettre en relation ces deux données pour mieux saisir la tendance décrite précédemment, notamment par l'observation des emprunteurs actifs étudiants.

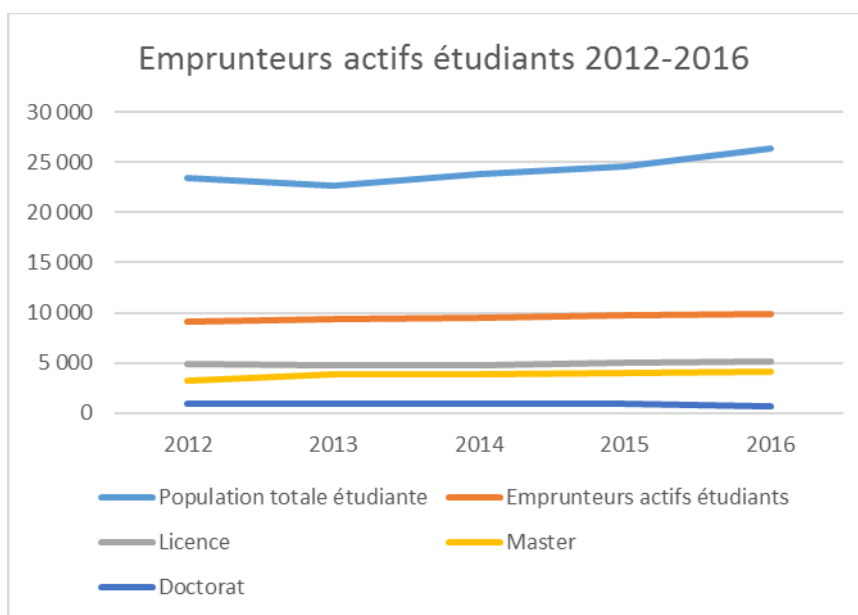
Les emprunteurs actifs enseignant et enseignants-chercheurs

De moins en moins consommateurs de documentation « papier », les enseignants-chercheurs ne représentent qu'à peine 5% du total des emprunteurs actifs. Sur un effectif total de 1 439 enseignants et enseignants-chercheurs, 39,4% ont néanmoins effectué au moins une opération de prêt/retour sur des documents papier en 2016.

Les emprunteurs actifs étudiants

Presque neuf emprunteurs sur dix sont des étudiants. Si moins d'un étudiant sur deux (48,11 %) avait emprunté au moins un document « papier » au cours de l'année universitaire 2008-2009 dans les BU, ce chiffre n'a cessé de lentement s'éroder depuis. En 2015-2016, les étudiants ayant emprunté au moins un document sur support papier au cours de l'année ne représentaient plus que 37,39 % des étudiants inscrits, pourcentage en baisse constante depuis 2009. Un usage plus généralisé de la documentation en ligne (gratuite ou payante) ou de moindres prescriptions des enseignants peuvent expliquer en partie ce phénomène. Une autre piste d'explication pourrait tenir dans la baisse continue de la part des acquisitions papier, essentiellement de premier et de second cycle, effectuées par le SCD, qui entraînerait une certaine désaffection des étudiants dans leur usage de collections insuffisamment mises à jour ou n'offrant pas un nombre suffisant d'exemplaire à disposition.

	2012	2013	2014	2015	2016
Population totale étudiante	23 378	22 681	23 863	24 647	26 334
Emprunteurs actifs étudiants	10 133	9 191	9 341	9 674	9 845
Licence	4 820	4 692	4 718	4 944	5 111
<i>en %</i>	<i>47,57</i>	<i>51,05</i>	<i>50,51</i>	<i>51,11</i>	<i>51,91</i>
Master	3 270	3 845	3 894	3 997	4 067
<i>en %</i>	<i>32,27</i>	<i>41,83</i>	<i>41,69</i>	<i>41,32</i>	<i>41,31</i>
Doctorat	951	879	899	864	667
<i>en %</i>	<i>9,39</i>	<i>9,56</i>	<i>9,62</i>	<i>8,93</i>	<i>6,78</i>
% emprunteurs actifs étudiants / population totale étudiante	43,34	40,52	39,14	39,25	37,39



Moins d'emprunteurs actifs ne signifie pas moins d'usagers

A l'indicateur « emprunteurs actifs » devrait être préféré celui des « usagers actifs », ces derniers étant, selon la norme citée supra, des « usagers inscrits, entrés à la bibliothèque ou ayant utilisé ses équipements ou ses services au cours de la période de référence », la norme précisant que « cela peut comprendre l'utilisation des services électroniques à l'intérieur ou à l'extérieur de la bibliothèque ».

Les investigations pour suivre un tel indicateur étant beaucoup plus lourdes à mettre en œuvre (échantillonnages, sondages...), on ne dispose pas aujourd'hui du nombre d'usagers actifs. Mais les données d'usage de la documentation électronique notamment incitent à considérer sans risques que le public actif, utilisateur des services et collections du SCD trace un périmètre beaucoup plus large que celui décrit ci-dessus.

I/B. HEURES D'OUVERTURE-INSTALLATIONS-FRÉQUENTATION

I/B.1 Heures d'ouverture

Ouverture des bibliothèques du SCD à la rentrée 2016 (horaires en période normale)

Bibliothèques	Horaires (période universitaire)	Total hebdomadaire
BU Lettres (A2)	du lundi au vendredi de 8 h 30 à 19 h 30 ; le samedi de 9 h à 17 h	63 h
BU Droit Economie Gestion Aquarium	lundi, jeudi, vendredi de 8 h 30 à 19 h 30 ; mardi, mercredi de 8 h 30 à 22 h ; samedi de 9 h à 17 h	68 h

BU Sciences campus	du lundi au vendredi de 8h30 à 19h30	55 h
BU Sciences Futuroscope	du lundi au jeudi de 9 h à 18 h ; le vendredi de 9 h à 17 h	44 h
BU Médecine-Pharmacie	le lundi de 8 h 30 à 20 h ; du mardi au jeudi de 8 h à 20 h ; le vendredi de 8 h à 19 h 30 ; le samedi de 8 h 30 à 12 h 30	63 h
BU Michel Foucault	Espace Etudes : du lundi au jeudi de 8 h 30 à 19 h 30 ; le vendredi de 8 h 30 à 18 h 45 ; le samedi de 9 h à 17 h Espace Recherche : du lundi au vendredi de 9 h à 17 h	62 h 15 (EE) 40 h (ER)
BU Education et formation - site de Poitiers	du lundi au vendredi de 9 h à 18 h	45 h
BU Education et formation - site de Niort	jusqu'au 30 juin (fermeture définitive) : du lundi au vendredi : 8 h – 18 h	50 h
BU Education et formation - site d'Angoulême	du lundi au mercredi : 10 h – 12 h et 13 h – 17 h ; jeudi : 12 h – 17 h ; vendredi : 13 h – 17 h	27 h
Fonds ancien	du lundi au vendredi de 10 h à 18 h	40 h
Bibliothèque du Centre universitaire de la Charente	du lundi au jeudi de 8 h à 20 h ; le vendredi de 9 h à 18 h	57 h
Bibliothèque du Pôle Universitaire Niortais	jusqu'au 2 décembre : du lundi au jeudi de 9 h à 17 h 30 ; le vendredi de 9 h à 13 h à partir du 5 décembre : lundi à vendredi de 8 h à 18 h	38 h puis 50 h
Bibliothèque de l'Institut d'administration des entreprises - Poitiers	du lundi au vendredi de 8 h à 20 h ; le samedi de 9 h à 12 h 30	63 h 30
Bibliothèque de l'Institut d'administration des entreprises - CEPE à Angoulême	du lundi au jeudi de 9 h à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h 30 ; le vendredi de 9 h à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h	37 h

La diversité des amplitudes horaires hebdomadaires et du nombre de jours d'ouverture annuels reflète la diversité des situations des bibliothèques (surfaces, personnel, public, gestion directe ou non du bâtiment...).

I/B.2 Places assises, postes informatiques publics, accès à Internet et à l'énergie

Situation au 31/12/16

Bibliothèques	Surface allouée à l'accueil du public (en m ²)	Places assises	Places de travail en groupe	Places avec accès énergie	Total des postes de travail en accès public
---------------	--	----------------	-----------------------------	---------------------------	---

Totaux	11 249	2 890	272	1 096	155
--------	--------	-------	-----	-------	-----

Droit-Lettres	3 000	842	72	208	31
Fonds ancien	189	27	0	10	1
Droit Economie Gestion	1 695	532	6	290	27
STS campus	1 215	295	42	232	22
STS Futuroscope	687	121	14	49	12
Médecine Pharmacie	835	314	0	94	6
Michel Foucault	1 510	280	24	121	22
EF 86	325	74	30	19	9
EF 16	595	84	0	36	5
CUC	350	94	0	12	8
PUN	558	113	34	0	5
IAE 16 CEPE	60	12	0	0	1
IAE 86	230	102	50	8	6

La totalité des places assises offertes dans les bibliothèques du SCD est couverte par un accès Wifi au réseau Internet.

Nombre étudiants	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
		24 650	24 714	23 854	23 378	22 681	23 863	24 147

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
m ² totaux SCD	21 364	21 364	22 732	22 218	22 218	24 842	24 142	24 642
m ² totaux SCD alloués à l'accueil du public	8 651	8 651	9 963	9 494	9 494	11 449	10 749	11 249
m ² accueil du public / étudiant	0,35	0,35	0,42	0,41	0,42	0,48	0,44	0,43
m ² totaux / étudiant	0,87	0,86	0,95	0,95	0,98	1,04	0,99	0,94

La réduction du nombre de m² entre 2011 et 2012 correspond à l'intégration de l'IUFM de La Rochelle à l'Université de cette ville. L'augmentation du nombre de m² entre 2013 et 2014 est due à l'intégration du Centre de documentation en Droit (bâtiment A1 – « Aquarium ») ainsi qu'à l'extension des surfaces en BU Médecine-Pharmacie. La baisse observée entre 2014 et 2015 est due aux travaux dans la bâtiment A2 (fermeture de la salle de droit en 2015 et travaux d'aménagement de la Ruche), le chiffre 2016 repartant à la hausse du fait de l'ouverture de La Ruche en janvier 2016.

Selon le dernier chiffre disponible (2009), le ratio des mètres carré totaux par étudiant s'établit à 0,75 au niveau national pour les BU et BIU¹⁶ et à 0,74 pour les SCD comparables à celui de Poitiers (groupe des bibliothèques « Grandes pluridisciplinaires » de l'ESSD IST ESR)¹⁷. Avec 0,94 m²/étudiant, les étudiants poitevins jouiraient donc d'une situation relativement privilégiée, comparée à celles des bibliothèques semblables ou à la moyenne nationale. Ce ratio reste toutefois, malgré une évolution positive depuis 2009, en

¹⁶ Source ASIBU : <https://www.sup.adc.education.fr/asibu/>

¹⁷ idem

deçà des préconisations générales de 1,50 m²/étudiant¹⁸. En outre, le ratio indiqué dans le tableau ci-dessus demeure valable à l'échelle du SCD ; il ne doit pas masquer des situations et des difficultés particulières – notamment celles de la BU Médecine Pharmacie, encore sous-dimensionnée malgré les travaux d'extension.

I/B.3 Fréquentation

Le tableau ci-dessous présente le bilan des entrées dans les BU et les bibliothèques intégrées du SCD, du 1^{er} janvier au 31 décembre 2016. Le cap du million d'entrées annuelle, dépassé en 2015, est de nouveau franchi en 2016.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016		Evolutions 2015-2016
Total	802 577	807 327	807 072	897 625	1 031 970	1 075 489		4,22
Médecine Pharmacie	237 156	233 002	227 356	221 219	242 320	238 068		-1,75
Site Droit-Lettres	217 329	211 110	212 224	210 801	160 369	203 607		26,96
Droit Economie Gestion				101 828	251 621	257 581		2,37
STS campus	134 416	128 444	124 080	119 766	125 335	124 482		-0,68
EF 86	27 461	31 699	30 429	36 518	30 159	28 564		-5,29
BU Michel Foucault	68 925	92 384	97 616	100 506	104 540	99 476		-4,84
BIPUN	25 180	22 867	21 936	24 130	24 395	33 466		37,18
BIIAE 86	38 654	37 611	44 876	40 336	32 313	33 875		4,83
STS Futuroscope	23 351	22 114	20 525	17 013	17 691	14 233		-19,55
EF 79	18 807	18 702	18 886	16 011	10 869	4 059		-62,66
CUC					23 793	28 386		
EF 16	11 298	9 394	9 144	9 497	8 565	9 692		13,16
Fonds ancien	894	275	242	218	296	152		-48,65

Source : ESSD IST ESR 2016 (données issues des relevés mensuels des compteurs de passages)

Remarques sur le tableau :

- Le site Droit-Lettres (bâtiment A2, désormais dénommé BU Lettres) héberge le Service du Fonds ancien, La Ruche et Média Centre-Ouest. Le chiffre des entrées donné ici l'est de façon globale pour le site : il est issu de la mesure des passages à l'entrée publique du bâtiment. Les entrées relevées au Fonds ancien ne sont donc pas rajoutées au total des entrées.
- On ne dispose pas de données pour la bibliothèques de l'IAE-CEPE (cette dernière n'étant pas équipée de compteurs de passages).
- La BU DEG a connu fin 2016 un très fort niveau d'affluence : au cours du mois de novembre 2016, elle a même battu son record d'affluence (et celui du SCD) en totalisant en moyenne 1 591 entrées par jour.

Evolution de la fréquentation

Pour diverses raisons l'évolution de la fréquentation ne peut être appréhendée sur une longue période que pour un nombre limité de bibliothèques et sur un nombre d'années restreint (voir tableau ci-dessous).

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Site Droit-Lettres	217 329	211 110	212 224	210 801	160 369	203 607
STS campus	134 416	128 444	124 080	119 766	125 335	124 482
STS Futuroscope	23 351	22 114	20 525	17 013	17 691	14 233
Médecine Pharmacie	237 156	233 002	227 356	221 219	242 320	238 068
Michel Foucault	68 925	92 384	97 616	100 506	104 540	99 476
Totaux	681 177	687 054	681 801	669 305	650 255	679 866
Droit Economie Gestion				101 828	251 621	257 581
Totaux avec DEG				771 133	901 876	937 447

¹⁸ Cf. Bibliothèques d'aujourd'hui / Sous la dir. de Marie-Françoise Bisbrouck .- Paris, Cercle de la librairie, 2008 (p. 204)

Après une chute importante en 2015 du fait de la fermeture de l'ancienne salle de Droit et des travaux réalisés dans le bâtiment durant l'année, la fréquentation du site BU Lettres (A2) repart logiquement à la hausse, grâce notamment à l'ouverture de La Ruche en janvier 2016, mais sans retrouver encore son niveau de 2014.

Dans le même temps, la BUDEG (Aquarium) s'impose en 2016 comme la bibliothèque la plus fréquentée du SCD, de nouveau en hausse par rapport à 2015. La BUSTS campus stabilise, quoique en légère baisse, son taux de fréquentation, mais son annexe du Futuroscope enregistre une fréquentation nettement inférieure à celle de l'année 2015.

Après deux années de hausse en 2014 et 2015, la fréquentation de la BUMF se stabilise légèrement en deçà de 100 000 entrées annuelles, la fréquentation de la BUMP, quoique en légère baisse par rapport à 2015, restant au dessus du niveau des années antérieures.

I/B.4 : Mise en place réseau handicap

Un important travail de mise en place et de développement d'une politique de service et d'accueil spécifique à destination des usagers en situation de handicap a été conduit en 2016 et a abouti à :

La constitution d'un réseau de référents handicap dans chaque BU, dont la mission est de prendre en charge l'accueil et l'accompagnement des usagers handicapés, d'assurer la sensibilisation de leurs collègues et de leur hiérarchie sur les spécificités de cet accueil. Deux réunions de travail se sont tenues en octobre et en décembre 2016 sur ce thème.

Le développement des liens avec le Pôle handicap de l'Université pour améliorer l'information et l'accueil des étudiants handicapés dans les BU et favoriser leur accès à la documentation. Ce travail en commun doit déboucher sur la signature en 2017 d'une convention entre l'Université et l'Association Valentin Haüy pour offrir l'accès aux usagers en situation de handicap des BU à la bibliothèque numérique EOLE¹⁹ permettant l'accès à des ouvrages en format adapté. Par ailleurs, un travail est engagé pour solliciter l'agrément afin de bénéficier de l'exception handicap au droit d'auteur et ainsi pouvoir adapter des ouvrages dans des formats adaptés sans nécessité d'autorisation préalable des ayants droits.

L'acquisition de matériels spécifiques dans le cadre des crédits d'équipement de la Ruche pour un montant de 8239,50 € (lecteurs Daisy, machine à lire, licences logiciel JAWS, plage Braille, boucle électromagnétique d'accueil).

I/B.5 : Application quitus

Suite à travail d'étudiants en Licence Professionnelle « Réseaux et terminaux mobiles » encadré par le responsable de la BU STS, une application de délivrance automatique des quitus a été développée et mise en place à compter de juillet 2016. Quand l'utilisateur souhaite obtenir son quitus, l'application interroge ABNet pour obtenir les informations nécessaires sur son compte lecteur et bloque la délivrance si l'utilisateur a encore des documents sur son compte ou si un message spécifique figure dans son dossier. 314 quitus ont été délivrés avec succès entre juillet et décembre 2016.

¹⁹ <http://eole.avh.asso.fr/>

I/C : LE CATALOGUE PUBLIC

Changement de version de l'outil de découverte Summon

En mai 2016, le SCD a migré de la version 1 à la version 2 du logiciel Summon. Les modifications et améliorations apportées par la version 2 ont été intégrées à partir de septembre, dans le but de profiter des améliorations ergonomiques proposées par le fournisseur de l'outil de découverte. Outre la préparation du dossier et l'anticipation des changements, le SRID a géré les paramétrages, la mise en place de tests d'utilisabilité et d'actions de formation auprès des usagers et des personnels ainsi que la rédaction de procédures simples diffusées dans la Newsletter interne du SCD. Les tests ont été menés par une stagiaire en Master EsDoc, encadrée par la responsable du SRID. 25 collègues ont été formés en présentiel et 4 « astuces ODÉBU » diffusées via la Newsletter. **233 678** recherches via Summon ont été comptabilisées en 2016.

Access@univ-poitiers

L'année 2016 a également été celle du passage de la version 1 à la version 2 du résolveur de lien 360 link (société ProQuest), rebaptisé localement Accès@UnivPoitiers, dans le but de profiter des améliorations ergonomiques proposées par le fournisseur. Les paramétrages ont été réalisés par l'administrateur du résolveur de lien, en lien avec la responsable du SRID et la responsable des ressources en ligne. Le bilan statistique 2016 de l'utilisation d'Accès@UnivPoitiers est extrêmement favorable, celui-ci comptabilisant **61 287** utilisations en 2016, dont près de 50 000 directement depuis OdéBU. Accès@UnivPoitiers est intégré aux plates formes Ebsco et Brepols, et peut s'implémenter dans ScienceDirect, PubMed ou GoogleScholar, par exemple, mais également dans des logiciels de gestion de bibliographies de type Zotero. La liste exhaustive des sources compatibles avec une intégration d'Accès@UnivPoitiers, ainsi qu'un tutoriel vidéo réalisé par l'administrateur de l'outil et le service commun informatique I-médias, sont disponibles sur le site du SCD²⁰.

Qualité catalogue

Une équipe du Service Ressources Informatiques Documentaires (SRID) du SCD est spécifiquement en charge des conversions rétrospectives de catalogues et de la qualité de la base de données catalographique du SCD. Cette équipe de trois personnes, en charge également de la coordination Sudoc avec l'Abes²¹, veille à la complétude et la cohérence des données produites par le SCD, afin de rendre celles-ci le plus facilement accessibles et exploitables par les publics.

En 2016, cette équipe a travaillé sur les chantiers suivants :

Signalement du fonds du Juriscope : 879 notices de ce fonds documentaire spécialisé ont été traitées en 2016 par l'équipe rétroconversion du SRID. Les références sont désormais intégrés au catalogue OdéBU et au catalogue national Sudoc.

Chantier CESCO : la coordinatrice Sudoc a organisé ce chantier de reprise de notices et a réparti ce travail de façon transversale sur les catalogueurs du SCD. 3 042 notices ont été traitées en 2016 pour une meilleure qualité des données et une meilleure visibilité de ce fonds spécialisé en histoire médiévale.

²⁰ <http://scd.univ-poitiers.fr/la-doc-en-ligne/acces-univpoitiers/>

²¹ Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur

Institut Camoes : l'intégration au Sudoc et à l'outil de découverte OdéBU de ce petit fonds documentaire utilisé par les enseignants et les étudiants de portugais a été préparée en 2016 par des conseils sur la cotation et l'équipement des documents et les paramètres du logiciel (nouvelle localisation). Une convention a également été signée.

Application en ligne pour la délivrance des quitus

Le SRID a encadré, soutenu et accompagné, en lien avec le service commun informatique I-médias, le travail d'un étudiant de Licence professionnelle « *Technologies du web et terminaux mobiles* » pour la mise en place d'une application intégrée dans le site web du SCD et délivrant des quitus aux étudiants quittant l'Université de Poitiers. Connectée à l'annuaire de l'Université et en lien avec le progiciel du SCD (interrogation du compte lecteur avant la délivrance du quitus, clôture du compte après), ce nouveau service en ligne simplifie la démarche de délivrance des quitus et est devenu pleinement complémentaire de leur délivrance en présentiel.

I/D LA FOURNITURE DE DOCUMENTS : LE PEB (PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES)

Un service fondamental pour les usagers

Le PEB est un service documentaire important proposé à la communauté universitaire de Poitiers : étudiants, enseignants, chercheurs et personnels peuvent demander à faire venir un document que le SCD ne possède pas et qui se trouve dans d'autres bibliothèques françaises ou étrangères (**PEB demandeur**). Cette demande est adressée généralement aux équipes de PEB par le formulaire en ligne, désormais largement adopté (ce formulaire a généré **1 400** demandes validées en 2016, soit le double de 2015, représentant les deux tiers des demandes). La demande peut toujours être formulée par mail ou en se rendant aux permanences du PEB. Elle est alors gérée par les deux équipes de PEB (campus et centre-ville : 6 personnes pour environ **3,3 ETP**) qui assurent respectivement **25h30 et 20 heures** d'ouverture. Ce service est payant, réservé à la communauté universitaire : ses tarifs sont proposés en conseil documentaire et votés en conseil d'administration.

Ce service implique que le SCD puisse à son tour répondre aux requêtes documentaires de la part d'autres bibliothèques de France et de l'étranger (**PEB fournisseur**). Le PEB de Poitiers est ainsi en relation quotidienne avec environ **300** bibliothèques françaises et une **centaine** de bibliothèques étrangères, qui nous demandent environ pour deux tiers des ouvrages et pour un tiers des photocopies d'articles (soit **11 523** photocopies envoyées en 2016 au titre du PEB fournisseur, en cumulant PEB campus et PEB centre-ville).

Une activité qui se stabilise

Requêtes ayant abouti (pourcentage d'évolution par rapport à l'année précédente)

	2007	2012	2013	2014	2015	2016
PEB demandeur	3 568	2 296 (-36 %)	2 284 (< -1%)	1 942 (-15%)	2 063 (+6%)	2 221 (+8%)
PEB fournisseur	5 359	3 579 (-43%)	3 802 (+6%)	3 625 (-5%)	2 243 (-38%)	2 552 (+13%)

2016 confirme les tendances récentes : une légère confirmation de la reprise du PEB demandeur et l'arrêt de la chute du PEB fournisseur. Il semblerait que les fortes diminutions

enregistrées depuis près de dix ans, pour des raisons essentiellement structurelles (la capacité de trouver toujours davantage de ressources en ligne) aient atteint un niveau d'étiage : tout n'est pas (encore) en effet disponible en ligne, et le PEB continue à être un service utile et utilisé.

Les documents demandés par nos usagers sont pour **moitié** des monographies, pour un **tiers** des reprographies d'articles et pour un **cinquième** des thèses, ce qui représente une répartition stable.

Le SCD étant **CADIST** (Centre d'Acquisition et de Diffusion de l'Information Scientifique et Technique) et **Pôle associé de la BnF** pour le Moyen Age, il est tenu de rendre disponible ses collections spécialisées pour le prêt à distance : **103** documents CADIST auxquels il faut ajouter 370 documents « Moyen Age » du SCD sont partis en prêt par le PEB en 2016.

Les usagers du PEB

Globalement, près des **3/4** des demandes sont réalisées par des **étudiants** (dont les doctorants). La part des demandes des enseignants chercheurs a beaucoup reculé en 2016, passant d'un tiers des demandes à moins de 20 %. La possibilité croissante d'obtenir de la documentation en ligne, en particulier les articles, explique sans doute cette tendance.

Sans surprise, les composantes de l'Université les plus importantes en effectifs sont celles qui réalisent le plus grand nombre de demandes.

Le taux de satisfaction des demandes de nos usagers reste supérieur à 90% (près de 9 demandes de documents sur 10 aboutissent à la mise à disposition du document demandé). En 2016, les équipes ont pu fournir à l'utilisateur son document en environ **6 jours ouvrés en moyenne** (à partir de la date de sa demande). Ceci peut expliquer qu'un usager fait en moyenne un peu plus **4 demandes au PEB par an**.

36 laboratoires différents de l'Université ont eu recours au PEB en 2016 : ainsi, **20 % des demandes** de PEB sont prises en charge financièrement pour les membres déclarés de ces laboratoires (la convention étant revue tous les ans).

Depuis 2016, les **photocopies** ne sont plus facturées à nos usagers, en application de la réglementation en vigueur. Il n'a cependant pas été constaté d'abus manifeste sur les demandes de photocopies, désormais gratuites, de la part de nos usagers (environ 9 500 photocopies fournies).

Les modifications 2016

Le nombre d'heures d'ouverture du PEB campus a diminué pour s'adapter à l'évolution générale de l'activité (mais le traitement d'une demande prend actuellement plus de temps qu'il y a dix ans). En outre, les documents sont davantage rendus disponibles aux banques de prêts de chaque BU concernée : il est ainsi possible de retirer un document disponible en dehors des heures de permanence des PEB.

La tentative de permettre le paiement en ligne présente un bilan mitigé. Si techniquement la solution est opérationnelle grâce au support du service commun informatique I-médias, le plancher de paiement fixé à 4 euros par le module de paiement a empêché d'offrir cette solution aux usagers dont la demande de base est facturée à 3 euros. Les demandes répétées d'abaissement de ce seuil auprès des services financiers n'ont reçu aucune réponse.

Une campagne d'affichage a permis de rendre le service de PEB plus visible dans les BU. Une vidéo promotionnelle réalisée par I-médias a permis de donner au service une image dynamique et actualisée. Néanmoins, il n'est pas complètement certain que le service du PEB soit aussi connu qu'il devrait l'être au sein de la communauté universitaire (seuls 544 usagers différents ont eu recours au PEB en 2016).

La principale modification a été l'adaptation aux exigences de la GBCP²². Le PEB étant un service qui facture (aux usagers et aux bibliothèques partenaires) et qui reçoit des factures (de la part des bibliothèques nous ayant prêté des documents), il était nécessaire de se conformer aux nouvelles exigences de procédures financières et comptables. Un travail long et complexe a donc été mené au début de l'année 2016 pour adapter l'outil de gestion (un double fichier excel volumineux) et intégrer le circuit complet des bons de commande et de factures. Si ce travail a été achevé, il reste à en évaluer la pertinence, notamment parce que le travail des agents des équipes de PEB a été singulièrement alourdi. Cet outil de gestion a été, comme prévu, adopté par l'équipe du centre-ville. Les deux équipes travaillent donc désormais sur deux déclinaisons d'un outil commun, facilitant les statistiques, les procédures et la communication.

I/E. LE SERVICE DE RENSEIGNEMENTS EN LIGNE UBIB

Le SCD de l'Université de Poitiers participe depuis janvier 2010 au service de référence virtuelle **Ubib.fr** (<http://www.ubib.fr/>).

Le service permet de répondre à toute question d'ordre bibliographique ou pratique relative au fonctionnement des services des bibliothèques participantes soit par mail (avec engagement de réponse sous 48h), soit par messagerie instantanée ("chat") du lundi au vendredi de 9h à 18h. Chaque établissement accomplit 2 ou 3 plages de permanence de chat par semaine, selon un planning établi en début d'année universitaire.

Organisation

Le réseau Ubib comprend 20 établissements membres représentant 26 structures documentaires. Il fonctionne depuis septembre 2016 avec la solution de réponse par mail et par messagerie instantanée de la société française Diabolocom, qui a remplacé le logiciel de gestion d'informations « Question Point » de la société OCLC, abandonné en 2016.

Au niveau du SCD de Poitiers, le service mobilise 10 agents qui répondent à la fois aux questions reçues par chat et par mail. L'équipe de répondants se compose de 5 personnels de catégorie A, 4 catégories B et 1 catégorie C.

La répartition par service / section est la suivante : section Sciences, techniques et sport : 3 répondants ; SRID : 3 répondants ; La Ruche : 1 répondante ; section DEG : 1 répondante ; IAE : 1 répondante ; centre de documentation de l'UFR Droit : 1 répondant.

Le responsable de la BU STS assure les fonctions de coordinateur local pour le SCD de Poitiers.

Activité du réseau

Chiffres d'activité 2016 :

²² Gestion Budgétaire et Comptable Publique

nombre total de questions reçues : **7 946** (+48% par rapport à 2015)
 nombre total de questions par chat reçues : **6 757** (+75%)
 nombre total de questions par mail reçues : **1 189** (-21%)
 chat : 85% des questions reçues - mail : 15%

On note une forte progression de l'activité du réseau en 2016, avec notamment une explosion du nombre de questions par chat. Cette forte hausse est probablement liée à l'entrée dans le réseau de plusieurs nouveaux établissements : l'Université de Strasbourg et les établissements associés (BNUS, université de Haute-Alsace et INSA Strasbourg) ; l'Université de Pau Pays de l'Adour ; l'Université d'Avignon.

Répartition des questions par nature de la question :

	Mail	Chat
Informations pratiques	22%	23%
Prêt	27%	12%
Aide à la recherche doc.	26%	23%
Problèmes d'accès techniques	13%	9%
Autre	9%	5%
Sans objet	2%	27%
	Mail	Chat
Informations pratiques	18%	24%
Prêt	25%	16%
Aide à la recherche doc.	30%	31%
Problèmes d'accès techniques	11%	9%
Autre	11%	6%
Sans objet	4%	13%

La baisse marquée du nombre de questions reçues par mail s'explique certainement pour partie par la fermeture du service de réponses par mail entre juillet et novembre 2016, du fait de problèmes techniques liés à la mise en place de la nouvelle solution logicielle.

La très forte hausse du nombre de sessions chat "Sans objet" est liée au grand nombre de tests et de formations effectués au moment du changement de logiciel à la rentrée de septembre. La part de ces sessions "Sans objet" va progressivement se résorber.

Activité Université de Poitiers

En 2016, 48 questions mail (-57% par rapport à 2015) et 241 sessions de chat (-18%) provenaient d'utilisateurs de l'Université de Poitiers.

La baisse marquée du nombre de questions mail reçues tient sans doute là aussi à la fermeture du service entre juillet et novembre, du fait de problèmes techniques liés au déploiement de la nouvelle solution logicielle.

Répartition des questions par nature de la question :

	Mail	Chat
Informations pratiques	4.6%	20.4%
Prêt	37.2%	12.7%
Aide à la recherche doc.	25.6%	25.3%
Problèmes d'accès techniques	9.3%	7.7%
Autre	20.9%	4.5%
Sans objet	2.3%	29.4%
	Mail	Chat
Informations pratiques	12.6%	21.7%
Prêt	14.9%	11.6%
Aide à la recherche doc.	48%	33.1%
Problèmes d'accès techniques	10.9%	8.1%
Autre	11.4%	8.7%
Sans objet	2.2%	16.8%

On remarquera la forte proportion de questions "Sans objet" reçues via le chat, pour les mêmes raisons que pour les données générales du réseau. La part des questions concernant l'aide à la recherche documentaire est assez similaire entre le chat et le mail. On remarquera la forte proportion de questions concernant le prêt (renouvellements, livres en retard, modalités d'emprunt...) dans les questions reçues par mail à Poitiers.

I/F. LE SUDOC PS

Le centre régional Poitou-Charentes (CR 63) est hébergé et animé par le SCD de l'Université de Poitiers. Il est rattaché au SRID, service des ressources informatiques documentaires du SCD. Le CR comprend 48 bibliothèques non déployées et 27 bibliothèques déployées (25 au SCD de Poitiers et 2 au SCD de la Rochelle).

Le CR est piloté par une bibliothécaire (à raison de 15% d'ETP environ). En 2016, trois bibliothécaires-assistants et deux magasiniers (soit 20% d'ETP en tout) ont collaboré aux activités du CR pour le catalogage et le signalement des états de collection. La convention par objectifs relative au Centre régional Sudoc-PS n° 2015-228-63 a été signée le 20/01/2015. Les activités du CR s'articulent autour des projets définis dans cette convention.

Faits marquants 2016 :

Deux nouvelles bibliothèques ont demandé leur entrée dans le réseau SUDOC-PS : Bibliothèque de dépôt légal imprimeur de la Médiathèque François-Mitterrand (Poitiers, Site des Prés-Mignons) et le Centre de documentation du Centre Hospitalier Henri-Laborit (Poitiers).

La médiathèque de Poitiers continue son chantier rétrospectif de signalement des collections du secteur Patrimoine et accompagne le déploiement au SUDOC-PS de la bibliothèque du dépôt légal imprimeur située à Poitiers.

Le nombre d'Unica signalés en région Poitou-Charentes a augmenté de manière significative, passant de 939 début 2016 à **1 113** fin 2016.

Deux magasiniers du SCD ont été formés à Colodus en 2016. Ils participent à la création ou correction des états de collection de plusieurs bibliothèques du réseau régional.

I/G. FORMATION DES USAGERS

I/G.1 : Développement de l'offre SCD de formation des usagers

Le développement de l'offre de formation des usagers est un **axe stratégique fort** pour le SCD de Poitiers. L'accroissement en 2016 de l'effort du SCD en matière de formation des usagers se traduit dans les chiffres et dans l'implication renforcée des agents.

En 2016, les efforts de formation se sont principalement portés auprès des étudiants de Licence (effectifs importants et inscription dans les maquettes). Un travail important a également été mené pour inscrire des formations à destination des doctorants, soit dans le cadre du CRIIP, soit par le biais des écoles doctorales. D'importantes marges de progression demeurent néanmoins pour la formation des étudiants de Master.

Les actions réalisées permettent de nouer des collaborations précieuses avec les enseignants et enseignants-chercheurs et donnent une visibilité accrue au SCD dans l'Université

Données chiffrées :

En 2016, l'effort du SCD a permis d'augmenter le nombre d'utilisateurs formés et le nombre d'heures de formation dispensées :

- **2776 utilisateurs** ont été formés dans le cadre des actions conduites par le SCD, soit une hausse de 16% par rapport à 2015, pour un volume horaire annuel de **362 heures** (ce volume tient uniquement compte des heures en présentiel devant les groupes et ne prend pas en compte les temps de préparation et d'évaluation éventuelle)

- 84,7% de ces utilisateurs ont été formés dans le cadre d'actions inscrites dans les cursus disciplinaires (72,9% en 2015)

- 76,7% des utilisateurs formés étaient inscrits en licence ou premier cycle universitaire, 10,6% étaient inscrits en master, 7,9% en doctorat

- Près de 70% des utilisateurs formés l'ont été dans le cadre d'actions assurées par les sections Sciences et Droit du SCD

Ces chiffres ne prennent pas en compte les visites ou les rendez-vous bibliographiques réalisés dans le cadre du service de rendez-vous avec un bibliothécaire.

Parmi les formations hors cursus :

- Maintien d'un programme d'ateliers, les « Ateliers de la doc », qui a représenté un volume de 53 heures de formation en 2016 pour 171 utilisateurs formés. Le nombre d'utilisateurs formés dans le cadre des Ateliers est en baisse par rapport à 2015 (-16%) mais le nombre de présents par séance est passé de 2,9 à 3,2. Les « Ateliers de la doc » semblent davantage toucher les étudiants de licence que l'an dernier, puisque leur part dans les effectifs de présents est passée de 17 à 26% entre 2015 et 2016.

- Le succès réel des formations dispensées dans le cadre du CRIIP, formations inscrites dans un programme d'amélioration des pratiques pédagogiques, se confirme en 2016. Le personnel du SCD a assuré durant l'année 14 formations Zotero ayant touchées 115 stagiaires. Une offre complémentaire de formation à l'utilisation des ressources documentaires disciplinaires et à l'utilisation de Wikipédia dans un cadre pédagogique a également été proposée et a réuni 28 participants.

Mise en place d'un réseau de formateurs SCD

Une quinzaine d'agents du service est impliquée dans les actions de formation des utilisateurs à l'échelle du SCD (pour environ 3 ETP en 2016). Ce réseau de formateur vise à améliorer la cohérence des actions de formation des utilisateurs conduites au SCD, à s'accorder sur des objectifs partagés, à mutualiser les outils, les pratiques, les contenus et les supports. Une première réunion des formateurs SCD a eu lieu le 21/11/16 et a réuni 17 collègues des différents services et sections impliqués dans la formation des utilisateurs. Cette réunion a permis de d'ores et déjà pointer quelques actions à conduire prioritairement en 2017 pour faciliter le travail des personnels formateurs et d'améliorer le contenu des actions.

Participation à la réflexion d'établissement sur la transformation pédagogique

Le SCD s'inscrit résolument dans les actions et projets de l'Université autour de la transformation des pratiques pédagogiques. Cette volonté se traduit par la participation à différentes instances qui oeuvrent dans ce domaine : comité technique IDEFI-PARE, réseau sur la transformation des pratiques pédagogiques piloté par le doyen de l'UFR Sciences économiques...

Participation du SCD à la démarche d'accréditation

Le SCD est associé à la construction de la future offre de formation de l'établissement sur la période 2018-2022 et participe aux groupes de travail concernant les futures UE transversales Recherche documentaire et Numérique qui ont commencé à se réunir fin 2016 et devront aboutir à la définition de contenus de formation courant 2017.

Les Formations du Pôle Moyen Âge

Sur le modèle des « *Boudoirs de l'Historien* », 6 ateliers réunissant des chercheurs et doctorants de l'Université et la responsable du pôle Moyen Âge ont été proposés en 2016, dans les locaux du CESCO :

- Les sources iconographiques (10 février)
- *Acta sanctorum* (22 mars)
- *International Bibliography of Humanism* (5 avril)
- Les thèses médiévales (13 octobre)
- *International Bibliography of Humanism and the Renaissance* (9 novembre)
- *Medioevo latino* (1er décembre)

I/H. PREFIGURATION D'UN SERVICE D'APPUI A LA RECHERCHE

La valorisation de la production scientifique de l'Université est l'une des missions du SCD²³. Cette mission s'inscrit dans le mouvement plus large de l'Open Access, qui vise à lever les freins que constituent les stratégies commerciales des grands groupes éditoriaux dans la diffusion de l'information scientifique et technique.

Recruté en septembre 2015 pour préfigurer la mise en place d'un service d'Appui à la Recherche, le nouveau directeur adjoint du SCD s'est attelé à sa tâche durant l'année 2016, s'appuyant et accompagnant notamment le projet d'ouverture d'un portail HAL institutionnel pour l'Université de Poitiers.

I/H.1 Projet de portail HAL Université de Poitiers

HAL (Hyper Articles en Ligne) est une archive ouverte pluridisciplinaire de publications scientifiques de rayonnement international. Basée sur les principes de l'Open Access Green, HAL est maintenue par le CCSD (UMS 3668, CNRS, INRIA, U Lyon). HAL a été retenue comme infrastructure nationale de Recherche en 2016²⁴

A la différence de nombre d'universités françaises, à commencer par ses proches voisines de Limoges, d'Orléans et Tours, constitutives de la Comue Léonard de Vinci, l'Université de Poitiers ne bénéficiait pas jusqu'alors ni de la visibilité offerte par un portail institutionnel sur l'Archive Ouverte nationale HAL ni, en interne et jusque là, d'un portage

²³ 1 IGE partagé avec I-médias s'occupe spécifiquement de ces questions depuis 2011

²⁴ <http://multimedia.enseignementsup-recherche.gouv.fr/SNIR/index.html#150/z>

politique fort à s'inscrire clairement dans le mouvement plus général de l'Accès Ouvert aux publications scientifiques.

L'année 2016 a vu les choses considérablement évoluer, puisque la Commission Recherche et le Conseil d'Administration de l'Université de Poitiers ont validé, par un vote du Conseil d'Administration du 13/07/16, le principe de l'ouverture d'un portail « Université de Poitiers » dans l'Archive Ouverte nationale HAL, confiant la mise en place effective et le pilotage de ce projet au SCD.

Une « *Convention de mise à disposition d'un portail institutionnel sur l'archive ouverte HAL à un Établissement* » a été signée fin 2016 entre l'Université de Poitiers et le CCSD, qui rentrera en application en 2017 et se matérialisera par la création d'un portail institutionnel Université de Poitiers hébergé sur les serveurs du CCSD.

I/H.2 : Ouvertures de collections dans HAL

Afin d'anticiper l'ouverture de ce portail, le SCD s'est impliqué en 2016 à la fois dans des actions de promotion et de sensibilisation aux Archives Ouvertes en général, la formalisation de prises de contacts avec les différents acteurs déjà impliqués à l'échelle de l'Université et un accompagnement concret d'ouvertures de collections de laboratoires dans HAL, principalement en SHA et Lettres et Langues, relayé, soutenu et appuyé durant l'année 2016 par, notamment, la Maison des Sciences de l'Homme (MSHS) de Poitiers.

Fin 2015, un état des lieux de la présence de l'Université de Poitiers dans HAL avait été dressé. En l'absence de portail institutionnel, les publications et les références de l'Université déjà déposées, soit par les auteurs eux-mêmes, soit par leurs coauteurs, n'étaient organisées qu'au travers de 6 collections HAL formellement constituées, dont seule une moitié restaient actives. La MSHS de Poitiers avait elle, de son côté, ouvert une collection HAL en 2011, mais qui n'avait jamais été alimentée par la suite.

En début d'année 2016, une charte graphique cohérente avec celle de l'Université a été définie et paramétrée en collaboration avec le service commun informatique i-médias pour l'habillage des nouvelles collections HAL UP. En mars 2016, s'ouvrait, sur ce modèle, la collection HAL du laboratoire Ruralités²⁵, puis, au printemps 2016, le SCD co-pilotait, en collaboration avec la MSHS de Poitiers, la refonte totale de la collection HAL MSHS Poitiers, désormais constituée de 3 collections « Axes de recherche MSHS²⁶ » et d'une collection pivot « MSHS Poitiers²⁷ », ouvertes entre juillet et août 2016. Des équipes du SCD, en septembre et octobre, ont contribué au nettoyage des référentiels structures AuréHAL liés à la MSHS et aux laboratoires participants aux axes de recherche ainsi qu'à la saisie rétrospective de listes de références bibliographiques publiées dans le cadre de ces axes (183 références saisies au total pour les trois axes).

Les collections du FoReLL²⁸ (septembre), de HerMA²⁹ (octobre), du CeRCA³⁰ (novembre) et du GRESCO³¹ (décembre) ont par la suite été paramétrées et ouvertes. Chaque ouverture de collection a été précédée de réunions préparatoires, du nettoyage des structures dans le référentiel HAL et d'un habillage graphique renouvelé, puis suivies de séances de formations au dépôt dans Hal et à la création d'un IdHAL à destination spécifiquement des chercheurs des laboratoires concernés. Une équipe du SCD a par ailleurs

²⁵ <https://halshs.archives-ouvertes.fr/RURALITES>

²⁶ <https://hal.archives-ouvertes.fr/MSHS-POITIERS-AXE1>, 2 et 3

²⁷ <https://hal.archives-ouvertes.fr/MSHS-POITIERS>

²⁸ <https://hal.archives-ouvertes.fr/FORELL>

²⁹ <https://hal.archives-ouvertes.fr/HERMA>

³⁰ <https://hal.archives-ouvertes.fr/CERCA>

³¹ <https://hal.archives-ouvertes.fr/GRESCO>

été engagée dans la saisie rétrospective de références pour le laboratoire HeRMA (152 références signalées).

Fin 2016 (au 10/10/16), on comptait ainsi **12 171** résultats Université de Poitiers dans HAL et **16 collections** formellement constituées : IC2MP, XLIM, Cecoji, CESCO, CRIHAM, Crief, CeRCA, FoReLL, Gresco, HeRMA, MSHS (4 collections), Migrinter et Ruralités.

Le type de documents signalés et/ou déposés se répartissait comme suit : Articles dans une revue (5696), Communication dans un Congrès (3378), Chapitre d'ouvrage (1209), Autre publication (401), Image (388), Thèse (291), Ouvrage (260), Dir. d'ouvrage et Proceedings (236), Pré-publication, document de travail (189), Rapport (52), Poster (24), HDR (21), Brevet (20), Carte (4), Cours (1), Vidéo (1)

Avec **9 670** notices saisies et **2 501** documents déposés au 10/10/16, le taux de présence de documents en texte intégral pour les publications des chercheurs de l'Université de Poitiers dans HAL s'établissait à **20,54%** ce qui, sans être déshonorant, n'est pas non plus totalement satisfaisant eu égard à la fonction première d'une Archive Ouverte qui est de proposer du texte intégral librement accessible.

I/H.3 : Loi « Pour une République numérique »

L'année 2016 a été une année importante pour les Archives Ouvertes, car la loi « Pour une République numérique », après de longs débats, a été adoptée définitivement le 28 septembre et été publiée au JO du 8 octobre 2016. Dans son article 30, cette loi permet désormais à l'auteur « d'un article scientifique majoritairement financé sur fonds publics et qui a été publié dans un périodique qui paraît au moins une fois par an » **de déposer sa version auteur** (= version finale du manuscrit acceptée pour publication) **dans une Archive Ouverte**, même après avoir accordé des droits exclusifs à un éditeur.

Une fois l'article publié, la version auteur peut être immédiatement déposée dans HAL avec un délai d'embargo de **6 mois** pour les articles des domaines **STM** et de **12 mois** pour les articles des domaines **SHS**. Ces nouvelles dispositions législatives sont un puissant levier sur lequel le SCD compte s'appuyer dans ses actions d'information et de promotion de l'Open Access.

I/H.4 : Formations, informations et Open Access Week 2016

Outre les actions de formations et d'information organisées à destination des chercheurs des différents laboratoires à l'occasion de l'ouverture de collections HAL, le SCD s'est investi dans des actions de communication plus larges autour de l'Open Access et du projet de portail HAL UP, à commencer par une intervention lors du DocDèj du 13/10/16 à l'occasion de l'**Open Access Week 2016** sur le thème « *Un portail HAL Université de Poitiers, pour qui, pourquoi, comment ?* ».

Des personnels du SCD ont par ailleurs assuré en 2016 différentes sessions de formations en lien avec l'Open Access dans le cadre des « Ateliers de la Doc » (« *C'est quoi l'Open Access* » les 09/02 et 16/03 ; « *Publier en ligne, publier en Open Access* » les 01/03, 05/04 et 18/10 et « *Déposer dans HAL* » le 11/02). Une formation interne, à destination des personnels du SCD intéressés par la thématique, ayant pour titre « *Un point sur l'Open Access et les Archives Ouvertes* » s'est également tenue le 29/11/16 à La Ruche. Une formation pratique sur le dépôt dans HAL à destination de trois agents du SCD a par ailleurs été organisée et conduite par une collègue du CESCO le 15/09/16 durant une demie journée.

Une réunion des référents et/ou gestionnaires de collections HAL de l'Université de Poitiers impliqués dans les problématiques d'Archives Ouvertes a été organisée le 12/01/16 : elle a permis d'établir des premiers liens et contacts entre personnes impliquées et de définir des besoins, notamment en terme de formation. De cette réunion a découlée l'organisation, par le SCD et le CRFCB Média Centre-Ouest, d'une formation à destination des gestionnaires de collections HAL pré-existantes et des personnels de l'UP impliqués dans les problématiques d'Archives Ouvertes. Animée par un membre du support technique du CCSD, cette formation s'est déroulée le mardi 03/05/16 sur le thème "*Ouvrir et gérer une collection dans HAL*" et a réuni 10 agents de l'Université de Poitiers et trois agents de l'Université d'Orléans.

I/H.5 : Participation au Groupe de travail national « Couperin Archives Ouvertes », adhésion à « CasuHAL »

Dès 2015, une collègue du SCD était impliquée dans le groupe de travail Archives Ouvertes du consortium Couperin (GTAO³²), rejointe début 2016 par le responsable du Service d'Appui à la Recherche au sein du sous groupe « Etudes ». En septembre 2016, ce dernier s'est engagé dans la co-animation, avec une collègue de l'Université de La Rochelle, du sous groupe « Etudes » dont la feuille de route 2016 fut de toiletter, ré-écrire et relancer l'enquête nationale bisannuelle Couperin sur les Archives Ouvertes, mise en ligne à compter du 02/02/17 suite à ce travail.

Deux personnels du SCD de Poitiers sont donc à ce jour membres actifs du GTAOU Couperin et participent aux réunions plénières et de groupes qui encadrent et valorisent ces travaux : journée des correspondants Open Archives (04/07) et réunions GTAOU (07/12/15, 29/09 et 17/11/16). Par ailleurs, le SCD de Poitiers est membre du club des utilisateurs de HAL « CasuHal » depuis la création de celui-ci lors de son Assemblée générale constitutive du 20 septembre 2016.

I/H.6 : Autres actions de préfiguration du service « Appui à la Recherche »

Le SCD a été sollicité dès septembre 2015 pour participer à la réflexion sur la « *Charte de l'Université de Poitiers pour la signature unique des publications scientifiques* » adopté au Conseil de la Recherche du 21/01/16. Le responsable du service et le responsable de la BU STS ont également travaillé en novembre et décembre 2016 sur un projet de cartographie de publications rétrospectives thématiques tirées du Web Of Sciences (WoS) en lien avec un projet de recherche du laboratoire EBI³³, mais ce travail a rapidement trouvé ses limites, l'Université de Poitiers n'étant pas abonnée au WoS. Cette absence d'abonnement institutionnel à ce produit phare en matière de bibliométrie, couplé à un non abonnement à son concurrent Scopus, limite en effet très fortement les possibilités d'interventions ou de propositions de services que le SCD pourrait envisager en la matière.

I/I PRESENCE NUMERIQUE DU SCD

Le SCD s'est très tôt investi la construction d'une présence numérique forte, en complément et appui des différents services proposés aux publics.

³² Groupe de travail pour l'accès Ouvert aux publications de la recherche

³³ Écologie et Biologie des Interactions

Ainsi, les BU Lettres³⁴ et Sciences³⁵ proposent chacune un blog visant à présenter leurs richesses documentaires, mieux faire connaître leurs services et proposer une veille documentaire sur les disciplines qu'elles desservent.

Des pages Facebook dédiés aux BU Michel Foucault³⁶, BU Lettres³⁷, BU Sciences Techniques et Sports³⁸ sont également accessibles aux publics, la BU Médecine-Pharmacie s'intégrant à partir du printemps 2017 aux pages Facebook de la Faculté de Médecine³⁹.

Cette présence numérique du SCD se décline également sur des pages Flickr spécifiques (« Vos BU en images⁴⁰ ») regroupant les photographies des sites, d'événements et/ou de chantiers en cours et sur Pinterest⁴¹ où les dernières acquisitions des BU de l'Université de Poitiers sont régulièrement présentées.

Dernier élément de communication en ligne, le fil Twitter du SCD de Poitiers⁴², ouvert dès décembre 2007, a dépassé le cap des 1000 abonnés en 2016.

Cette présence numérique active s'appuie sur le travail de nombreux collègues de toutes catégories et la coordination du responsable communication et médiation culturelle du SCD.

I/J L'ACTION CULTURELLE DU SCD

En 2016, le SCD a accueilli et /ou réalisé 21 expositions, 2 conférences, 12 rencontres-animations.

L'action culturelle du SCD s'est une nouvelle fois appuyée en 2016 sur un large partenariat, notamment avec :

Les étudiants et les associations étudiantes : Deux conférences portées par deux associations étudiantes ont pu bénéficier de l'ouverture et de la disponibilité du nouvel espace de travail collaboratif «La Ruche» pour y être accueillies : une première conférence sur les «*Droits et devoirs des étudiant.e.s étrangers.ères*», à l'initiative de l'Association Maeva⁴³, le 02 mars et une seconde conférence «*Présence de la Chine en Afrique*» portée par l'Association Amitiés France-Chine Poitiers⁴⁴, le 25 novembre.

L'Association des Masters et Doctorants des laboratoires CESC⁴⁵ et HERMA⁴⁶ «*Janua*⁴⁷» a organisé un café-débat à «*La Ruche*» le 23 juin 2016 et présenté des posters scientifiques conçus par des doctorants français et étrangers assistant aux Semaines Médiévales qui se tenaient à Poitiers du 20 juin au 1^{er} juillet.

³⁴ <http://blogs.univ-poitiers.fr/budl/>

³⁵ <http://blogs.univ-poitiers.fr/buscience/>

³⁶ <https://www.facebook.com/bumichelfoucaultpoitiers/>

³⁷ <https://www.facebook.com/resodel/>

³⁸ <https://www.facebook.com/busciencepoitiers/>

³⁹ <https://www.facebook.com/Facult%C3%A9-BU-M%C3%A9decine-Pharmacie-Poitiers-1077489858968161/>

⁴⁰ <https://www.flickr.com/photos/64862745@N06/collections>

⁴¹ <https://fr.pinterest.com/bupoitiers/>

⁴² https://twitter.com/SCD_Poitiers

⁴³ <https://www.facebook.com/etudiantdailleurs/>

⁴⁴ <http://afc-poitiers.asso-web.com/>

⁴⁵ Centre d'Etudes Supérieures et Civilisation Médiévale

⁴⁶ Hellenisation et Romanisation dans le Monde Antique

⁴⁷ <http://janua.over-blog.com/2016/03/nouveau-site-internet.html>

Les étudiants de l'**UNEF** ont monté une exposition de photos mettant en exergue l'engagement étudiant citoyen intitulée «*Portraits cosmopolites*» dans le hall de la BUL du 14 mars au 31 mars.

Une exposition de photos «*Etudiants sans papier*» organisée par l'association Maeva autour du thème «*Les changements du statut étudiant*» s'est tenue dans le hall de la BUL du 07 au 30 avril. Cette exposition était en lien avec la conférence du 02 mars sur les «*Droits et devoirs des étudiants.e.*». Ces deux dernières expositions faisaient écho à la thématique retenue pour la 14ème édition de «*Campus en festival*», action phare du **service Action culturelle de l'Université de Poitiers** à savoir la question de l'engagement, notamment associatif des étudiants.

Enfin une exposition de travaux réalisés par les étudiants de la promotion 2015/2016 du DU Art-thérapie «*Modelage de terre et encres acryliques*» s'est tenue en BU Médecine du 03 au 24 mars.

L'UIA (Université Inter-Ages) : depuis 2014, un partenariat s'est engagé en direction de l'Université Inter-Ages pour lequel sont proposées des séances de l'Heure du Livre ancien animées par la responsable du service du Fonds Ancien. Une séance a été programmée le 07 décembre intitulée «*Jonas a-t-il été avalé par une baleine ?*».

Le **CRHAM**⁴⁸ a contribué à la réalisation de l'exposition «*Regard sur l'enfance*». L'exposition avait pour objectif d'analyser les relations entre l'enfant et l'adulte en Europe occidentale pendant l'époque moderne et au début de l'époque contemporaine ainsi que leurs évolutions tout au long de ces quatre siècles. Ont participé à la rédaction des 33 panneaux illustrés de cette exposition des bibliothécaires, des chercheurs, des enseignants-chercheurs et des étudiants L/M/D des UFR de Lettres et Langues et Sciences Humaines et Arts de l'Université de Poitiers, ainsi que des étudiants de BTS et un de leurs enseignants du **Lycée professionnel Raoul Mortier** de Montmorillon. **I-Médias** a conçu le site de l'exposition virtuelle correspondante : <http://regards-enfance.edel.univ-poitiers.fr>

Dans le cadre de la **Maison du Moyen Âge**⁴⁹, une conférence a eu lieu en 2016 à l'Université (CESCM) : «*La vie de saint Martin de Tours de l'Antiquité tardive à la fin du Moyen Âge : le rayonnement européen d'un saint*». Une bibliographie commune a été, à cette occasion, rédigée et rendue disponible à la **Médiathèque François Mitterrand** de Poitiers.

L'Espace Mendès France de Poitiers, dans le cadre de sa convention de partenariat avec l'Université, est intervenu pour animer l'atelier «*cuisine fantastique*» en lien avec l'exposition «*les expériences en chimie*», à la BU Sciences le 11 octobre.

Le partenariat s'intensifie entre la BU Médecine et l'**UFR de Médecine Pharmacie** puisque quatre expositions ont été proposées à la BUMP en 2016 («*la Grande Bouche*», «*Prendre soin*», «*Œuvres d'Emilie Leroux/épilepsie*» et «*Réalités de l'Imaginaire*» de J.J. Giraud, professeur en Art-Thérapie) en parfaite adéquation avec la sensibilisation et l'ouverture à des approches artistiques pour les futurs praticiens face à leurs patients et à la prise en compte de leurs pathologies.

La coopération se poursuit avec la **MSHS** et plus spécifiquement avec l'**Institut d'études acadiennes et québécoises (IEAQ)**. Un premier colloque s'était déjà monté conjointement autour du thème de la diversité culturelle au Canada en 2013, et ce

⁴⁸ Centre de Recherche Scientifique Interdisciplinaire en Histoire de l'Art et Musicologie

⁴⁹ <http://maison dumoyenage.asso.univ-poitiers.fr>

partenariat s'est poursuivi en 2016 à l'occasion du colloque international « *Patrimoines documentaires et analyses des cultures en mouvement : Poitou, Aquitaine, Amérique du Nord* ». Le SCD a mené à cette occasion un travail méthodique de recherche bibliographique sur de nombreux catalogues et conçu une exposition intitulée : « *Histoire commune et patrimoines immatériels partagés : Canada, Poitou-Charentes, Aquitaine* » présentée dans le hall de la BUL et permettant de mettre en valeur les collections données au SCD de Poitiers par le Centre culturel du Canada de Paris. L'exposition a été prêtée et exposée à la MSHS de Poitiers de janvier à mai 2017.

II – L’OFFRE DOCUMENTAIRE ET SON USAGE

II – L’OFFRE DOCUMENTAIRE ET SON USAGE	37
II/A L’OFFRE DOCUMENTAIRE DU SCD (stocks)	38
Traitement des collections sur support physique	38
II/B. LA CONSTITUTION DE L’OFFRE DOCUMENTAIRE	39
II/B.1 La politique documentaire	39
II/B.2 La coordination des périodiques	40
II/B.3 Le Plan de sauvegarde des collections.....	40
II/B.4 Le Pôle Moye-Age.....	40
II/C LES DEPENSES DOCUMENTAIRES	43
II/C.1 Répartition des dépenses documentaires.....	44
II/C.2 Part relative des dépenses documentaires Recherche et Pédagogie	44
II/C.3 Les accroissements documentaires (flux)	45
II/C.4 Le signalement des collections au(x) catalogue(s)	47
II/C.5 La conservation, la préservation, la reliure	48
II/C.5 Travaux sur les collections patrimoniales.....	48
II/D LA DOCUMENTATION ELECTRONIQUE.....	48
II/D.1 Construction du budget	48
II/D.2 Désabonnements	49
II/D.2 ScienceDirect	50
II/D.3 Les co-financements.....	50
II/D.4 Parts respectives de la documentation électronique Recherche et Pédagogie	52
II.D/5 : Mise en place du projet EZPaarse.....	52
II/E. PREFIGURATION D’UN SERVICE D’APPUI A LA RECHERCHE	30
II/E.3 Projet de portail HAL Université de Poitiers.....	30
II/E.3 : Ouvertures de collections dans HAL	31
II/E.4 : Loi « Pour une République numérique ».....	32
II/E.5 : Formations, informations et Open Access Week 2016	32
II/E.6 : Participation au Groupe de travail national « Couperin Archives Ouvertes », adhésion à «CasuHAL »	33
II/E.6 : Autres actions de préfiguration du service « Appui à la Recherche »	33
II/F L’USAGE DE L’OFFRE DOCUMENTAIRE	54
II F.1 Usage de la documentation physique	54
II/F.2 Usages de la documentation électronique.....	56
II/G. BIBLIOTHEQUES VIRTUELLES ET PROJETS DE NUMERISATION	57
II/H SIGNALEMENT DES THESES ET DES MEMOIRES D’ETUDIANTS : UPTHESES ET UPETILLE	58

II/A L'OFFRE DOCUMENTAIRE DU SCD (stocks)

Documentation sur support

stock au 31.12.2016

	Titres	Volumes ou unités matérielles	ML	dont ML en libre accès
Livres imprimés	578 529	713 638	17 120	5 954
Périodiques imprimés	10 125	229 909	11 164	878
Autres documents sur support matériel (*)	217 310	229 909	2 053	182
Total documentation sur support	805 964	943 547	30 337	7 012

(*) thèses, manuscrits, cartes & plans, images/photos, vidéo, documents sonores, microforme...

Documentation numérique produite par l'établissement

stock au 31.12.2016

	Nb unités
Documents numérisés (livres, revues, thèses, autres)	673
Thèses, HDR, mémoires et travaux universitaires (nativement numériques)	1 623
Documents pédagogiques signalés par la structure documentaire	0
sous-total : documentation numérique produite	2 296

Source : ESSD IST ESR 2016

Traitement des collections sur support physique

Comme chaque année, les collections physiques du SCD donnent lieu à d'importants chantiers de signalement, de réaménagement et/ou de désherbage qui structurent l'activité des différentes bibliothèques.

Outre les chantiers conduits en 2016 par l'équipe rétroconversion du SRID (*cf § I/C : Le catalogue public > qualité catalogue*) et le lancement, transversal à l'échelle du SCD, de la reprise des notices du CESCO, on peut noter la tenue de plusieurs chantiers importants en 2016 relatifs à la gestion des collections sur support physique :

Inventaire puis transfert de 100 cartons de JO entre les bâtiments A1 (BUDEG) et A2 (BU Lettres) dans le cadre du réaménagement des sous sols du A1 ; important désherbage des monographies du compactus de la BUMF, qui atteint ses limites de stockage (96 % d'occupation des 1,7 km linéaires) et suite de l'intégration du fonds CRIHAM aux collections, en particulier à l'espace recherche, afin de constituer un fonds régional à la BU Michel Foucault.

En BU Médecine-Pharmacie, le désherbage courant des collections en accès direct dans les salles publiques s'est poursuivi en 2016 (196 exemplaires pilonnés, 740 donnés à des associations humanitaires). Un inventaire exhaustif des fonds du magasin Médecine (nature des fonds, support et traitement catalographique et matériel) a débuté en 2016,

lequel servira à bâtir un plan de traitement des collections en magasins (désherbage, signalement, équipement) à partir de 2017. Initiative présentée en Conseil documentaire, cet inventaire a pour objectif de préparer le déménagement des ces collections dans de nouveaux locaux avant la désaffectation prévue du silo des sciences.

La BUSTS (campus et Futuroscope) a, de son côté, désherbée **1 569** exemplaires de monographies, pilonnés ou donnés, et poursuivi un travail de reclassement des périodiques en magasin (fin de la cote DP et début de la cote EP) ; traité **1 070** exemplaires des collections de l'ancienne bibliothèque du SP2MI, intégrée à la BU Futuroscope en décembre 2012 ; terminé à l'été 2016 un traitement de dons de monographies en attente depuis plusieurs années au 1er étage de la tour de la BUSTS (plusieurs dizaines de ml de monographies désherbées ou signalées et intégrées au fonds de la BU) ; pris en charge un traitement des dons et doublons de périodiques entreposés au 1er étage et poursuivi le traitement des collections du fonds de l'ancien Musée pédagogique.

Plus globalement, l'objectif des chantiers de traitements dans la tour (ou silo) des Sciences est de stabiliser les collections en vue de la désaffectation attendue de cette tour de magasins dans les prochaines années. Cet objectif implique donc à la fois de signaler les collections d'intérêt en attente de signalement et de procéder à un désherbage raisonné des documents sans intérêt scientifique, obsolètes ou en mauvais état. Ce travail de fond est mené en continu tout au long de l'année par les magasiniers et les acquéreurs.

II/B. LA CONSTITUTION DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE

Le SCD s'est doté d'une mission transversale « Collection » afin de gérer de façon transversale les différents aspects relatifs à la constitution, la coordination, la sauvegarde et la gestion des collections sur tous supports.

II/B.1 La politique documentaire

Première mission à être incluse dans la mission transversale « Collection », la politique documentaire du SCD est conduite par deux conservateurs, par ailleurs tous deux chefs de section.

Formalisée dès 2011, celle-ci s'appuie sur un certain nombre de documents et d'indicateurs, et en tout premier lieu la « Charte documentaire du SCD », à la fois outil d'aide à la décision et au pilotage pour le service, mais aussi support possible de communication auprès des publics.

Publiée en février 2012, cette Charte documentaire se doit d'être régulièrement mise à jour, afin de s'adapter au nouveau contexte documentaire de l'établissement et, notamment, de mieux prendre en compte le poids de l'offre de documentation numérique. Un travail mené en 2016, en collaboration avec le SRID⁵⁰, a ainsi permis d'améliorer la prise en compte des consultations des e-books dans le calcul de répartition des crédits de monographies entre les différentes bibliothèques du SCD. Ce nouveau mode de calcul de répartition, incluant les e-book, rentrera en application début 2017.

Plus largement, une refonte de la charte documentaire autour d'un plan remanié et d'une nouvelle organisation du document, renvoyant toute la partie descriptive à une carte

⁵⁰ Service Ressources Informatique Documentaire du SCD

documentaire et à une série d'annexes constituée des fiches domaines , a été validée durant l'année 2016.

II/B.2 La coordination des périodiques

Le principal chantier 2016 concernant la coordination des périodiques est le dédoublement des collections de Journaux officiels entre le Centre de doctorat et les magasins de la BU Lettres effectué en avril, qui a abouti au remplacement des fascicules des magasins de la BU Lettres par les collections reliées du Centre de doctorat (110 ml).

II/B.3 Le Plan de sauvegarde des collections

Le Plan de sauvegarde de la BU Lettres a été entièrement refondu par une étudiante en année spéciale à l'IUT Métiers du Livre de Bordeaux, dans le cadre d'un stage durant l'été 2016. Une équipe de plusieurs personnes de la BU Lettres est chargée de veiller toute l'année à ce que les informations contenues dans ce Plan soient toujours à jour : chaque membre de l'équipe est ainsi responsable d'une partie. Une réunion, le 27 septembre 2016, a permis de corriger les informations périmées et d'améliorer encore certaines parties. Le travail sur les critères de sélection des documents a été poursuivi : une réunion a eu lieu le lundi 8 février. Tous les documents ont été mis en ligne dans l'Intranet. Les consignes de prévention, mises à jour plusieurs fois pendant l'année, ont été envoyées également dans les autres BU et vérification a été faite que celles-ci détenaient aussi un kit d'urgence (matériel pour agir rapidement et efficacement en cas de sinistre, notamment d'inondation).

Si les moniteurs étudiants n'ont pu être formés à leur arrivée en 2016, deux formations ont été proposées au personnel :

- 27 janvier : « condensé » (théorie + pratique en 3h : grandes lignes du Plan + visite de la BU Lettres, localisation matériel + exercice pratique)
- 22 novembre : formation théorique (la formation pratique a été repoussée au premier semestre 2017), qui s'adressait principalement aux nouveaux.

II/B.4 Le Pôle Moyen-Age

Le SCD de l'Université de Poitiers est pôle d'excellence pour la documentation sur le **Moyen Âge**. Ce pôle spécialisé sur toute la période médiévale est constitué d'un fonds multidisciplinaire de niveau recherche régulièrement enrichi grâce aux budgets des établissements locaux (SCD, CESC) et à des subventions spécifiques : le SCD de Poitiers est **CADIST** (Centre d'Acquisition et de Diffusion de l'Information Scientifique et Technique) pour la période médiévale des IX^e-XII^e siècles. Le Pôle Moyen Âge de Poitiers participe au réseau Ménestrel⁵¹.

Acquisitions

En début d'année, le MENESR a versé 50 % de la subvention habituelle (d'environ 36 000 € annuellement) à l'Université, soit 18 000€. L'appel à projets CADIST 2016 a permis de compléter cette somme et de faire des acquisitions d'ebooks pour 12 000 €. Par ailleurs, le SCD a fait un effort budgétaire considérable en 2016, en consacrant 43 327 € de son budget propre à des achats ciblés Moyen Âge sur tous supports.

⁵¹ <http://www.menestrel.fr/>

Si les ressources électroniques qui concernent le Moyen Âge ont, comme en 2015, été acquises sur les ressources propres du SCD, ce dernier a pu être associé, à sa demande, à la négociation de la nouvelle convention 2016 liant le CESCO et l'éditeur Brepols, obtenant ainsi un accès distant à la *Bibliographie de civilisation médiévale* (BCM) et l'*International Medieval Bibliography* (IMB), jusqu'alors en accès uniquement local, ainsi qu'un accès distant et gratuit à un nouveau produit, l'*International Bibliography of Humanism and the Renaissance*.

Trois réunions d'acquisitions, auxquelles étaient conviés tous les membres du CESCO (enseignants et chercheurs en exercice, enseignants retraités, doctorants, secrétaire de rédaction des *Cahiers de civilisation médiévale*), ont été programmées en 2016, les 1er mars, 7 juin et 28 septembre. Elles ont permis d'engager la totalité du budget annuel (achats de monographies et de périodiques).

Presque toutes les nouvelles acquisitions, monographies et périodiques, sont conservées et mises à la disposition du public à la BU Michel Foucault, mais une grande partie des collections CADIST (acquises jusqu'en 2010) se trouve toujours à la BU Lettres.

Mises en valeur :

Listes de nouveautés et présence en ligne :

En février, avril, juillet, octobre et décembre, des listes de monographies sur le Moyen Âge récemment achetées par le SCD ont été diffusées sur le site Internet du SCD et envoyées aux enseignants-chercheurs. Depuis décembre 2016, elles sont désormais disponibles en ligne sur le site des Carnets du CESCO⁵². La création d'une page Moyen Âge dans Pinterest⁵³ contribue désormais aussi à la visibilité des collections.

Catalogage rétrospectif :

Un important chantier de signalement rétrospectif des collections anciennement localisées au CESCO et cataloguées en local s'est poursuivi en 2016, accompagné, à partir de novembre 2016, d'un travail de dédoublonnage, de désherbage et de déplacement des collections Moyen Âge à l'échelle du SCD afin d'optimiser la place dans les espaces publics et les magasins et de rapprocher les collections de leurs publics.

Conférences :

La Médiathèque de Poitiers, le CESCO et le SCD proposent chaque année un cycle de conférences sur la civilisation médiévale de rayonnement au moins régional. Pour accompagner et annoncer les conférences de la BU et de la Médiathèque, des tables thématiques sont proposées à la BU Lettres et à la BU Michel Foucault : elles s'appuient sur une bibliographie élaborée par le conférencier, la Médiathèque et le SCD, mises en ligne sur le site de la Maison du Moyen Âge⁵⁴.

Réseaux :

La responsable du CADIST est membre du bureau de Ménéstrel en tant que co-responsable du module « Sources et ressources » et participante au module « Lieux et acteurs ». Elle poursuit également la description des bibliothèques françaises, secondé depuis 2015 par un collègue de la BUMF, et enrichit les parties sur les bibliothèques étrangères.

Rendez-vous avec un bibliothécaire

Un atelier consacré aux catalogues de manuscrits a été spécifiquement organisé pour une doctorante, reçue dans le cadre d'un « Rendez-vous avec un bibliothécaire » par

⁵² <https://cescm.hypotheses.org/>

⁵³ <https://fr.pinterest.com/bupoitiers/moyen-age/>

⁵⁴ <http://maisonдумoyenage.asso.univpoitiers.fr/?lang=fr>

la responsable du CADIST. Un autre rendez-vous, d'une heure environ également, a eu lieu avec une autre doctorante sur les outils bibliographiques utiles aux médiévistes.

Autres

La responsable CADIST a également participé à une séance consacrée à la Patrologie latine lors des Ateliers interdisciplinaires du CESCUM 2016, ainsi qu'à une présentation des ressources en ligne de la médiévistique le 23 juin, dans le cadre des Semaines d'études médiévales du CESCUM.

II/C LES DEPENSES DOCUMENTAIRES

Dépenses d'acquisition

Sur l'année civile
2016

Acquisition de documentation sur support matériel

Livres imprimés	276 025,44 €
Périodiques imprimés	418 009,94 €
Autres documents sur support matériel(*)	9 274,69 €
sous-total : dépenses doc support matériel	703 310,00 €

* thèses, manuscrits, cartes & plans, images/photos, vidéo, documents sonores, microforme...

Acquisition de documentation numérique

	achats définitifs	abonnements	total
livres numériques	55 794,00 €	16 254,00 €	72 048,00 €
périodiques numériques		72 367,91 €	72 367,91 €
autre documentation numérique		194 866,72 €	194 866,72 €
sous-total : dépenses documentation numérique	55 794,00 €	283 488,63 €	339 282,63 €

1. Total Dépenses d'acquisitions	1 042 592,70
---	---------------------

Part des dépenses d'acquisition consacrées à la formation	54,71	%
Part des dépenses d'acquisition consacrées à la recherche	45,29	%

Dépenses de conservation

Sur l'année civile

2. Dépenses de conservation	33 255,00 €
------------------------------------	--------------------

Dépenses de numérisation

Sur l'année civile

3. Dépenses de numérisation	- €
------------------------------------	------------

Total Dépenses documentaires (1+2+3)	1 075 847,70 €
---	-----------------------

Source : ESSD IST ESR 2016

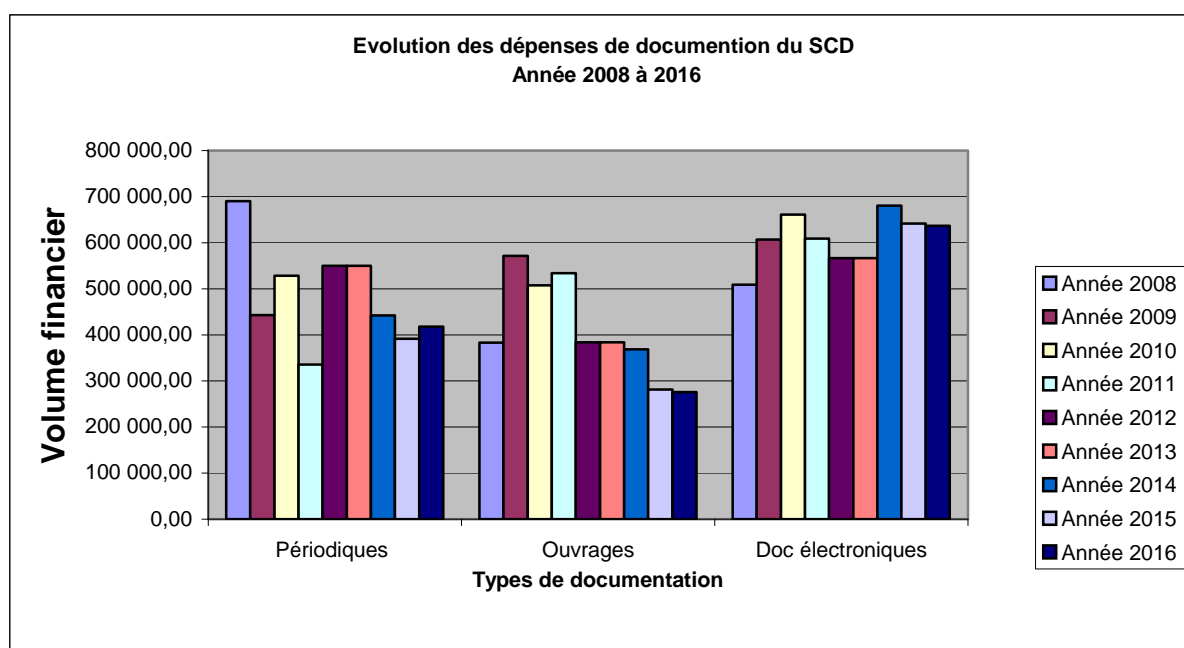
Le mode de calcul des dépenses d'acquisition documentaire ci-dessus est conforme aux consignes données par l'ESSD IST ESR. De ce fait, il n'inclus pas les achats de DVD (classés dans « Autres documents sur support matériel ») dans les achats de documentation électronique mais prend en compte, dans ces mêmes achats, les frais de gestion demandés par l'Abes dans le cadre de la licence nationale Science Direct (12 204€ en 2016). De plus, le total des dépenses documentaires ESSD IST ESR inclut les dépenses de conservation (principalement reliure) et les dépenses de numérisation (nulles en 2016). Enfin, ce tableau n'inclut pas les dépenses réimputées au SCD par les composantes pour des achats de documentation électronique (41 261,63€) ni le coût de l'abonnement à ScienceDirect (259 319€) dans le cadre de l'accord national et prélevé à la source sur le budget de l'université.

II/C.1 Répartition des dépenses documentaires

Dépenses du SCD	2016
Périodiques	418 009,94 €
Ouvrages	276 025,44 €
Doc électroniques	636 934,01 €
TOTAUX	1 330 969,39 €
% Doc électroniques/ dép totales doc	47,85%

Le tableau ci-dessus :

- Prend en compte la réintroduction dans la part du SCD des dépenses en documentation électronique prises en charge par réimputation par les composantes (41 261€) ainsi que le prélèvement à la source ScienceDirect (259 319€) et les dépenses documentaires 2016 effectuées sur crédits d'investissement (5 121€), soit un total de 305 701€.
- Inclus les achats d'e-books titre à titre (55 794€) ainsi que les achats de DVD (9275€) dans la ligne « Documentation électronique », pour un total de 65 069€.
- Exclu les frais de maintenance Numérique Premium (792€), les frais de gestion Abes dans le cadre de la licence nationale (12 204€ en 2016) et l'adhésion de l'Université au Consortium Couperin (1000€), soit un total de 13 996€

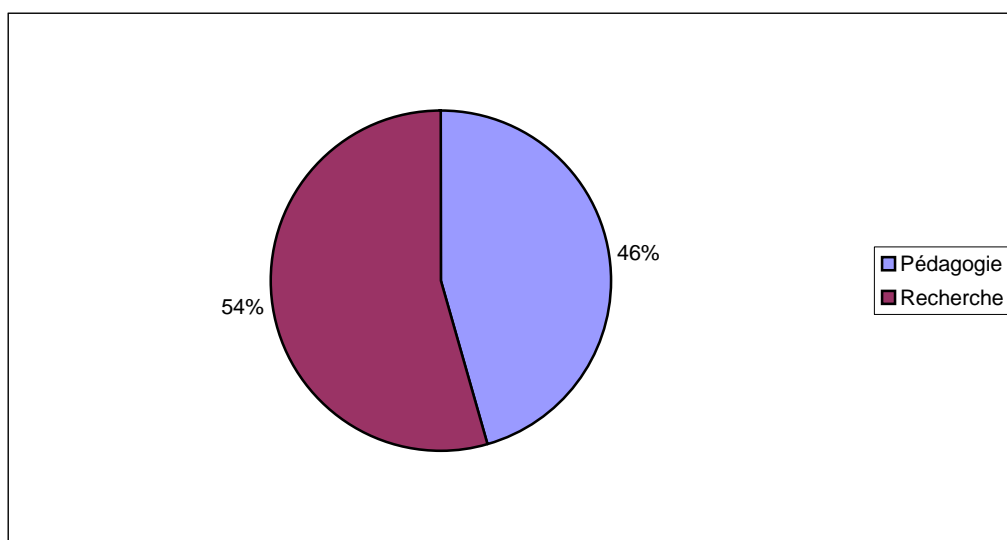


II/C.2 Part relative des dépenses documentaires Recherche et Pédagogie

Si le mode de calcul de l'ESGU donne un pourcentage de 54,71% des acquisitions 2015 du SCD consacrées à la pédagogie (ou formation) et 45,29% consacrées à la Recherche, les parts relatives de chacun sont différentes si l'on introduit les réimputations de co-financement (41 261,99€) et le prélèvement à la source pour l'acquisition de ScienceDirect (259 319€).

Les dépenses documentaires 2016 du SCD se répartissent alors pour 46% en l'achat de documentation « Pédagogie » et 54% en achat de documentation de niveau

« Recherche » (contre 57% Recherche et 43% Pédagogie en 2015, ce qui montre peut être une inversion de tendance, ce point sera à surveiller en 2017).



II/C.3 Les accroissements documentaires (flux)

Documentation sur support

sur l'année civile

	Entrées de documents				Sorties de documents	
	Hors dons. Pour les périodiques : abonnements courants		Dons		Eliminations, perdus... Pour les périodiques : abonnements arrêtés	
	Titres	Volumes ou unités matérielles	Titres	Volumes ou unités matérielles		
Livres français	6 363	8 126	1 655	1 998		
Livres étrangers	691	767	645	696		
sous-total livres	7 054	8 893	2 300	2 694	7 822	9 659
Abonnements courants	1 604		241		106	
Autres	412	422	284	554	1 196	1 157
Total doc sur support	9 070	9 315	2 825	3 248	9 124	10 816

Documentation numérique gérée par l'établissement

sur l'année civile

	Entrées de documents
	Titres
Documents numérisés	221
Thèses & travaux universitaires	300
Documents pédagogiques	0
sous-total : documentation produite	521
Documentation acquise (stockage par l'établissement)	0

Total documentation numérique gérée par l'établissement	521
---	-----

Documentation numérique mise à disposition des usagers

En cours au
31/12

Nb de services/ressources

Nombre de souscriptions en cours au 31/12	54
---	----

Titres signalés dans une liste alphabétique du système d'information ou dans le catalogue

Périodiques électroniques	82 187
Livres électroniques	445 985
Total	528 172

Source : ESSD IST ESR 2016

Evolution des acquisitions d'ouvrages et d'abonnements de périodiques de 2011 à 2016

		2011	2012	2013	2014	2015	2016	Var. 11 - 16
Titres	Livres français	12 515	9 855	8 609	7 044	7 174	6 363	-49,16
	Livres étrangers	1 042	1 090	1 110	831	933	691	-33,69
	<i>Sous total titres livres</i>	13 557	10 945	9 719	7 875	8 107	7 054	-47,97
Volumes	Livres français	15 221	11 966	10 528	8 983	8 839	8 126	-46,61
	Livres étrangers	1 149	1 219	1 246	907	966	767	-33,25
	<i>Sous total volumes livres</i>	16 370	13 185	11 774	9 890	9 805	8 893	-45,68
Périodiques (abonnements courants)		1 744	1 666	1 443	1 366	1 399	1 604	-8,03

Source ESSD IST ESR 2016

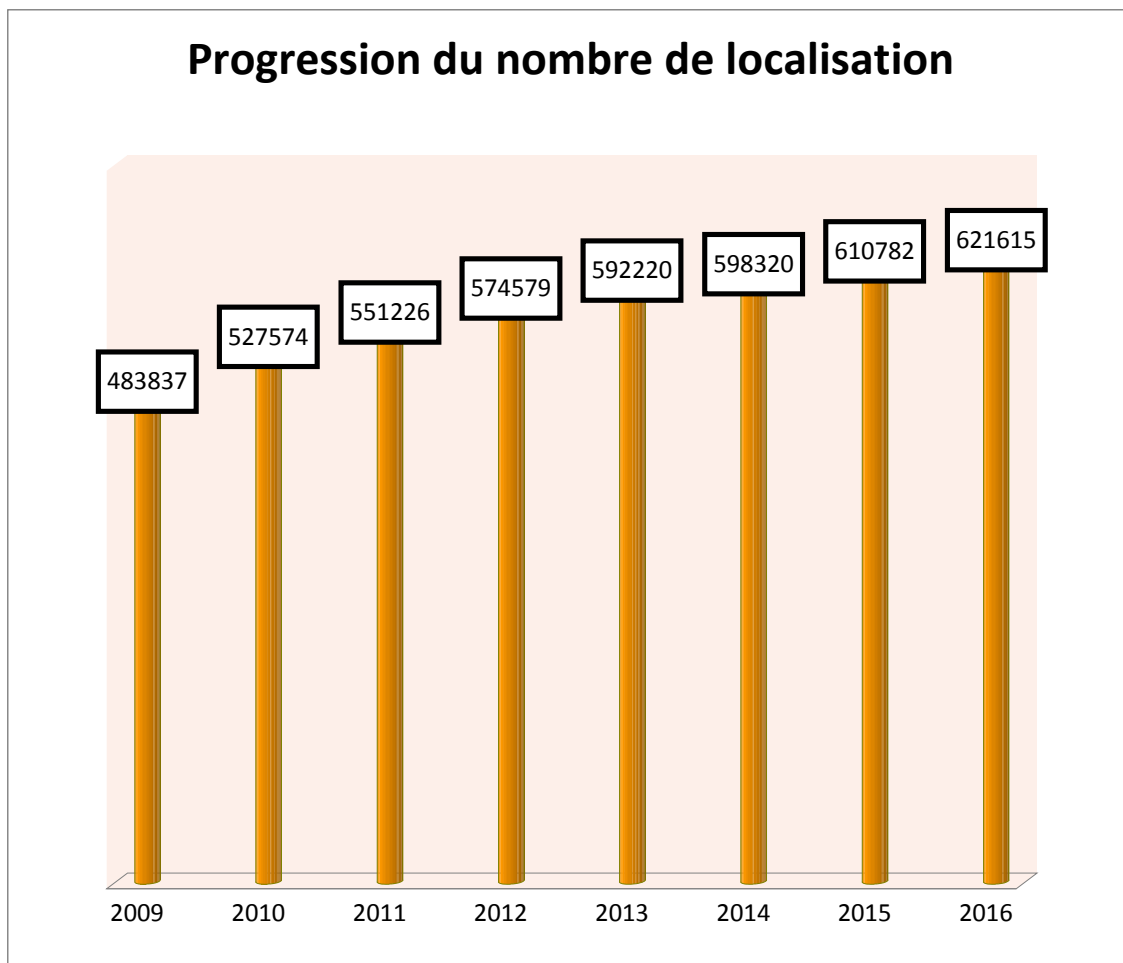
Fait déjà signalé dans les précédents rapports d'activité du SCD, on note, depuis 2011, une baisse constante touchant les acquisitions d'ouvrages et les abonnements de périodiques « papier ». Aussi bien en nombre de titres qu'en nombre de volumes, les acquisitions documentaire « papier » à titre onéreux du SCD accusent une baisse globale de presque 50% entre 2011 et 2016.

L'évolution entre 2015 et 2016 est révélatrice de la tendance, puisque l'on observe une baisse de - 13% des acquisitions de monographies françaises et étrangères sur la période en nombre de titres (-10% en nombre de volumes), le nombre d'abonnements courant à des périodiques sous format papier sur l'ensemble du réseau des bibliothèques repartant, lui, à la hausse, passant de 1 399 à 1 604 abonnements disponibles dans les BU.

Cette situation, différenciée selon les sites, entraîne malgré tout les mêmes effets généraux pour toutes les bibliothèques : appauvrissement global des fonds de monographies, renouvellement moindre des collections, baisse du ratio titre / exemplaires entraînant une moindre disponibilité des titres, notamment des manuels, choix restrictifs de politique documentaire amenant des situations documentaires tendues dans certains sites.

II/C.4 Le signalement des collections au(x) catalogue(s)

L'activité 2016 au SUDOC



L'activité au SUDOC mesure le signalement des collections de l'Université dans le catalogue collectif national de l'enseignement supérieur (Sudoc). Le pourcentage des collections du SCD de Poitiers signalées au Sudoc s'élève à **89,1%** au 31/12/16.

En 2016, 10 253 nouvelles notices sont entrées au catalogue local AbsysNet et 5 077 notices ont été corrigées au Sudoc par les catalogueurs du SCD. Ceux-ci se sont réunis à l'occasion d'une réunion générale qui a été organisée en juillet 2016, notamment pour faire un point sur les nouvelles consignes liées à la transition bibliographique.

Le signalement des collections, notamment du Fonds Ancien, progresse. Si le catalogage des manuscrits n'a pas du tout avancé (50 titres dans Calames en 2016, autant qu'en 2015), le signalement des livres anciens est chaque année meilleur (+ 287 notices de plus depuis mars 2016). 389 nouvelles notices de livres anciens (intégration d'une nouvelle cote) ont été créées. Par ailleurs, la qualité du catalogage a été grandement améliorée, puisque 382 notices bibliographiques de livres anciens ont été retouchées.

La BU Michel Foucault a commencé à cataloguer les ebooks de la plateforme Numérique Premium, formée par le responsable du catalogage des ressources en ligne, membre du SRID.

II/C.5 La conservation, la préservation, la reliure

Dépenses d'équipement d'ouvrages 2016 :

	2016	Variation / 2015
Fournitures pour équipement ouvrages	12 992€	+40%
Total équipement	12 992€	+40%

Dépenses de reliure et de restauration :

	2016	Variation / 2015
Reliure ouvrages et périodiques	13303,46 / 8 255€	+60%
Restauration ouvrages anciens	6958,88 / 5 418€	+26%
Total	20 262€ 13673	+48%

Après une année 2015 contrainte pour les travaux de conservation, d'équipement et de restauration des ouvrages, le SCD retrouve en 2016 des niveaux de dépenses presque comparables à ceux de 2014 (16 628€ d'équipement et 23 659€ de reliure en 2014).

II/C.5 Travaux sur les collections patrimoniales

Les travaux de restauration ont été confiés à l'atelier de Claude Benoist (Ménigoute, Deux-Sèvres), pour un nombre total d'ouvrages confiés aux restaurateurs de 10 volumes (3 oeuvres, complètes ou non) :

Répartition des ouvrages restaurés par siècles :

- ouvrages du XVIIe s. : 2 vol. (2 oeuvres)
- ouvrages du XVIIIe s. : 8 vol. (1 oeuvre)

Coût total des travaux de restauration (payés en 2016) : **6 958.88 €**

Comme en 2014 (mais à la différence de 2015), il a été possible de disposer de reliquats de crédits de fin de l'année pour confier quelques dossiers complémentaires à Claude Benoist.

Malgré une légère amélioration des conditions de conservation liée à l'installation de robinets thermostatiques en 2013 dans la salle de lecture et dans les magasins du Service du Livre ancien, les locaux et leurs conditions thermo-hygrométriques demeurent inadaptés à la conservation d'ouvrages anciens.

II/D LA DOCUMENTATION ELECTRONIQUE

II/D.1 Construction du budget

Comme chaque année, la construction du budget consacré à la documentation en ligne s'est avérée compliquée. En 2016, le SCD a consacré **339 283€** aux achats de documentation en ligne sur son budget propre (achats pérennes d'e-books compris).

A cette somme, il convient de soustraire 12 204€ (facture Abes pour la licence ScienceDirect) et de rajouter les 259 319€ de l'abonnement ScienceDirect, prélevés à la source sur la dotation de l'Université et forfaitairement soustrait du budget initial du SCD,

ainsi que 41 261.69€ de réimputations des cofinancements internes et 9 275€ consacrés à l'achats de DVD en 2016.

Sur cette base, le coût total des ressources documentaires numériques souscrites par le SCD en 2016 s'élève à **636 934€** en 2016, contre 641 675 € en 2015 (soit une diminution de -0,8%) et 638 304 € en 2014 (année de dépenses d'un niveau presque comparable).

Les sommes prélevées sur les préciputs ANR⁵⁵ et le CQD⁵⁶ recherche (260 000€ au total) pour abonder le budget primitif d'acquisition de documentation électronique du SCD continuent de constituer, comme chaque année, un apport indispensable au financement des acquisitions numériques, mais on peut noter que cette somme est fixe alors que les ressources en ligne augmentent régulièrement d'année en année.

II/D.2 Désabonnements

Si la quasi totalité des produits souscrits en 2015 ont été reconduits, plusieurs désabonnements ont néanmoins été soumis, et pour certains validés, au Conseil documentaire du 1^{er} décembre 2015 :

- désabonnement de la revue *Proceedings of the National Academy of Sciences* (PNAS), dont les articles sont libres 6 mois après parution
- désabonnement de **5 revues en ligne en Chimie** (rapport coût/consultations)
- le désabonnement à la base *Chemical Abstracts* (coût : environ 50 000€) a été proposé au Conseil documentaire de décembre 2015 (avec une proposition de compensation partielle par la promotion d'une base libre et l'abonnement au bouquet de revues de la Royal Society of Chemistry), mais, après discussions, le maintien de l'abonnement a été acté, le laboratoire IC2MP⁵⁷ cofinçant désormais la ressource à hauteur de 10 % de son prix.
- le dispositif Paré⁵⁸ ayant décidé de ne plus soutenir les abonnements aux bases *Factiva* et *Kompass*, leur abandon a été décidé début 2016. La négociation Couperin⁵⁹ pour la *Bibliothèque Médicale Française (BMF)* ayant échoué début 2016, le SCD a décidé de désabonner cette ressource commercialisée par l'éditeur Elsevier, afin de pouvoir financer le réabonnement à la base de presse en ligne et d'informations économiques *Factiva*. En effet cette base est extrêmement utile aux étudiants en Sciences Économiques, aux étudiants de l'IUT et de l'IAE et son désabonnement pour raison budgétaire avait été fortement contesté. Il a été possible de la réabonner en milieu d'année 2016 après avoir désabonné la BMF.
- Le désabonnement de la *Bibliothèque Médicale Française* a également, et logiquement, occasionné des plaintes des étudiants et enseignants en Médecine, mais dans les négociations difficiles avec les éditeurs conduites par le consortium Couperin, il semble important de pouvoir aller jusqu'à la rupture des relations avec les fournisseurs, à moins de se voir imposer systématiquement des conditions financières inacceptables, et c'est le choix qui a été fait à Poitiers.
- autres désabonnements 2016 : suppression de l'abonnement au « *pack Inist* » commercialisé par Ebsco, la base *Francis* produite par le CNRS devenant libre en

⁵⁵ Agence nationale de la Recherche

⁵⁶ Contrat quadriennal d'établissement

⁵⁷ Institut de Chimie des Milieux et Matériaux de Poitiers : <http://ic2mp.labo.univ-poitiers.fr/>

⁵⁸ <http://pare.univ-poitiers.fr/>

⁵⁹ Réseau de négociation et d'expertise des ressources documentaires électroniques. <http://www.couperin.org/>

2016 (les 2 autres bases, *Eric* et *Medline*, l'étaient déjà, le pack Inist permettait seulement de profiter de l'ergonomie du moteur de recherche d'Ebsco pour une interrogation croisée) ; les **bases statistiques de l'OCDE**, pourtant sollicitées par l'UFR de Sciences Économiques en 2015 et non reconduites en 2016 pour des raisons budgétaires.

II/D.2 ScienceDirect

Le financement du bouquet de revues **ScienceDirect** de l'éditeur Elsevier (officiellement devenu ReLx Group depuis février 2015) souscrit dans le cadre d'une licence nationale jusqu'en 2018, repose désormais intégralement sur le budget du SCD, les cofinancements internes à l'Université qui s'élevaient à 31 000€ en 2014 n'ayant été reconduits ni en 2015 ni en 2016. Point positif, la signature en 2016 d'une convention entre l'Université et le Centre Hospitalo-Universitaire de Poitiers permet désormais de clarifier et régulariser les participations respectives des deux établissements dans le cadre de la licence nationale.

II/D.3 Les co-financements

Le tableau ci-après montre que le financement de la documentation en ligne repose en majorité sur le budget du SCD, les participations des composantes ne représentant plus désormais que **7,2%** du total des achats. Il est noté que le département de Mathématiques prend en charge à 100% l'abonnement de l'Université à **MathSciNet**, du fait de l'appartenance de sa bibliothèque au réseau national RNBM (Réseau des bibliothèques de Mathématiques) et que la Faculté de Droit fait de même pour l'abonnement au « **Doctrinal** ».

On peut noter que depuis 2014, le cofinancement interne de ScienceDirect, assuré jusque là par les composantes de l'Université sur la base des abonnements papier historiques, n'est plus de mise, le SCD supportant désormais seul les coûts d'acquisition de la licence nationale.

Les partenariats suivants peuvent être soulignés en 2016 :

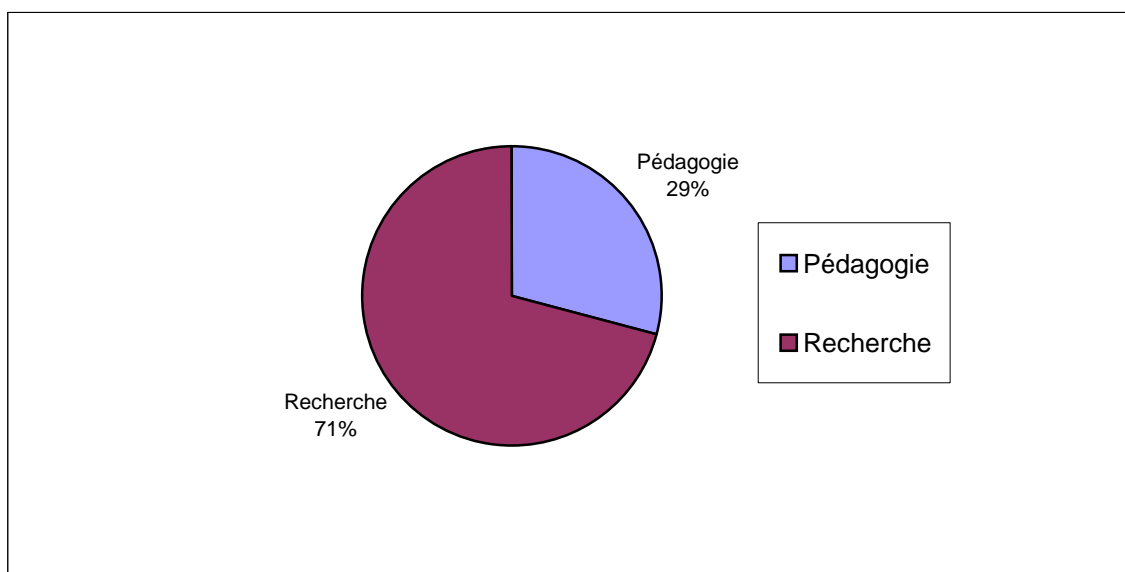
Cofinancement des **Chemical Abstracts** par le laboratoire IC2MP à hauteur de 10% du prix d'achat, cofinancement du **Daloz** à hauteur de 75% et du **Net Permanent** à hauteur de 37% par la Faculté de Droit, cofinancement de 50% de PsycArticles par le département de Psychologie, et le cofinancement de PsycInfo à 13% par le département de Psychologie et 13% par le laboratoire CeRCA.

Liste des produits documentaires électroniques souscrits en 2016 :

Adhésion Couperin	1000	
Maintenance Numérique Premium	792	
AVS-ALL	1908,16	
Cellular and Molecular Biology	865,20	
Chempsyschem	3912,52	
EPL	3046,74	
European Journal of Physics	1175,10	
European Physical Journal online	2090,64	
Journal of fluids engineering	867,14	
Journal of pharmaceutical science	1530,64	
MathSciNet	10191,28	Financé par le département de mathématiques (100%)
Molecular and cellular biology	1669,92	
Philosophical magazine	8602,74	

Reviews in Medical Virology	1404,36	
Revue française de déficience intellectuelle	114,49	
L'année philologique	615,82	
AIP	9672,70 (TVA R)	
APS	9897,79 (TVA R)	
BMF	9358,40	Désabonnement en cours d'année
Business Source	11079	
Cairn	23890,80	
Classiques Garnier	474	
Chem Abs	50252,19	Cofinancée par l'IC2MP (10%)
Dalloz	14491,20	Cofinancée par l'UFR Droit (75%)
Doctrinal	11042,12	Financée par l'UFR Droit (100%)
Factiva	4179,16	Abonnement en cours d'année
Factset	887	
Frantext	444	
HPB	600	
Jstor	7042,22	
Jurisclasseur	23863,20	
Lamyline	6961,10	
LNM	1085,60	
Lexbase	3060	
LLT + DLD	2085,90	
LRC	3743,75	
MLA	4712,51	
MGH	670,56	
Net Permanent	10710	Cofinancée par l'UFR Droit (37%)
Notobib	1504,80	Abonnement jusqu'à fin 2017
OED	3202,13	
Pharmacopée européenne	405	
PsycArticles	13675,90	Cofinancée par le département de psychologie (50%)
PsycInfo	14903,99	Cofinancée par le département de psychologie (13%) et le laboratoire CERCA (13%)
Que sais-je	5633,46	
RILM	5591,22	
ScienceDirect	259319	Cofinancée par le CHU (13%)
Cotisation Abes SD	12204	
TI	20895,76	

▪ II/D.4 Parts respectives de la documentation électronique Recherche et Pédagogie



La documentation numérique acquise par le SCD est majoritairement (à 71%) une documentation de niveau recherche.

II.D/5 : Mise en place du projet EZPaarse

Afin de mieux évaluer les usages de la documentation en ligne par les membres de la communauté universitaire poitevine, en accord avec la Présidence de l'Université de Poitiers et en collaboration étroite avec le service commun informatique I-médias, le SCD a rejoint en 2016 le projet **Analogist** (<http://analogist.couperin.org/>). Ce projet national, porté par le consortium Couperin, vise à mettre à la disposition des établissements le logiciel **EZPaarse** qui analyse les logs de connexion aux ressources en ligne fournis par les reverse proxy utilisés par les établissements. Ces logs (anonymes) peuvent être enrichis de données concernant les usagers (enseignant.e.s/étudiant.e.s, consultations dans l'Université ou à distance...) ou les ressources consultées (types de pages consultées). Ce projet permet de s'affranchir ou de vérifier/compléter les statistiques d'usage fournies par les éditeurs. Il permettra à terme un pilotage plus documenté de la politique d'achat de la documentation en ligne, et pourrait servir de base à une réflexion plus large et très attendue par le SCD sur le financement de cette documentation électronique au sein de l'établissement.

Service informatique I-médias : changement de version du reverse proxy

Le service commun informatique I-médias a procédé en mars 2016 au changement de version du logiciel EZProxy (société OCLC), qui est le reverse proxy de l'Université et qui sert à l'authentification des usagers sur les ressources en ligne payantes. I-médias a profité de cette mise à niveau pour mettre à jour les droits d'accès des différents usagers aux ressources en ligne à distance, ce qui a pu occasionner par la suite quelques confusions (droits d'accès des doctorants par exemple) mais que le SCD comme I-médias ont rapidement clarifié avec les usagers.

Accès par le reverse proxy obligatoire

À la suite de ce changement de version, le SCD a entamé avec les éditeurs les démarches nécessaires pour faire transiter un maximum de connexions par le reverse proxy de l'Université, afin d'obtenir des statistiques les plus exhaustives possibles : le lien

« proxyfié » est devenu, à compter d'avril 2016, le lien unique de connexion signalé sur l'ensemble des outils de signalement (site web du SCD, outil de découverte, moteur spécifique aux revues en ligne et ebooks...) ; les IP des postes internes à l'Université ont été supprimées chez les éditeurs, seule l'IP du reverse proxy étant désormais autorisée, ce qui oblige les utilisateurs à s'authentifier (une fois par session) pour accéder aux ressources.

L'authentification Shibboleth n'a pas été supprimée de suite, car il est possible de l'utiliser sur certaines ressources comme solution de dépannage éventuel, mais elle n'est plus mise en avant sur les différents supports de communication. Pour faciliter les usages, des plug-ins à intégrer dans les principaux navigateurs Internet ont été adaptés, documentés et valorisés⁶⁰ par le SCD et I-médias. Ces boutons permettent en un clic de transformer une URL « normale » en URL « proxyfiée ».

Service informatique I-médias : mise en place de tableaux de bord de suivi statistique ; SRID : exploitation des tableaux

Le logiciel Kibana (en fait un plug-in sur un serveur Elasticsearch) permet de visualiser sous forme de tableaux de bord les données des logs de connexion aux ressources souscrites par le SCD. Les visualisations sont très paramétrables (histogrammes, camemberts, tableaux etc.). I-médias se charge de l'installation et de l'injection des données, le SRID recueille les informations et les diffuse, pour le moment auprès des bibliothécaires, et dès 2017 auprès de l'équipe présidentielle, voire plus largement (enseignants, laboratoires...) selon les besoins et les demandes.

⁶⁰ <http://scd.univ-poitiers.fr/la-doc-en-ligne/acceder-a-la-doc-en-ligne-1601121.kjsp?RH=1353662478992>.

II/F L'USAGE DE L'OFFRE DOCUMENTAIRE

II F.1 Usage de la documentation physique

- Prêts de documents (tous supports physiques y compris périodiques) : années civiles

Bibliothèques	2012		2013		2014		2015		2016	
	Prêts	<i>dont renou- vellements</i>	Prêts	<i>dont renou- vellements</i>	Prêts	<i>dont renou- vellements</i>	Prêts	<i>dont renou- vellements</i>	Prêts	<i>dont renou- vellements</i>
Total SCD	197 781	<i>39 126</i>	196 445	<i>40 874</i>	193 512	<i>42 909</i>	195 975	<i>45 368</i>	184 157	<i>35 705</i>
Droit-Lettres	86 730	<i>19 804</i>	77 913	<i>18 241</i>	60 202	<i>14 618</i>	44 552	<i>9 855</i>	41 892	<i>7 694</i>
STS campus	14 332	<i>3 033</i>	12 548	<i>2 960</i>	11 307	<i>2 682</i>	10 515	<i>2 562</i>	10 645	<i>2 421</i>
STS Futuroscope	3 220	<i>652</i>	2 355	<i>356</i>	1 941	<i>411</i>	2 226	<i>487</i>	2 155	<i>500</i>
Médecine Pharmacie	19 120	<i>518</i>	19 390	<i>699</i>	18 932	<i>594</i>	17 112	<i>395</i>	14 457	<i>506</i>
Michel Foucault	20 019	<i>4 233</i>	21 846	<i>4 999</i>	21 201	<i>4 777</i>	20 956	<i>4 757</i>	22 281	<i>4 384</i>
EF 86	18 391	<i>4 223</i>	21 639	<i>5 322</i>	22 612	<i>5 956</i>	19 774	<i>5 124</i>	17 206	<i>3 952</i>
EF 79	12 085	<i>2 833</i>	13 036	<i>3 027</i>	13 455	<i>3 506</i>	14 800	<i>4 463</i>	11 262	<i>3 881</i>
EF 16	8 530	<i>1 792</i>	12 406	<i>3 046</i>	13 408	<i>3 865</i>	14 607	<i>4 313</i>	11 641	<i>2 977</i>
CUC	2 808	<i>25</i>	3 023	<i>78</i>	2 983	<i>137</i>	2 520	<i>145</i>	2 009	<i>119</i>
PUN	5 735	<i>894</i>	6 005	<i>1 100</i>	5 664	<i>1 357</i>	5 539	<i>1 408</i>	11 437	<i>2 069</i>
IAE86	5 896	<i>1 007</i>	5 517	<i>965</i>	5 852	<i>1 115</i>	5 841	<i>1 252</i>	5 192	<i>955</i>
IAE16	915	<i>112</i>	767	<i>81</i>	722	<i>99</i>	932	<i>170</i>	769	<i>118</i>
Droit Economie Gestion					15 233	<i>3 792</i>	36 601	<i>10 437</i>	33 211	<i>6 129</i>
Emprunteurs actifs	10 434		10 941		10 931		11 310		11 457	
Prêts par emprunteurs actifs	18,96		17,95		17,70		17,33		16,07	

Source : ESSD IST ESR et AbsysNET

En 2015, le nombre de prêt de documents sur support physique était reparti légèrement à la hausse par rapport à 2014 (+1.37%), avec un nombre d'emprunteurs actifs également légèrement en hausse (+ 3.5% par rapport à 2014). L'année 2016, avec 184 157 prêts comptabilisés dans le réseau, semble malheureusement marquer de nouveau un fléchissement des prêts de documents sur support physique (- 6,03% par rapport à 2015), alors que le nombre d'emprunteur actif continue d'augmenter pour se porter à 11 547 (+ 1,3%).

Le nombre moyen de prêts de documents « physiques » par emprunteur marque donc le pas pour la seconde année consécutive, pour se porter à 16,07 prêt par emprunteur, contre 17,33 en 2015. Le phénomène interpelle car, depuis 2012, et hors l'embellie signalée en 2015, le nombre de prêt de document physique, ainsi que le nombre de prêt par emprunteur, ne cessent de baisser et ce malgré la hausse des effectifs globaux étudiants.

Sur ce plus long terme (2012-2016), l'évolution du nombre de prêt de documents physique est globalement à la baisse (-6,9%), avec des différences importantes suivant les bibliothèques. Ainsi la BU Droit-économie gestion (Aquarium) confirme l'attractivité de ses collections de prêt pour la seconde année consécutive, et ce malgré une baisse de 9,26% de

ses prêts par rapport à 2015. Suite au déménagement en 2014 des collections de Droit de la BU Lettres vers l' Aquarium, la BU Lettres semble, elle, se stabiliser vers un étiage des prêts à environ 42 000 prêts par an (41 892 prêts en 2016, - 5,97% par rapport à 2015). Il est à noter que la diminution globale des prêts effectués au A2 est probablement aussi structurelle, du fait du nombre moins important de disciplines représentées qu'avant 2011 et du volume massif de collections plus anciennes stockées en magasin (la salle de libre accès du A2 ne contenant qu'à peine 14% des collections disponibles dans le bâtiment). L'ouverture en janvier 2016 de « La Ruche », salle de travail et de nouveaux usages sans offre de collections physiques, n'a logiquement pas eu d'incidence sur cette tendance à la baisse.

La BUSTS campus semble arrêter la baisse de ses prêts (en légère augmentation de 1,24%), mais la BUMP perd 15,52% de ses prêts comparé à 2016. Les trois sections de la SEF, pourtant habituellement très prêteuses de part les besoins particuliers de leurs publics et la nature de leurs fonds, voient également toutes trois leur nombre de prêts reculer. La Bibliothèque du PUN, par contre, conséquence logique de l'intégration en son sein de l'ancienne Bibliothèque de l'Espé Niort, voit une explosion de son nombre de prêts (+106% par rapport à 2015) qui devrait se poursuivre encore en 2017 avec l'installation des horaires élargies.

Les raisons structurelles de cette baisse des prêts de documents sur support physique sont diverses et, dans une certaine mesure, pas toutes définitives : concurrencés tant en volume qu'en valeur par la documentation sous forme numérique, les prêts physiques varient également selon des causes plus conjoncturelles telles que le nombre d'étudiants inscrits, les prescriptions des enseignants mais aussi la régression de l'offre documentaire due au ralentissement des acquisitions (- 20% de titres d'ouvrages entre 2010 et 2014) consécutives aux baisses de crédits touchant plus particulièrement la documentation dite « pédagogique » à destination des premiers et seconds cycles.

Rappelons enfin que les « emprunteurs actifs » sont les usagers « ayant empruntés au moins un document au cours de la période de référence » (norme ISO 2789). Cet indicateur devient progressivement inopérant et ne rend qu'imparfaitement compte de l'activité réelle du SCD, puisqu'il ne prend pas en compte l'utilisation, en constante augmentation, de la documentation électronique. Il ne concerne, de plus, que l'usage des collections papier empruntables et reflète de ce fait de moins en moins bien l'activité réelle des usagers et l'usage réel des collections sur tous supports, et ce d'autant que le prêt des périodiques papier n'est pas la norme dans les bibliothèques du SCD.

Prêts de documents (tous supports physiques y compris périodiques) : variations sur les années civiles

Bibliothèques	Variations des prêts 2015-2016 en %	Variations des prêts 2012-2016 en %
Total SCD	- 6,03	- 6,89
Droit-Lettres	-5,97	-51,70
STS campus	1,24	-25,73
STS Futuroscope	-3,19	-33,07
Médecine Pharmacie	-15,52	-24,39
Michel Foucault	6,32	11,30
EF 86	-12,99	-6,44
EF 79	-23,91	-6,81
EF 16	-20,31	36,47
CUC	-20,28	-28,45
PUN	106,48	99,42
IAE86	-11,11	-11,94
IAE16	-17,49	-15,96
Droit Economie Gestion	-9,26	

Prêts de documents (tous supports physiques y compris périodiques) : variations sur les années universitaires

Bibliothèques	Variations des prêts entre année univ. 2011/2012 et année univ. 2015/2016, en %	Variations des prêts entre année univ. 2014/2015 et année univ. 2015/2016, en %
Total SCD	-5,98	1,02
Droit-Lettres	-50,92	-3,49
STS campus	-34,76	-1,89
STS Futuroscope	-41,11	-1,99
Médecine Pharmacie	-17,68	-6,83
Michel Foucault	25,89	11,75
EF 86	7,12	-2,38
EF 79	29,47	24,68
EF 16	34,27	1,71
CUC	-17,76	-14,73
PUN	-17,53	4,53
IAE86	-1,35	-11,99
IAE16	-12,68	22,88
Droit Economie Gestion		2,46
	Variations 2011/2012-2015/2016 en %	Variations 2014/2015 et 2015/2016 en %
Emprunteurs actifs	9,80	1,30
Prêts par emprunteurs actifs	-30,05	-0,28

II/F.2 Usages de la documentation électronique

Statistiques d'utilisation

		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Bases de données	nombre de sessions	171 806	256 324	32 578	75 818	33 256	149 084
	nombre de requêtes	517 212	560 642	599 315	407 380	343 883	330 093
Périodiques électroniques	nombre d'articles téléchargés	285 244	353 073	327 409	366 993	420 408	338 560
Livres électroniques	nombre d'unités documentaires téléchargées	5 021	8 833	10 834	31 780	59 905	34 566

Les chiffres de consultation et de téléchargement relatifs à l'utilisation de la documentation électronique sont toujours difficiles à manipuler. Les écarts constatés d'une année à l'autre peuvent s'expliquer par les changements apportés dans la fourniture des statistiques des éditeurs. Ceux-ci délaissent en effet de plus en plus leurs statistiques « internes » pour adopter la norme Counter⁶¹, ce qui a pour conséquence de modifier de manière importante la manière dont sont comptabilisés les requêtes, sessions et téléchargements. De plus, les changements de plate-forme de certains éditeurs peuvent également entraîner des changements dans les modes d'interrogation des produits et donc générer des statistiques différemment comptabilisées. Il est donc toujours difficile d'établir des comparaisons entre les chiffres d'une année sur l'autre.

⁶¹ <http://www.couperin.org/rerelations-editeurs/counter-pour-les-editeurs/item/926-guide-pour-l-agrement-counter>

On note cependant en 2016 une baisse importante des téléchargements sur les ebooks et les périodiques électroniques. Pour ces derniers, on rappellera le désabonnement en juin 2016 pour raisons budgétaires du bouquet de revues médicales BMF (Elsevier-Masson) qui était fortement consulté. De même, l'abonnement à la base de presse Factiva n'a été réactivé qu'en octobre 2016. Mais la principale cause de la baisse des consultations est sans doute le passage aux accès 100% « proxyfiés » en juillet 2016 qui a beaucoup perturbé les habitudes des usagers. En outre, l'ouverture du portail BibCnrs en 2016 a peut-être contribué à faire baisser les consultations, de nombreux chercheurs CNRS ayant transféré leurs recherches du site du SCD vers ce nouveau portail.

II/G. BIBLIOTHEQUES VIRTUELLES ET PROJETS DE NUMERISATION

Le SRID a travaillé fin 2016 avec le service commun informatique I-médias à la mise en place du portail **BIVUP** (Bibliothèque virtuelle de l'Université de Poitiers) qui moissonnera l'ensemble des documents patrimoniaux numérisés et valorisés par différentes composantes de l'Université (SCD mais aussi laboratoires) dans des bibliothèques et expositions virtuelles thématiques. La BIVUP accueillera aussi les documents "orphelins". Son ouverture officielle est prévue en septembre 2017.

Une exposition virtuelle "Regards sur l'enfance", éditée sous WordPress, a été conçue et mise en ligne en 2016 grâce à l'appui du service commun informatique I-Médias : <http://regards-enfance.edel.univ-poitiers.fr>

En matière de numérisation, une nouvelle liste de titres français issus de la « Bibliothèque virtuelle sur les premiers socialismes » a été validée par la Bibliothèque nationale de France (BnF). Dans le cadre du projet « *Presse locale ancienne*⁶² », la BnF a souhaité afficher, à côté de la notice décrivant sur ses sites Internet le journal « *Revue sociale* », une image issue des numérisations du SCD.

Pendant l'été 2013, un projet de mise en ligne des documents du Fonds Girault (droit colonial des XIXe et XXe siècles) avait été construit pour répondre à l'appel à projets BSN5⁶³. Celui-ci a été transmis à la BnF qui a demandé de constituer un nouveau dossier en 2015. Ce projet ne pourra être soutenu financièrement par la BnF car le SCD ne peut apporter de cofinancement, mais les listes des titres à numériser sont en cours de validation.

Une nouvelle bibliothèque virtuelle pour les documents « orphelins » numérisés à la demande des lecteurs ou pour l'action culturelle (livres et images) est en cours de constitution. Les documents sont peu à peu indexés, depuis la rentrée 2016, dans une bibliothèque virtuelle Omeka (non mise en ligne pour le moment) construite grâce et par le service commun informatique I-médias. Ces documents ont vocation à être accessibles à terme depuis le portail Bivup.

La réflexion s'est poursuivie sur l'opportunité de mettre en ligne une base de marques de possession des livres anciens de l'Université de Poitiers. Toutes les provenances identifiées lors du catalogage font l'objet d'une courte fiche illustrée, qui est archivée dans l'espace informatique commun du Fonds ancien.

Les textes de deux petites vitrines ont été mis en ligne sous forme de PDF dans la rubrique Patrimoine du site du SCD : le paradisiac et Observations sur la physique.

⁶² <http://presselocaleancienne.bnf.fr>

⁶³ <http://www.bibliothequescientifique numerique.fr/bsn-5-numerisation/>

La responsable du service du Livre Ancien, en partie au titre de ses fonctions à la Société des antiquaires de l'Ouest (SAO) et en partie comme représentante du SCD, a été associée à la réflexion sur la numérisation des archives du Père de la Croix (propriété de la SAO et conservées aux Archives Départementales de la Vienne), à laquelle a également participé le SRID et le service informatique I-médias.

II/H SIGNALEMENT DES THESES ET DES MEMOIRES D'ETUDIANTS : UPTHESSES ET UPETILLE

Depuis le 1er juin 2012, toutes les thèses soutenues à l'Université de Poitiers sont déposées légalement au format numérique sur la plate forme UPTHèses⁶⁴. Les formations qui le souhaitent peuvent bénéficier de la valorisation des travaux de leurs étudiants au travers du site Upétille⁶⁵, répertoire des travaux des étudiants de l'Université de Poitiers. UPTHèses et Upétille sont des services mis en place et maintenus par le service commun informatique I-médias⁶⁶ et le Service Commun de Documentation.

En 2016, **301** thèses, thèses d'exercice/et mémoires d'étudiants soutenus à l'Université de Poitiers ont été mis en ligne sur ces deux plates-formes, dont 47 thèses d'Etat. Les thèses et travaux des étudiants cumulent **90 084** consultations (y compris téléchargements) en 2016.

Une simplification du circuit de dépôt des travaux des étudiants a été préparée au long de l'année 2016 afin, dès 2017, de faciliter le dépôt et de soutenir la politique de l'Université en faveur de l'Open Access, en particulier via un double dépôt proposé entre la plate forme Upétille et la plate forme DUMAS⁶⁷, du CCSD⁶⁸.

⁶⁴ <http://theses.univ-poitiers.fr/>

⁶⁵ <http://petille.univ-poitiers.fr/>

⁶⁶ <http://imédias.univ-poitiers.fr/>

⁶⁷ Dépôt Universitaire de Mémoires Après Soutenance, hébergé par HAL : <https://dumas.ccsd.cnrs.fr/>

⁶⁸ Centre pour la Communication Scientifique Directe : <https://www.ccsd.cnrs.fr/>

III – LES MOYENS

III – LES MOYENS	59
III A PERSONNEL.....	60
III A 1 Emplois et ETPT 2016	60
Un équilibre RH a préserver	61
III A 2 Bilan des mouvements, promotions et titularisations.....	62
III A 3 Formation du personnel au SCD en 2015	62
Des enjeux importants	62
Des changements dans l'organisation du service.....	63
Un volume de formations suivies en baisse, mais un nombre d'agents formés toujours important.....	63
<i>Evolution du volume de formations</i>	63
<i>Répartition des formations suivies par catégories de personnel :</i>	64
Des formations adaptées à l'évolution des métiers des bibliothèques	64
<i>Répartition des formations externes, internes au SCD et internes UP</i>	64
<i>Répartition des formations Métier par thématique</i>	65
<i>Importance décroissante du volume horaire de formation par thématique</i>	66
<i>Répartition des formations UP par thématique</i>	66
<i>Importance décroissante du volume horaire de formations UP par thématique</i>	67
Un accompagnement personnalisé des évolutions professionnelles	67
III/B MOYENS FINANCIERS (Exécution budgétaire de l'exercice 2016)	68
III/B.1 Répartition des masses de dépenses	68
III/B.1.1 Dépenses de personnel (emploi étudiant).....	68
III/B.2 Répartition des dépenses de fonctionnement hors documentation	69
III/B.3 Les dépenses de documentation.....	69
III/B.3.1 Evolution des dépenses de documentation du SCD.....	69
III/B.3.2 Evolution des dépenses documentaires SCD / dépenses documentaires UP71	
III/B.3.3 Ventilation des dépenses documentaires du SCD et de l'UP	72
III .B 4 DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2016 :	75
III/B.4.I Renouvellement des postes informatiques.....	75

III A PERSONNEL

III A 1 Emplois et ETPT 2016

Situation à la date du 01/12/2016				
PERSONNELS TITULAIRES				
CATEGORIE	A	B	C	Totaux
FILIERE AENES				
Personnes physiques	1	0	1	2
ETPT	1	0	1	2
ETPT disponibles	0	0	0	0
FILIERE BIBLIOTHEQUE				
Personnes physiques	16,00	18,00	21,00	55,00
ETPT	15,60	17,00	19,06	51,66
ETPT disponibles	0,40	1,00	1,94	3,34
FILIERE ITRF				
Personnes physiques	1	7	13	21
ETPT	1	6,4	11,7	19,1
ETPT disponibles	0	0,6	1,3	1,9
Personnes physiques Titulaires	18,0	25,0	35,0	78,0
ETPT titulaires tous	17,60	23,4	31,8	72,76
ETPT Disponibles tous	0,40	1,60	3,24	5,24
PERSONNELS CONTRACTUELS				
CDI				
PERSONNES physiques	1	1	4	6
ETPT	0,5	1	2,5	4
CDD				
PERSONNES physiques	0	1	1	2
ETPT	0	1	1	2
CONTRATS ETUDIANTS				
Personnes physiques annuelles				24
ETPT personnels titulaires (1512h annuelles)				5,5

Ce tableau récapitule les emplois affectés au SCD et gérés administrativement par ce dernier. Il ne fait pas apparaître l'ensemble des personnels non gérés administrativement par le SCD mais en qui dépendent fonctionnellement en travaillant au sein de bibliothèques intégrées au SCD.

En 2016, cela concerne 10 emplois (7,78 ETP), sur lesquels 12 personnes ont travaillé (2 CDD ont remplacé un congé maternité et un congé maladie). Une personne mise à disposition par le rectorat a également travaillé au sein du SCD en 2016. Il s'agit donc d'un ensemble de 13 personnes, qui ont généré un total de 7,73 ETPT. Leurs situations s'avèrent très variées :

- personnel rattaché au service commun informatique de l'Université i-médias, mis à disposition (1 technicien informatique) ou ayant un poste à double affectation (1 IGE à mi-temps SCD et mi-temps i-médias)
- personnels dépendant de composantes pédagogiques (ITRF, contractuels, professeurs certifiés de documentation...)
- personnels mis à disposition par des collectivités territoriales (fonctionnaires territoriaux de la CAN au PUN)
- personnels mis à disposition par le rectorat

Enfin, à ce personnel non géré administrativement par le SCD, s'ajoutent des moniteurs recrutés par les composantes (par exemple IAE de Poitiers). Leur nombre total (personnes physiques) a été pour l'année 2016 de 19 (1,22 ETPT).

Il est à noter qu'un certain nombre de personnes travaillent également dans des bibliothèques ou des centres de documentation dits « associés » au SCD, sans lien fonctionnel avec celui-ci, ni pour la gestion des personnels ni pour la gestion budgétaire. Pour mémoire, on compte en 2016 11 ETP travaillant dans ces onze bibliothèques ou centre de documentation « associés » : IUT Angoulême, IUT Poitiers (deux sites : Châtellerauld, Poitiers campus), Département de Géographie, Média Centre-Ouest, MSHS, Centre de doctorat de l'UFR de Droit, Département de Mathématiques, S'Factory (UFR SFA) et CESC.M.

Un équilibre RH à préserver

Le SCD de Poitiers est un service important en terme de ressources humaines, puisque 86 personnes physiques (hors moniteurs étudiants) étaient rattachées au service en 2016 : 2 agents de la filière AENES, 55 filière bibliothèque, 21 ITRF et 8 contractuels (6 CDI et 2 CDD).

Ainsi, la gestion RH, suivant les années, impacte plus ou moins directement les différentes bibliothèques ou services du SCD et peuvent influencer sur le fonctionnement et/ou les projets en cours.

Parmi les faits marquants en terme de RH dans les différentes équipes, il convient de noter le départ, pour cause de redéploiement interne à l'Université, du seul agent de catégorie B de la filière administrative du service « Administration générale » du SCD, qui a intégré en janvier 2016 le nouveau Centre de Service Partagé (CSP) localisé aux services centraux de l'Université.

L'effectif de la BU DEG a également été mis sous tension en 2016 du fait de la conjonction de plusieurs facteurs dont, principalement, le départ imprévu d'une collègue de catégorie B qui a rendu inutilisable le support entre janvier à août 2016, aucun CDD ne pouvant techniquement y être positionné. La situation s'est normalisée à partir de septembre 2016 et l'arrivée d'une collègue sur le poste de BIBAS qui était vacant depuis plus d'un an. La constitution d'une équipe de 4 magasiniers a par ailleurs totalement stabilisé la continuité du service d'accueil et de renseignement du public.

La situation est plus compliquée sur le site du PUN, où l'absence toujours en cours de la responsable, en raison d'un CLM⁶⁹, ne permet à l'équipe sur place (deux agents de catégorie C) que d'assurer les opérations courantes, en laissant malheureusement le catalogue des fonds, par exemple, en déshérence provisoire.

⁶⁹ Congé de longue maladie

III A 2 Bilan des mouvements, promotions et titularisations

MUTATIONS		FILIERE BIB	FILIERE ITRF	FILIERE AENES
Mouvements internes	Mouvement interne UP Arrivées			
	Mouvement interne UP Départ		OLIVIER Solène	MATHE Fabrice
	Mouvement interne SCD	TIFFANNEAU Magali STENARD Sandra BREMAND Nathalie HOCHET Yvan DENAUD David		
Mouvements externes	Arrivées	LEVEILLE Bruno HUBERT Hélène FAURE Nicolas GERVAIS Elise PILLOT Hélène	GARCIA-SARRELABOUT Audrey (personnels mis à disposition par le rectorat)	
	Départs	CAPDEPONT Céline STENARD Patrice		
DEPARTS EN RETRAITE		BEAUQUIN Frédérique	BREDIER Sylvie	
PROMOTIONS	Liste d'aptitude			
	Tableau d'avancement	ROCCHITELLI Anne-Françoise BIESSY Richard POIRAULT Annie LAMARA Karim		
	Concours - Examen pro			
TITULARISATION SAUVADET				

III A 3 Formation du personnel au SCD en 2015

Des enjeux importants

Depuis quelques années, l'évolution rapide des métiers et des environnements documentaires a rendu la formation continue primordiale : elle est devenue à la fois un axe stratégique du SCD (rattaché à la direction du SCD) et une pratique ordinaire pour les agents de toutes catégories. L'enjeu global est prioritairement une montée en compétence de l'ensemble des personnels, en particulier sur la maîtrise des outils numériques et leur médiation auprès des usagers.

L'offre de formation se partage entre des stages organisés par des centres ou organismes de formation, des formations internes organisées par le SCD et les formations proposées par l'Université (notamment dans les domaines de la préparation générale aux concours administratifs, à l'hygiène et la sécurité, à la bureautique ou au management).

Matériellement, le suivi de la politique de formation est assuré par le correspondant formation du SCD, assistée par une agente administrative pour la gestion. Ce binôme travaille en liaison avec la DRH de l'Université.

La correspondante formation élabore le volet *bibliothèques et documentation* du Plan de Formation de l'Université. A cet effet, la correspondante formation a participé à la réunion des correspondants formations organisée par Media Centre Ouest le 20 octobre 2016.

La mission formation a également pour but de mettre en place une veille sur les formations correspondant aux besoins des agents et à la porter à leur connaissance, principalement dans le cadre de la newsletter du SCD mise à jour chaque semaine, ainsi que d'assister les collègues dans la programmation et l'organisation de formations internes dont la nécessité se fait sentir au fil de l'année. Une autre mission très importante consiste à orienter si besoin les collègues dans leur projet d'évolution de carrière (préparation de concours, reconversion professionnelle) et à suivre l'évolution de ces projets.

L'ensemble du personnel du SCD, qu'il relève de la filière bibliothèques, qu'il soit personnel ITRF ou qu'il dépende de la filière AENES, titulaire ou contractuel est concerné par les actions de formations proposées par le SCD et par l'Université. Ces actions de formation visent à l'adaptation au poste de travail ; la contribution au maintien et à l'amélioration du niveau de qualification ; la prévention des inadaptations liées aux évolutions organisationnelles ou technologiques et l'accompagnement à une évolution de qualification.

Des changements dans l'organisation du service

En septembre 2016, les personnels chargés de la mission formation ont changé : la nouvelle responsable de la BU SEF a remplacé son prédécesseur au poste de correspondant formation, et la personne en charge du suivi administratif des formations a également changée. Ces changements ayant été anticipés, le passage des dossiers s'est fait sans que cela n'impacte le bon fonctionnement du service. Seules quelques modifications dans les procédures de demandes de formations ont été occasionnées par ce changement. Autre nouveauté, la disparition des enveloppes fléchées allouée aux formations du SCD induit que, désormais, le suivi financier des formations est entièrement géré par l'Université.

Un volume de formations suivies en baisse, mais un nombre d'agents formés toujours important

Durant l'année 2016, **84** agents du SCD ont suivi au moins une formation, pour un total de **1 796,50** heures de formation professionnelle.

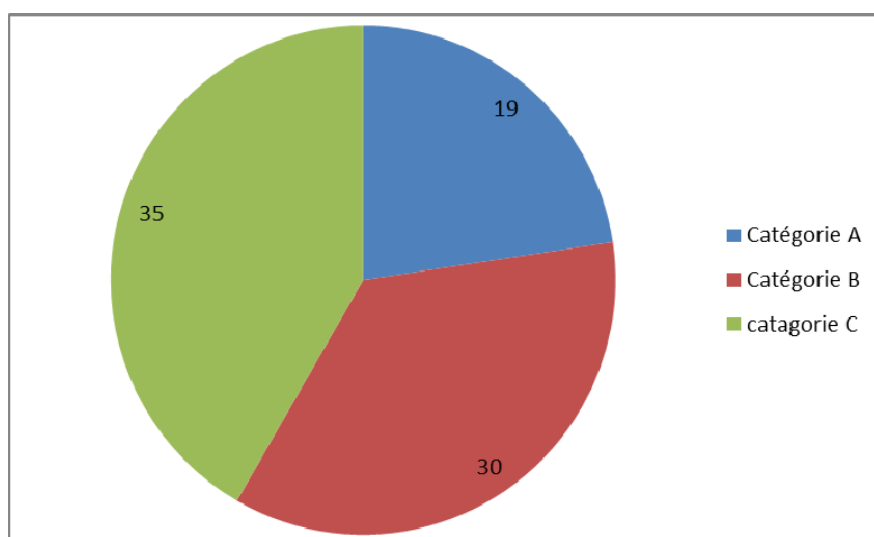
Evolution du volume de formations

Année	Nombre d'actions de formations suivies	Nombre d'agents concernés	Total d'heures de formation
2014	111	110 dont 87 du SCD	2530,5
2015	136	90 dont 81 du SCD	2538,50
2016	105	97 dont 84 du SCD	1796,50

Le nombre de formations suivies en 2016 par les agents est en baisse par rapport à 2015, mais proche du chiffre de 2014. En revanche le volume horaire présente une très forte baisse qui pourrait s'expliquer par le fait que les agents ont suivi moins de formations externes, souvent plus chronophages que les formations internes.

Répartition des formations suivies par catégories de personnel :

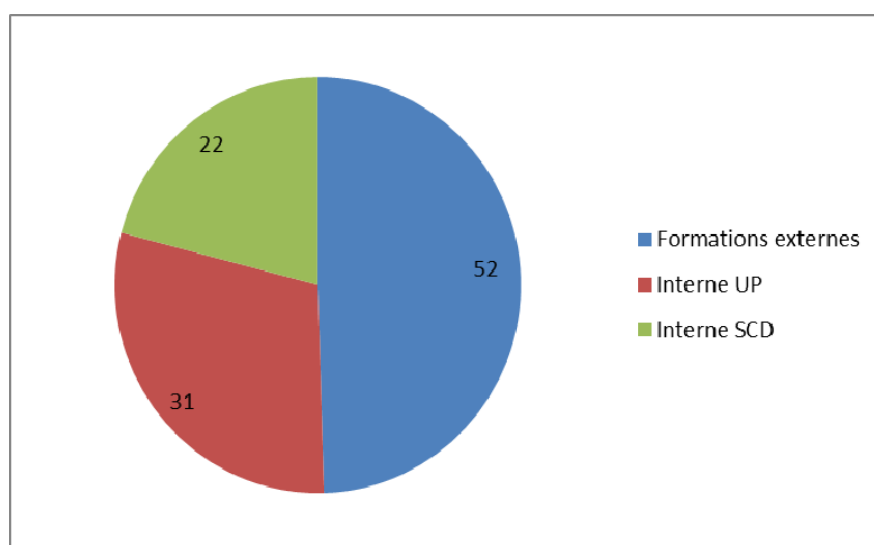
	Effectifs du SCD (rentrée 2016)	Nombre d'agents du SCD ayant suivi une formation en 2016
A	20	19 (95 %)
B	31	30 (96.77%)
C	46	35 (76 %)
Total	95	84 agents (88,42 %)



Les catégories A et B sont les plus consommatrices de formation et, dans l'ensemble, la majorité des personnels du SCD profite de ce dispositif, même s'il reste encore 11,5% du personnel qui n'a pas suivi de formation, dont une forte majorité de personnel de catégorie C (9 agents).

Des formations adaptées à l'évolution des métiers des bibliothèques

Répartition des formations externes, internes au SCD et internes UP



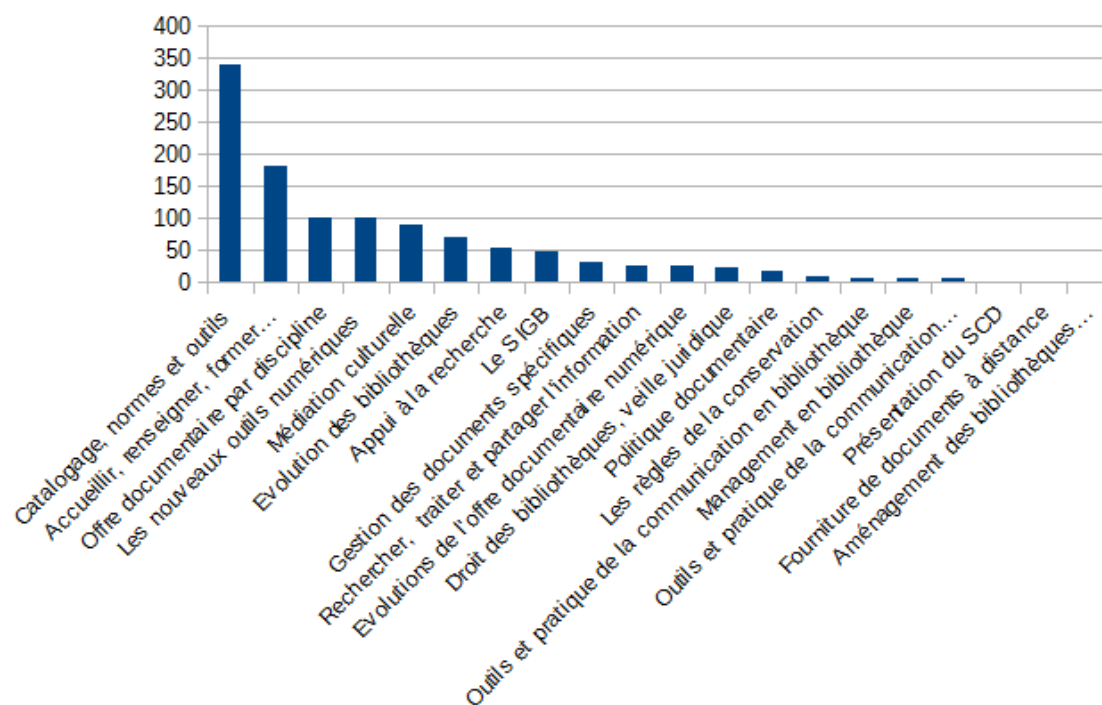
70,48 % des formations suivies relèvent du champ des bibliothèques et de la documentation.

29,52 % des formations portent sur des thématiques hors bibliothèques : il s'agit des formations internes proposées par l'université, qui portent sur des thèmes incontournables comme la bureautique, l'hygiène et la sécurité, les langues, l'accompagnement à l'évolution de carrière, auxquels on peut rajouter cette année la thématique des nouvelles pédagogies.

La moitié des formations sont des formations extérieures, organisées par des organismes parmi lesquels Media Centre Ouest et l'URFIST de Bordeaux, qui sont nos partenaires privilégiés.

Répartition des formations Métier par thématique

Actions de formation	Nombre de stagiaires	Nombre d'heures de formation	Nombre de formation
Catalogage, normes et outils	116	340	9
Accueillir, renseigner, former et connaître les usagers des bibliothèques	24	180	9
Offre documentaire par discipline	6	102	6
Les nouveaux outils numériques en bibliothèque	15	101	7
Médiation culturelle	5	90	1
Evolution des bibliothèques	5	69	4
Appui à la recherche	6	54	5
Le SIGB	11	48	5
Gestion des documents spécifiques	2	30	2
Rechercher, évaluer, traiter et partager l'information	6	27	5
Evolutions de l'offre documentaire numérique	13	26	2
Droit des bibliothèques, veille juridique	6	24	3
Politique documentaire	1	18	1
Les règles de la conservation	3	9	1
Outils et pratique de la communication en bibliothèque	1	6	1
Management en bibliothèque	1	6	1
Outils et pratique de la communication en bibliothèque	1	6	1
Présentation du SCD	0	0	0
Fourniture de documents à distance	0	0	0
Aménagement des bibliothèques, normes et conseils	0	0	0



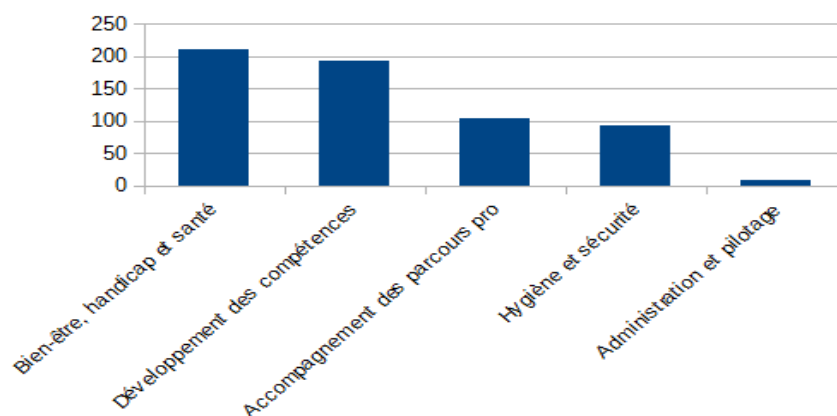
Importance décroissante du volume horaire de formation par thématique

Le comparatif des volumes de formations par domaine reflètent bien les préoccupations actuelles des professionnels des bibliothèques et les orientations développés par le SCD. Alors que les volumes de formations au numérique, qui ont fait l'objet d'une offre importante ces dernières années, se stabilisent, les plus gros volumes de formations relèvent des deux grands domaines qui répondent aux préoccupations des professionnels aujourd'hui :

- l'évolution du catalogage et les enjeux autour de la transition bibliographique : c'est un domaine nouveau et évolutif, relevant du niveau national, qui demande à la fois des actions d'information, de formation et de mise à jour.
- les services aux usagers et leur formation, ainsi que l'accueil de populations spécifiques comme les usagers porteurs de handicaps ou les étudiants étrangers : ces thématiques font l'objet d'une attention toute particulière du SCD qui développe actuellement de nouveaux services en ce sens.

Répartition des formations UP par thématique

Actions de formation	Nombre de stagiaires	Nombre d'heures de formation	Nombre de formation
Accompagnement des parcours professionnels	17	103,5	8
Administration et pilotage	3	9	3
Développement des compétences	16	192	12
Hygiène et sécurité	18	92	1
Bien-être, handicap et santé	7	210	1



Importance décroissante du volume horaire de formations UP par thématique

Le volume des formations organisées par l'UP et suivies par les agents du SCD fait la preuve du développement d'un intérêt particulier pour les questions de santé et d'accueil des publics handicapés. Par ailleurs, on observe un investissement de plus en plus important des agents dans la constitution de leurs dossiers pour optimiser leurs possibilités de promotions, d'avancement ou d'évolution professionnelle.

Un accompagnement personnalisé des évolutions professionnelles

Deux agents du SCD ont utilisé chacun 24h de leur DIF en 2016.

Accueil des nouveaux : 3 Bibas et 1 magasinier titulaire, 1 BIBAS et 1 magasinier contractuels ont été accueillis à la rentrée 2016. Le programme d'accueil a compris une première phase leur proposant 7 formations de base aux "indispensables" ainsi que les visites des 6 BU, à quoi se rajoutaient les 4 sessions d'accueil par l'Université. Le tout concentré sur 3 semaines et demi, avec la possibilité de suivre plus tard dans l'année d'autres formations internes. Ce programme, encore trop concentré, devra être amélioré en 2017.

Préparation au concours organisé par Media Centre Ouest : 3 agents ont suivi la préparation au concours de Bibas Classe Normale interne session 2016. Deux d'entre eux ont été admissibles. A la rentrée 2016, ces deux agents ont repris la préparation à ce concours, dans le cadre de la formation à distance. Un agent a commencé la préparation au concours de Bibliothécaire interne, une agente au concours de magasinier principal.

III/B MOYENS FINANCIERS (Exécution budgétaire de l'exercice 2016)

III/B.1 Répartition des masses de dépenses

MASSES DES DEPENSES (en volume financier)	CF 2016	CF 2016
FONCTIONNEMENT	1 382 544,06	90,16%
Documentation	1 025 268,85	74,16%
Personnel	132 408,52	9,58%
Autres dépenses	224 866,69	16,26%
INVESTISSEMENT	150 965,31	9,84%
Autres investissements	145 843,46	
Investissements doc	5 121,85	
TOTAL	1 533 509,37	100,00%

Source : Exécution budgétaire Sifac (non compris les opérations comptables de réimputation des dépenses et le prélèvement à la source pour l'abonnement Science Direct)

Pour 2016, on constate que :

Le total des dépenses de documentation du SCD réalisées dans le logiciel comptable SIFAC se monte à 1 025 268€. Si l'on ajoute à ce chiffre les opérations comptables de réimputation des dépenses des composantes (41 261€) et le prélèvement à la source pour l'abonnement Science Direct (259 319€), le total des dépenses de documentation gérées par le SCD est de **1 330 969€**.

90,16% des dépenses 2016 du SCD sont des dépenses de fonctionnement (contre 9,84% des dépenses d'investissement).

Les dépenses de documentation représentent 82% des dépenses de fonctionnement hors personnels (contre 82,3% en 2015).

Le montant total des dépenses 2016 hors dépenses de personnel (= 1 401 100,85 € chiffre 2016) accuse une légère hausse de +2,6% par rapport à celui de 2015 (= 1 365 406,95 € chiffre 2015) mais reste en deçà du niveau de dépense 2014 (1 518 479,15 €, chiffre 2014).

Le taux d'exécution budgétaire du SCD (hors UB paie) est de 96,1% en 2016 (pour rappel, 98,09% en 2010, 94,61% en 2011, 99,25% en 2012, 99,06% en 2013 et 98,69% en 2014, 96,19% en 2015).

III/B.1.1 Dépenses de personnel (emploi étudiant)

		BP	CF 2016	Taux exécution
UB PAYE	Contrats étudiants	133 457,00	132 408,52	99,21 %

Rappel : l'emploi étudiant au SCD en 2016 a concerné 24 personnes physiques annuelles, représentant 5,5 ETPT (1512h annuelles)

Le taux d'exécution de l'UB paie 2016 est de 99,21%

III/B.2 Répartition des dépenses de fonctionnement hors documentation

Autres dépenses de fonctionnement : répartition	Montants	Exprimés en % du total des autres dépenses
Dépenses liées aux activités documentaires	138 726,11	61,69%
Fournitures pour équipement ouvrages	12 992,00	
Reliure ouvrages et périodiques	13 303,46	
Restauration ouvrages	6 958,88	
Petits équipements et mobilier	17 265,39	
Publicité	8 440,00	
Licences , autres services doc	39 026,00	
Maintenance Archimed, GFI, 3M	31 975,00	
Adhésion	3 582,38	
Frais de déménagement des collections	5 183,00	
Dépenses non liées directement aux activités documentaires	86 140,58	38,31%
Maintenance des locaux et équipements: contrats et fournitures entretien	37 223,00	
Missions + inscriptions	13 093,00	
Frais de réception	1 409,06	
Divers (fournitures administratives, essence... ..)	34 415,52	
TOTAL Autres dépenses de fonctionnement	224 866,69	100,00%

En 2016, les **224 866,69 €** de dépenses de fonctionnement hors documentation, qui représentent **16,26%** des dépenses de fonctionnement totales, se répartissent ainsi :

- **138 726,11 €** directement liés à des activités documentaires soit 61,69% des Autres dépenses de fonctionnement ;
 - **86 140,58 €** d'autres dépenses (missions, contrats de maintenance...) soit 38,31% des Autres dépenses de fonctionnement.

III/B.3 Les dépenses de documentation

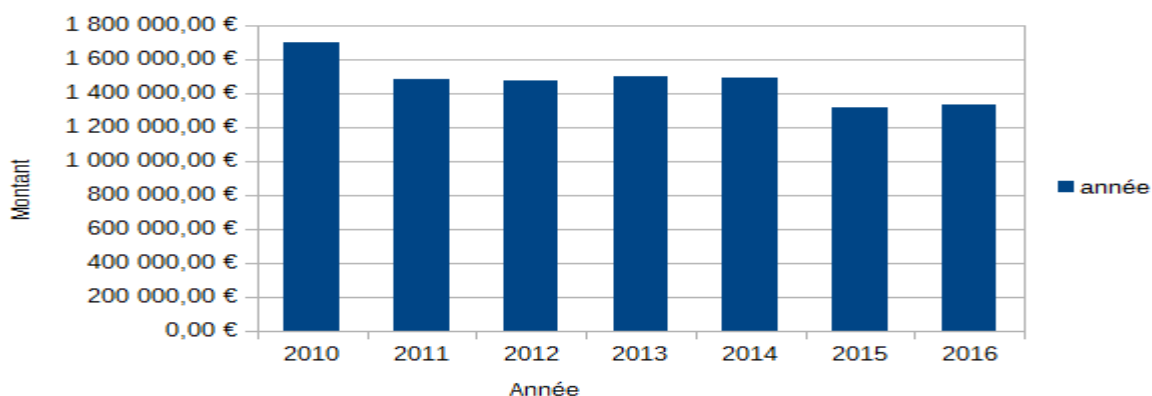
III/B.3.1 Evolution des dépenses de documentation du SCD

(données SIFAC et pour 2016 réintroduction dans la part SCD des dépenses en documentation électronique prises en charge par réimputation (41 261,63€), du prélèvement à la source Science Direct (259 319€) et des dépenses documentaires sur crédits d'investissement (5 121,85 €))

Dépenses du SCD	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Périodiques	528 458,06 €	335 344,59 €	509 679,75 €	549 792,26 €	442 374,68 €	391 700,95 €	418 009,94 €
Ouvrages	507 557,07 €	533 884,59 €	428 886,68 €	384 343,89 €	368 613,92 €	281 127,44 €	276 025,44 €
Doc électroniques	661 259,31 €	609 193,53 €	531 593,81 €	566 940,33 €	680 517,97 €	641 463,85 €	636 934,01 €
TOTAUX	1 697 274,44 €	1 478 422,71 €	1 470 160,24 €	1 501 076,48 €	1 491 506,57 €	1 314 292,24 €	1 330 969,39 €
% Doc électroniques/ dép totales	38,96%	41,21%	36,16%	37,77%	45,63%	48,81%	47,85%

Après une première chute brutale en 2011, les dépenses de documentation du SCD, relativement stables en valeur depuis 2012, ont accusées un net fléchissement en 2015 (moins 177 214€ par rapport à 2014, soit -12%), dans un contexte général d'inflation des tarifs de la documentation, notamment électronique. En 2016, le niveau global des dépenses de documentation du SCD repart légèrement à la hausse par rapport à 2015 (+ 1,2%), mais reste bien en deçà de l'étiage de 2011.

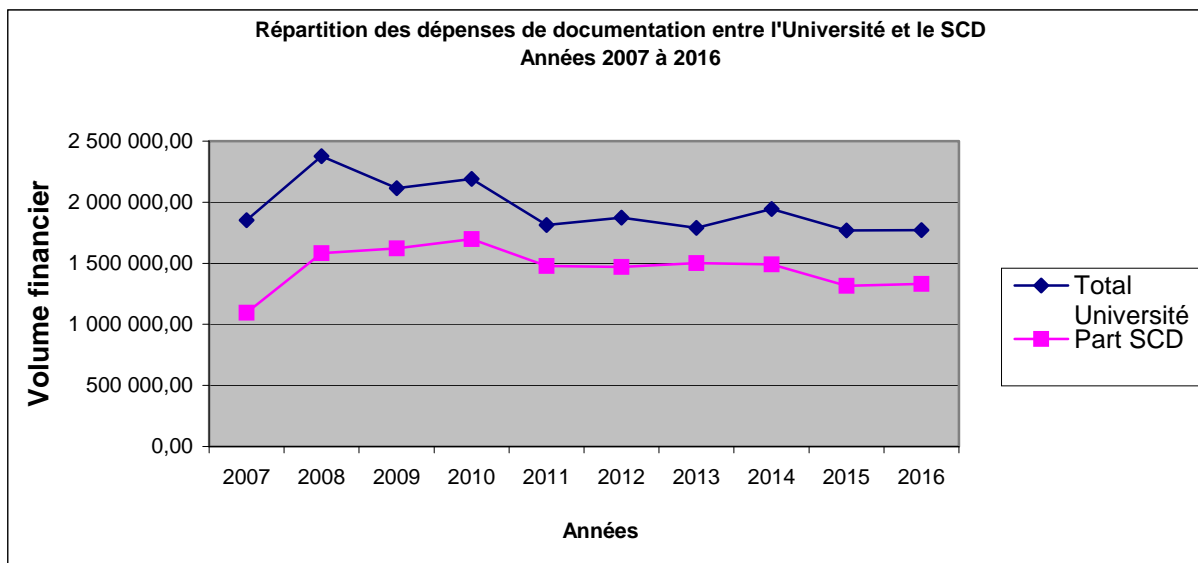
Evolution des dépenses de documentation du SCD

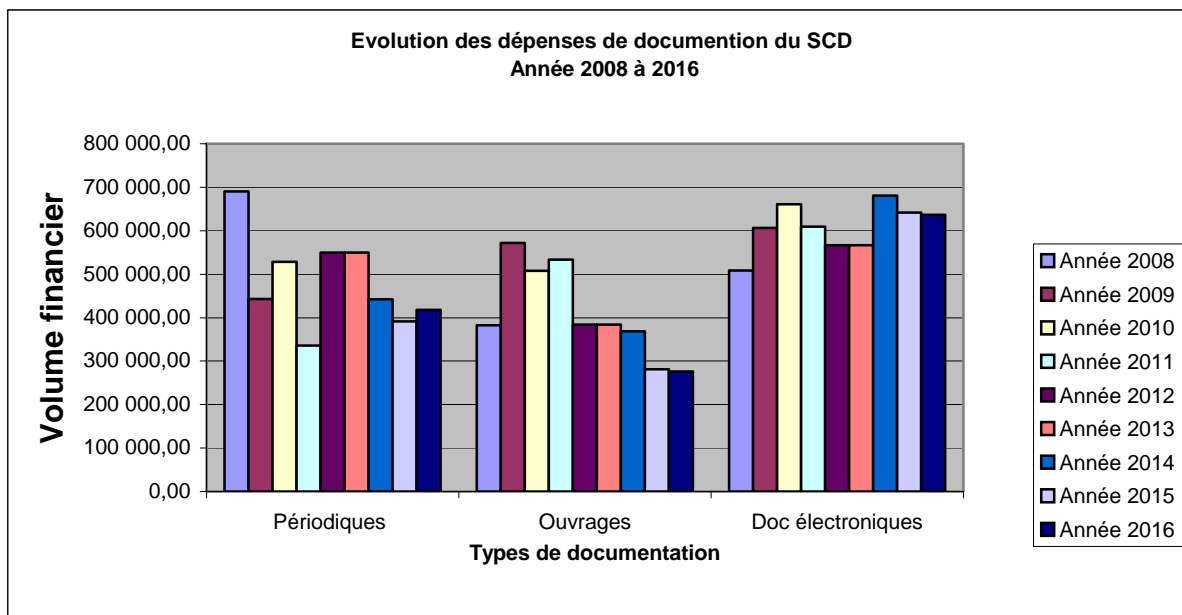


Par type de document, il apparaît clairement que, sur le moyen terme, les acquisitions d'ouvrages « papier » sont les plus durement impactées par cette tendance à la baisse, le SCD ne consacrant plus que 276 026€ en 2016 pour l'achat des livres dans l'ensemble des bibliothèques du réseau (- 1,8% par rapport à 2015).

En comparaison avec l'année 2015, sur un niveau global d'acquisition documentaire en légère hausse de 1,26%, le budget consacré à la documentation électronique accuse une légère baisse de - 0,7%, celui des monographies papiers une baisse de -1,8%, alors que le budget consacré aux périodiques papier augmente de +6,7% après deux années de baisse consécutives en 2014 et 2015.

Répartition des dépenses de documentation entre l'Université et le SCD Années 2007 à 2016





III/B.3.2 Evolution des dépenses documentaires SCD / dépenses documentaires UP

Progression du volume global et de la prise en charge des dépenses documentaires par le SCD :

Dépenses de documentation	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
TOTAL UNIVERSITE	2 115 289,56	2 190 173,27	1 812 341,77	1 873 409,10	1 789 961,15	1 945 450,97	1 768 323,44	1 770 306,32
Part SCD	1 620 959,60	1 697 274,44	1 478 422,71	1 470 160,24	1 501 076,48	1 491 506,57	1 314 292,24	1 330 969,39
% Part SCD / Total UP	76,63%	77,49%	81,58 %	78,48%	83,86%	76,67%	74,32%	75,18%

(données SIFAC et pour 2016, réintroduction dans la part SCD des dépenses en documentation électronique prises en charge par réimputation et prélèvement à la source Science direct)

Le SCD a assuré en 2016 la gestion de **75,18%** des dépenses documentaires de l'Université, soit une très légère augmentation par rapport à 2015 (+ 0,86%).

Si en 2013 le SCD assurait encore, et conformément à ses missions, 83,86% des dépenses documentaires globale de l'Université, le chiffre 2016 reste encore clairement trop faible en 2016, en deçà de son niveau de 2014.

Il semble que l'année 2016 soit une année de stabilisation, voire de légère hausse des budgets d'acquisitions documentaires du SCD. Ceux-ci sont en effet en très légère augmentation par rapport à 2015 (+0,9%), tandis que les sommes consacrées parallèlement par l'Université de Poitiers aux achats documentaires baissent légèrement sur le même intervalle de -3,2%, passant de 454 031€ de dépenses 2015 à 439 337€ de dépenses 2016.

Après deux années consécutives (2014 et 2015) d'augmentation du niveau des dépenses de l'Université en parallèle avec une baisse des dépenses SCD (dont la part dans les dépenses documentaires globales de l'établissement était passé de 83,86% en 2013 à 76,67% en 2014, puis 74,32% en 2015), l'année 2016 semble heureusement marquer une légère inversion de tendance avec un taux de dépenses réalisées par le SCD de 75,18%.

Cet indicateur de la part relative des acquisitions documentaires gérées par le SCD reste néanmoins un point de vigilance extrêmement important pour les années à venir.

Structures Université	Taux d'acquisition de documentation en 2016
SCD	75,18%
AUTRES STRUCTURES UNIVERSITE	24,82%

Dépenses de documentation	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
TOTAL UNIVERSITE	2 190 173,27	1 812 341,77	1 873 409,10	1 789 961,15	1 945 450,97	1 768 323,44	1 770 306,32
Part SCD	1 697 274,44	1 478 422,71	1 470 160,24	1 501 076,48	1 491 506,57	1 314 292,24	1 330 969,39
% Part SCD / Total UP	77,49%	81,58%	78,48%	83,86%	76,67%	74,32%	75,18%

L'évolution globale des dépenses documentaires de l'université montre qu'entre 2010 et 2015, les crédits consacrés à la documentation par l'Université de Poitiers ont chuté de presque 20% et que le budget global de l'Université consacré à la documentation s'installe durablement, depuis 2011, en dessous des 2 millions d'euros.

III/B.3.3 Ventilation des dépenses documentaires du SCD et de l'UP

	Types de documentation	2016				Répartition DEP SCD/TOTAL SCD	% Part SCD/Total Dép UP
		TOTAL UP (SCD compris)	% DEPENSES UP/Total	PART SCD	% Part SCD/UP		
618311	périodiques français	305 856,25	17,28%	204 697,33	66,93%	15,38%	11,56%
618312	périodiques étrangers	249 946,21	14,12%	213 312,61	85,34%	16,03%	12,05%
618321	ouvrages français	449 783,41	25,41%	215 231,14	47,85%	16,17%	12,16%
618322	ouvrages étrangers	68 704,96	3,88%	60 794,30	88,49%	4,57%	3,43%
618331	Doc électroniques français	229 807,38	12,98%	185 064,06	80,53%	13,90%	10,45%
618332	Doc électroniques étrangers	466 208,11	26,33%	451 869,95	96,92%	33,95%	25,52%
	TOTAUX	1 770 306,32	100,00%	1 330 969,39		100,00%	75,18%

(source SIFAC+ réintroduction sur part SCD des réimputations 41261,99 + prélèvement à la source Science Direct 259319+ dép doc investissement 5121,85 €)

En 2016, sur un total de dépenses documentaires réalisées par le SCD de 1 330 969€, la ventilation par type de documents était la suivante :

48,85% consacré aux achats de documentation numérique, soit 636 934€ (48,81% en 2015, 45,63% en 2014)

31,4% consacré aux achats de périodiques « papier », soit 418 009€ (29,8% en 2015, 29,66% en 2014)

20,7% % consacré aux achats de livres « papier », soit 276 025€ (21,39% en 2015, 24,71% en 2014)

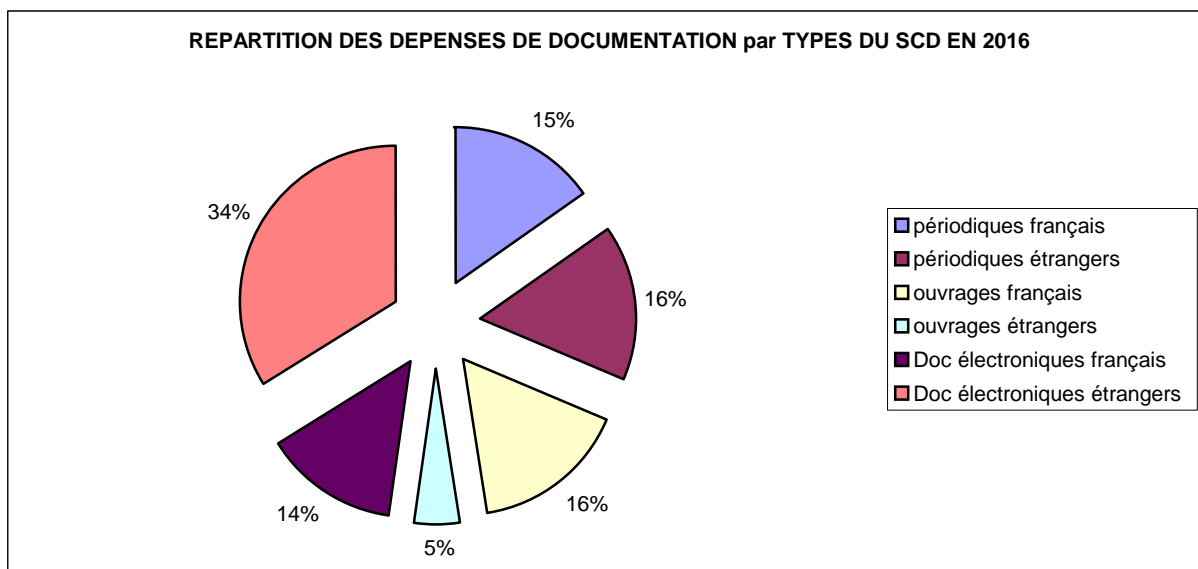
On constate que, année après année, le poids de la documentation numérique dans le budget global d'acquisition documentaire du SCD ne cesse de progresser, passant de 36,16% du total en 2012 à 48,85% en 2016. Parallèlement, la part des achats de monographies papier ne cesse, elle, de diminuer : le SCD n'a consacré que 20,7% de son budget documentaire à l'achat de monographies papier en 2016.

La part des achats documentaires réalisé par le SCD par rapport au total des acquisitions documentaires de l'établissement remonte très légèrement en 2016, pour se fixer à 75,18%. Depuis 2014, près du quart des acquisitions documentaires de l'Université sont donc assurées par d'autres services de l'Université. Ainsi, en 2016, le budget consacré pour la documentation des différents services et composantes de l'Université s'est élevé à 439 337€.

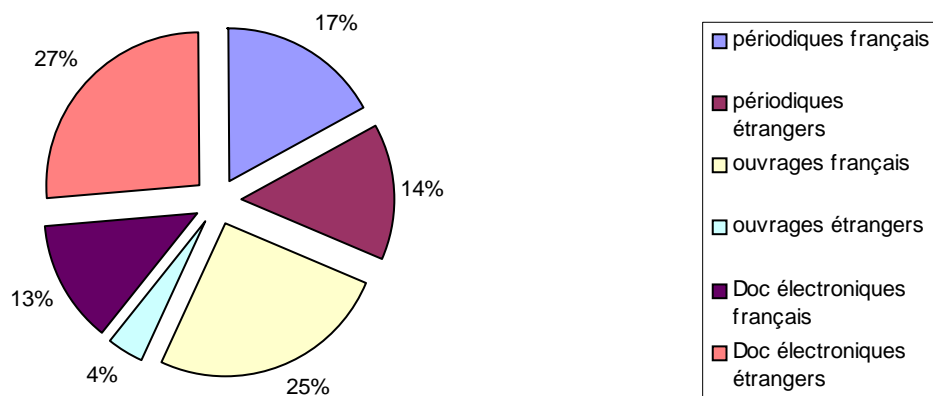
Signal d'alerte particulièrement fort, le SCD n'a réalisé en 2016 que 47,85% des achats de livres en français (« ouvrages français » dans le tableau ci-dessus) soit moins de la moitié des achats globaux de l'Université Celle-ci a en effet consacré, tous services confondus, 234 552€ pour l'achat de livres en français, tandis que le SCD ne pouvait consacrer que 215 231€ d'achat sur ce poste, relevant pourtant traditionnellement de son cœur d'activité.

Si il apparaît clairement que le budget d'acquisition des livres en français est le plus durement touché par la baisse générale des crédits d'acquisition pour le SCD depuis 2013, les besoins des usagers semblent bien, eux, s'être maintenus ou même avoir progressés, .

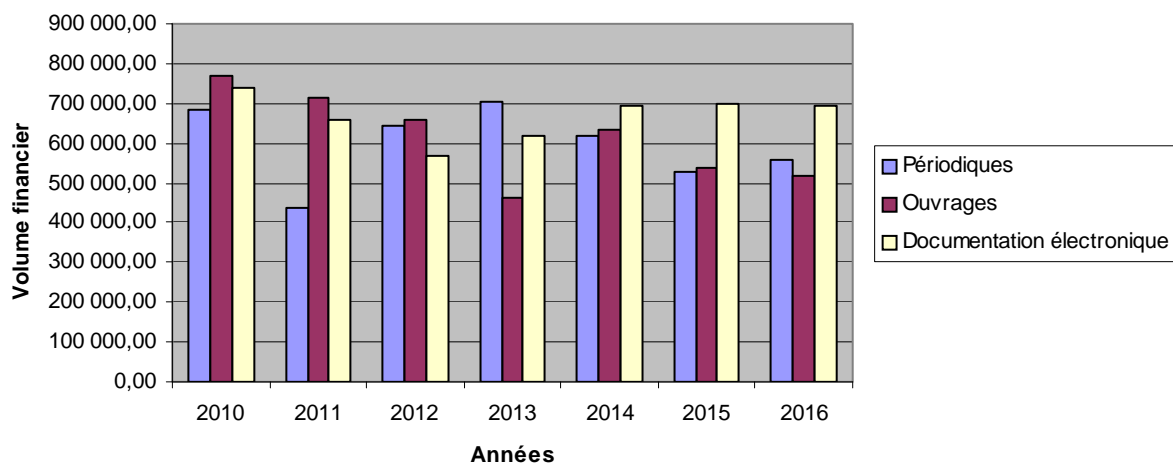
En effet, la part de budget des autres services de l'Université consacrée aux achats de livres en français a progressée inversement à celle du SCD. Ainsi, entre 2013 et 2016, le SCD est passé de 302 446€ d'acquisition de livres français en 2013 (soit 82,56% des acquisitions de livres français de l'Université) à 215 231€ en 2016 (soit 47,85% des achats de livres français de l'Université), alors que dans le même temps l'Université consacrait 63 817€ à ce type d'achat en 2013 (soit 17,44% des achats de livres français) contre 234 552€ en 2016 (52,15% des achats), le tout sur un total en valeur en forte hausse puisque le niveau global des acquisitions de livres français a fortement progressé entre 2013 et 2016, passant de 366 263€ en 2013 à 449 783€ en 2016.



**REPARTITION DES DEPENSES TOTALES PAR TYPES DE DOCUMENTATION DE L'UNIVERSITE
EN 2016**



Evolution des dépenses documentaires de l'université de Poitiers de 2010 à 2016



III .B 4 DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2016 :

INVESTISSEMENTS 2016	Attributions	Dépenses
Budget primitif	71 075,00	
Remboursement assurance	11 212,00	
PAI	64 701,77	
Convention Région Département Maths	5 121,85	
Total	152 110,62	
Matériel informatique		17236,16
Mobilier et divers équipement La RUCHE (Dont Matériel informatique La Ruche)		65739,07 (14 382,00)
Mobilier BU Michel Foucault		9771,04
Mobilier BU Médecine		22499,51
Mobilier PUN		29224,88
Autres (resensibilisateur)		1372,8
Doc département de maths		5121,85
Total dépenses		150 965,31
Solde		1 145,31

Les dépenses d'investissement 2016 du SCD, exécutées à 99,25%, ont été, comme en 2015, consacrées majoritairement à l'achat mobilier et informatique du second équipement de La Ruche (pour 43,5% des dépenses totales d'investissement) et au renouvellement des postes informatiques, à hauteur de 11,4% des dépenses. Les achats de mobiliers pour les BU MF, MP et PUN ont représentés 40,7% des dépenses d'investissement.

III/B.4.1 Renouvellement des postes informatiques

Comme chaque année, le SCD a remplacé les postes informatiques à destination des personnels et des usagers des BU. L'informaticien du service commun informatique I-médias affecté au SCD gère un parc informatique de 250 ordinateurs. Le SCD s'efforce de remplacer les ordinateurs tous les 5 ans, à l'expiration de leur durée d'amortissement, afin de garantir un confort de travail aux personnels et aux usagers. Cependant, pour la seconde année consécutive, le SCD s'est vu contraint de consacrer une partie de son budget d'investissement normalement fléché vers le renouvellement des postes pour d'autres dépenses.

En 2016, 36 postes informatiques antérieurs à 2011 étaient à renouveler et 21 postes de 2011 étaient à remplacer. En fin d'année 2016, sur 57 ordinateurs à renouveler, seulement 37 ont finalement pu l'être. Depuis 2015, ce retard pris sur le renouvellement informatique s'accumule d'année en année, d'autant que la création de nouveaux services numériques en lien avec la Ruche occasionnent d'autres dépenses de renouvellement informatique et numérique, et constitue un point de vigilance budgétaire, déjà signalé dans le rapport d'activité 2015.

ANNEXES

Annexe 1 : Organigramme SCD 2016

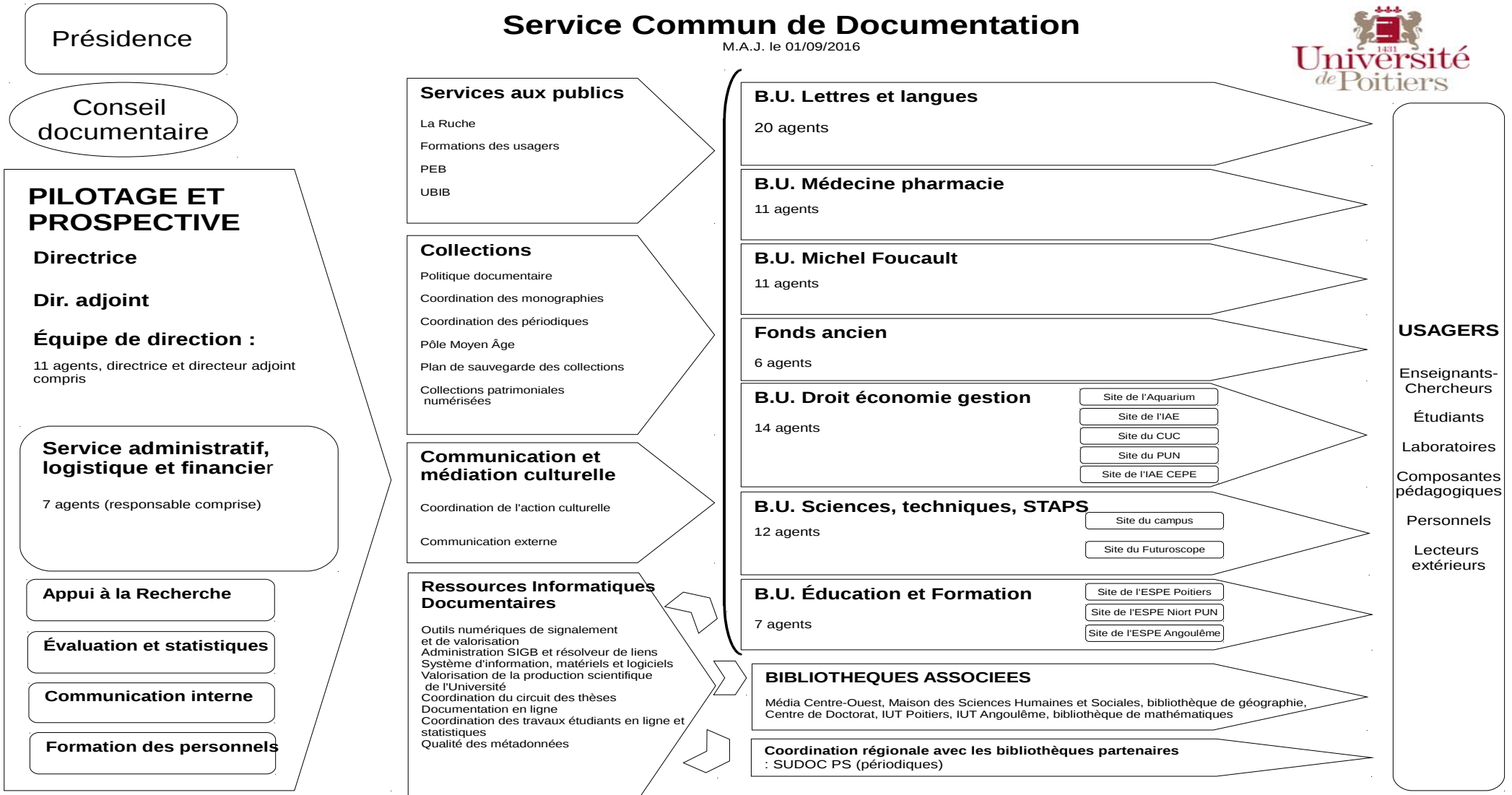
Annexe 2 : Action Culturelle 2016

Annexe 3 : Participation à la vie professionnelle des agents du SCD 2016

Organigramme du SCD au 31/12/16

Service Commun de Documentation

M.A.J. le 01/09/2016



Annexe 2 : Bilan de l'action culturelle 2016

Expositions

DATES	THEME	LIEU
Du 25/01 au 18/03/2016	" Regards sur l'enfance (XVI^e-XX^e siècle) " réalisée en partenariat avec le CRIHAM : Vernissage de l'exposition le 02/02/2016 Exposition virtuelle : http://regards-enfance.edel.univ-poitiers.fr/	BU Lettres
Du 25/01 au 25/02/2016	"La Grande Bouche" : création artistique d'Elisabeth Blanchart-Bouvier	BU Médecine Pharmacie
Du 18/01 au 1/01/2016	"Les bonnes résolutions pour 2016"	BU Sciences
Du 29/01/ au 07/02/2016	"Filmer le travail"	BU Lettres
Du 01/02 au 04/02/2016	" Bruits de Langues " : rencontres littéraires de l'Université de Poitiers", dans le cadre d'un partenariat actif avec l'UFR Lettres et Langues	BU Lettres
Du 01/03 au 31/03/2016	Exposition des " Totems " réalisés par François Chalard	Section Education Formation Poitiers
Du 03/03 au 24/03/2016	" Modelage de terre et encres acryliques " : Exposition-valorisation des productions des étudiants de la promotion 2015/2016 du DU d'Art-thérapie.	BU Médecine Pharmacie
Du 14/03 au 31/03/2016	Exposition dans le cadre de Campus en festival , " Portraits cosmopolites " : Photos d'étudiants ayant le goût de l'engagement (dans le hall de la BUL ; projection en continu de l'ensemble des portraits dans la Ruche).	BU Lettres (hall BU)
Du 30/03 au 30/04/2016	" Prendre soin " : le geste thérapeutique, l'attitude, le non-dit, le langage autour de la maladie, du malade, les attentes réciproques du soigneur et du soigné. Quid de ce tandem ? par Elisabeth Blanchart-Bouvier.	BU Médecine Pharmacie
Du 07/04 au 30/04/2016	Exposition photos " Etudiant, sans papiers ", organisée par l'association Maeva	BU Lettres
Du 01/04 au 29/04/2016	" L'intelligence artificielle ", en lien avec la victoire du programme AlphaGo contre l'intelligence artificielle : Participation de l'institut Confucius et de la fédération française de jeu de Go.	BU Sciences
Du 01/05 au 31/05/2016	Exposition-valorisation des créations d'Isabelle Delpérié : Photos et poésies.	Section Education Formation Poitiers

Du 02/05 au 03/06/2016	Exposition des œuvres d'Emilie Leroux autour de la notion de " Mémoire et fragment " : créations inspirées et influencées par son épilepsie.	BU Médecine Pharmacie
Du 13/06 au 22/07/2016	" Bientôt les J.O. "	BU Sciences
Du 06/10 au 12/12/2016	Exposition de tableaux " Réalités de l'Imaginaire " : Peintures de Jean-Jacques Giraud, professeur honoraire à la Faculté de Médecine Pharmacie en Art-Thérapie.	BU Médecine Pharmacie
Du 7/10 au 28/10/2016	" Les expériences en chimie " avec un atelier animé par l'Espace Mendès France le 11/10/16 : Cuisine fantastique.	BU Sciences
Le 20/10/16	Exposition "avant bruits de Langues" 2017 en partenariat avec l'UFR Lettres et Langues.	BU Lettres
Du 31/10 au 12/11/2016	" In fine, le dernier jour des vivants " Vème Rencontres Michel Foucault en partenariat avec le TAP.	BU Lettres
Du 4/11 au 30/11/2016	" Les jeux mathématiques "	BU Sciences
16/11 au 31/12/2016	" Histoire commune et patrimoines immatériels partagés Canada, Poitou-Charentes, Aquitaine " en partenariat avec le MSHS de Poitiers : Vernissage le 16/11/2016.	BU Lettres

Le livre du mois remplace " les petites vitrines du livre ancien " à compter de septembre 2016.

Courtes expositions thématiques d'ouvrages du Fonds ancien

DATES	THEME	LIEU
Du 21/03 au 29/04/2016	Le " paradisiaire " ou oiseau de paradis	BU Lettres
Du 03/05 au 01/07/2016	<i>Observations sur la physique, sur l'histoire naturelle et sur les arts</i>	BU Lettres
Du 05/09 au 30/09/2016	<i>L'An 2440</i> de Louis-Sébastien Mercier (1786)	BU Lettres
Du 03/10 au 28/10/2016	<i>Les images ou Tableaux de platte peinture</i> de Philostrate (1629)	BU Lettres
DU 03/10 au 28/10/2016	<i>La Description de l'isle d'Utopie</i> de Thomas More (1550)	BU Michel Foucault
Du 02/11 au 30/11/2016	<i>Dictionnaire pittoresque d'histoire naturelle et des phénomènes de la nature</i> sous la direction de M.F.-E.Guerin (1833-1839)	BU Lettres
Du 02/11 au 30/11/2016	<i>Manière de bien bastir pour toutes sortes de personnes</i> de Pierre Le Muet (1663)	BU Michel Foucault
Du 01/12 au 22/12/2016	<i>Les six voyages</i> , de Jean-Baptiste Tavernier (1713)	BU Lettres
Du 01/12 au 22/12/2016	<i>Les antiquités de la ville de Rome</i> , d'Andrea Palladio (1673)	BU Michel Foucault

Sélections de livres ou de documents

DATES	THEME	LIEU
Janvier 2016	Hommage à Michel Tournier : Sélection d'ouvrages	BU Lettres
Du 11/01 au 12/02/2016	<i>Institutiones rei herbariae</i> , de Joseph Pitton de Tournefort (1719)	BU Médecine Pharmacie
Du 25/01 au 29/01/2016	Semaine de la classe inversée	Section Education Formation Angoulême
Du 25/01 au 05/02/2016	Evaluation et différenciation	Section Education Formation Niort
Janvier 2016	Hommage à Ettore Scola : sélection de livres, de dvd et de périodiques	BU Droit Lettres
Février 2016	Gérard Depardieu, rétrospective en lien avec la Cinémathèque : sélection d'ouvrages et de dvd.	BU Lettres
Du 29/02 au 08/04/2016	<i>The anatomy of humane bodies</i> , de William Cowper (1737)	BU Médecine Pharmacie
Du 5/03 au 20/03/2016	"Printemps des poètes"	Section Education Formation Angoulême
Du 7/03 au 13/03/2016	"Semaine du jardinage"	Section Education Formation Angoulême
08/03/2016	Voyage autour du monde/visite des lycéens	BU Lettres
Mars 2016	Autour de la femme : Sélection de documents	BU Lettres
Du 21/03 au 26/03/2016	Semaine de la presse	Section Education Formation Angoulême
Du 25/04 au 17/06/2016	<i>Système sexuel des végétaux</i> (1798) et l'<i>Abrégé du Système de la nature</i> , de Carl Van Linné	BU Médecine Pharmacie
Du 01/05 au 31/05/2016	Fête des mères : la relation mère/enfant	Section Education Formation Angoulême

Du 1/05 au 30/06/2016	Sélection d'albums de littérature jeunesse autour du projet Albums en fête en partenariat avec les écoles	Section Education Formation Poitiers
Du 01/06 au 31/06/2016	30 ans du Prix Sorcières : rétrospectives des albums primés depuis 1986	Section Education Formation Angoulême
Septembre 2016	Rentrée scolaire 2016 : ouvrages pédagogiques	Section Education Formation Angoulême
17/09/2016	" Patrimoine et citoyenneté " : expositions d'ouvrages du Fonds ancien, dans le cadre des Journées européennes du Patrimoine	BU Lettres
Septembre 2016	Découverte Polar, films noirs : livres+dvd	BU Lettres
Octobre 2016	- Sélection documentaire autour de la Fête de la Science - Sélection documentaire sur le thème de la pauvreté	BU Michel Foucault
Du 10/10 au 16/10/2016	Semaine du goût	Section Education Formation Angoulême
Octobre 2016	L'écran japonais : Sélection de livres et dvd en lien avec l'exposition de la Cinémathèque, du 14/09/2016 au 25/06/2017	BU Lettres
Du 28/10 au 8/11/2016	Arts concernant la Belgique : Sélection de livres et de dvd	BU Lettres
Novembre 2016	Le 11 novembre	Section Education Formation Angoulême
Du 07/11 au 16/12/2016	Myologie complète (1746) et Anatomie de la tête (1748), de Jacques Fabien Gautier d'Agoty	BU Médecine Pharmacie
9/11 au 22/11/2016	Oscar Wilde : Sélection d'ouvrages et de dvd en lien avec l'exposition du Petit Palais, du 9/11 au 22/11/2016	BU Lettres
Du 17/11 au 27/11/2016	Evaluation et différenciation / La Grande Guerre	Section Education Formation Niort
Novembre 2016	"Le loup dans tous ses états" : Sélection de livres et de dvd	Section Education Formation Poitiers
Du 30/11 au 16/01/2017	L'Hiver	Section Education Formation Niort
09/12/2016	Journée nationale de la laïcité	Section Education Formation Angoulême

Décembre 2016	La danse : Sélection d'ouvrages et de dvd)	BU Lettres

Rencontres – Animations-Visites

DATES	THEME	LIEU
05/02/2016	Tournage France3, la Voix est libre : " Quel avenir pour les universités dans la grande Région " avec Yves Jean, Président de l'Université de Poitiers	BU Michel Foucault
02/03/2016	Doc Déj "La gamification, l'intégration du jeu dans l'apprentissage" I-médias	La Ruche
04/03/2016 et 07/03/2016	Visite guidée de l'exposition " Regards sur l'enfance "	BU Lettres
07/04/2016	Doc Déj "PKM ou comment mieux gérer sa documentation numérique"	La Ruche
15/09/2016	Tice Déj : "Portes ouvertes des TICE" par I-médias	La Ruche
28/09/2016	Journée des éditeurs en partenariat avec Canopé	SEF Poitiers
18/10/2016	Salon des éditeurs	SEF de Niort (dans la galerie de l'ESPE)
19/10/2016	Salon des éditeurs scolaires Bordas, Canopé16, Colin/Dunod, Hatier/Foucher, PEMF, RETZ et SED.	SEF d'Angoulême
11/10/2016	Dans le cadre de la Fête de la Science , atelier de l'Espace Mendès France sur le thème de " la cuisine moléculaire "	BU Sciences
08/11/2016	Les Matinales de l'UP organisées par le Safire	La Ruche
Du 12 au 22/12/2016	Opération "Empruntez de beaux livres pour Noël "	BU Michel Foucault
16/12/2016	Doc Déj : "Prêt de matériel pédagogique à la Ruche"	La Ruche

Conférences

DATES	THEME	LIEU
02/03/2016	" Droits et devoirs des étudiant.e.s étrangers " : "Les changements du statut étudiant" organisée par l'association Maeva (Mission d'Accueil des Etudiant.e.s Venu.e.s d'Ailleurs.)	La Ruche
22/03/16	" La vie et le culte de saint Martin de Tours de l'Antiquité tardive à la fin du Moyen Âge : le rayonnement européen d'un saint ", par Marianne Sàghy Conférence Maison du Moyen Âge (partenariat Médiathèque de Poitiers - CESCO)	CESCM
25/11/2016	" Présence de la Chine en Afrique " : Conférence de Thierry Pairault, sinologue et socio-économiste (CNRS/EHESS)	La Ruche

L'Heure du livre ancien-Petite pause méridienne

L'Heure du livre ancien est une présentation d'une heure qui donne la possibilité de découvrir des ouvrages anciens sur table plutôt que sous vitrine. A chaque fois, deux dates sont proposées pour la même séance.

Comme l'Heure du livre ancien, la Petite pause méridienne permet de découvrir un ouvrage sur table plutôt qu'en vitrine ; mais le format de la présentation est plus court : il est réduit à 30 min.

DATES	THEMES	LIEUX
18/01/2016 et 22/01/2016	Les plus belles reliures du Fonds ancien	Service du Livre ancien
02/02/2016	Mécanique et hydraulique à l'époque moderne	Futuroscope
08/02/2016 et 12/02/2016	Des livres pour enfants	Service du Livre ancien
09/02/2016	Présentation de l'ouvrage <i>Institutiones rei herbariae</i> , de Joseph Pitton de Tournefort	BU Médecine Pharmacie
14/03/2016 et 18/03/2016	Traité d'obstétrique du siècle des Lumières	Service du Livre ancien
15/03/2016	Présentation de l'ouvrage <i>The anatomy of humane bodies</i> , de William Cowper	BU Médecine Pharmacie
04/04/2016 et 08/04/2016	La cryptographie , avec Laurent Signac (ENSIP)	Service du Livre ancien

03/05 /2016	<i>L'Encyclopédie</i> de Diderot et d'Alembert	Futuroscope
10/05/2016	Présentation des ouvrages <i>Systeme sexuel des végétaux</i> et <i>Abrégé du Systeme de la nature</i> , de Carl von Linné	BU Médecine Pharmacie
23/05/2016 et 27/05/2016	L'héraldique dans le livre ancien , avec Laurent Hablot (CESCM)	Service du Livre ancien
26/09/2016 et 30/09/2016	La Révolution française en images	Service du Livre ancien
25/10/2016	Présentation de l'ouvrage <i>La description de l'isle d'utopie</i> , de Thomas More (1550)	BU Michel Foucault
02/11/2016	Présentation de l'ouvrage <i>L'An 2440</i> , de Louis-Sébastien Mercier	Service du Livre ancien
24/11/2016	Présentation des ouvrages <i>Myologie complète</i> et <i>Anatomie de la tête</i> , de Jacques Fabien Gautier d'Agoty	BU Médecine Pharmacie
25/11/2016	Livres anciens d'Europe de l'Est et d'Europe centrale	Service du Livre ancien
07/12/2016	Jonas a-t-il été avalé par une baleine ? Merveilles et monstres marins à la Renaissance Organisée pour l'Université inter-âges	Service du Livre ancien
12/12/2016 et 16/12/2016	Jonas a-t-il été avalé par une baleine ? Merveilles et monstres marins à la Renaissance	Service du Livre ancien

Annexe 3 : Participation à la vie professionnelle des agents du SCD

Au-delà de leurs missions quotidiennes, de nombreux agents sont engagés dans la vie professionnelle en dehors strictement du cadre du SCD de Poitiers (formation, interventions dans des journées d'études, publications, accueil de stagiaires, jurys de concours...) et de la sorte participent au rayonnement de l'Université de Poitiers.

Participation à la vie professionnelle

1. Intervention en tant que formateurs ou enseignant

Brémand Nathalie et Traineau-Durozoy Anne-Sophie
Master esDoc (UFR SHA), cours : « Bibliothèque numérique »
Poitiers, le 9 novembre 2016

Brémand Nathalie
MCO, Formation professionnelle de base, cours : « Bibliothèques et réseaux en France »
Poitiers, le 6 décembre 2016

Duton Frédéric
Master esDoc (UFR SHA), cours : "Savoir répondre en chat dans le cadre d'un SRV"
Poitiers, le 02 mars 2016

Hilt Aurélie
Master esDoc 2^{ème} année (UFR SHA), cours : « L'aménagement des bibliothèques »
Poitiers, le 4 mars 2016

Pinet Nicolas
MCO, préparation concours en présentiel BIBAS CN et MP2, cours : « Les SIGB, l'informatique documentaire et les outils du web »
Poitiers, le 22 novembre 2016

Hochet Yvan
MCO, intervention dans un stage de formation continue : « Renseigner un usager : les bons réflexes pédagogiques »
Tours, le 30 mai 2016

Traineau-Durozoy Anne-Sophie
MCO / ABF, formation initiale ABF, cours : « L'Histoire du Livre » et « Fonds patrimoniaux, locaux et régionaux »
MCO, le 29 février 2016

Traineau-Durozoy Anne-Sophie
CNFPT / MCO, formation continue, cours : « Le catalogage des livres anciens »
Tours (Université), les 6-8 juillet 2016

Traineau-Durozoy Anne-Sophie
INET / Ecole nationale des Chartes, formation initiale des conservateurs des bibliothèques territoriales, cours : « Préservation et conservation préventive »
INET, le 11 octobre 2016

Traineau-Durozoy Anne-Sophie
CNFPT / MCO, formation continue, cours : « Gestion des fonds patrimoniaux »
Poitiers, les 7-8 novembre 2016

Traineau-Durozoy Anne-Sophie
MCO, formation de base et concours BIBAS, cours : « Préservation et conservation des collections »
Poitiers, le 13 décembre 2016

2. Participation à des jurys de concours et des oraux blancs

Pinet Nicolas
MCO, participation à des oraux blancs pour différents concours.
Poitiers, les 05/01/16 et 29/04/16 (deux demies-journées)

Pinet Nicolas
Master EsDoc (UFR SHA), participation à des simulations d'entretien d'embauche pour les étudiants M2 du Master EsDoc.
Poitiers, le 03/03/16 (toute la journée)

Pascal Anne-Sophie
Université de Poitiers, concours externe et réservé Ingénieur en Technologie de la formation : Entretien avec le jury
Poitiers, le 23 septembre 2016

Bobin Anne-Claude, Brémand Nathalie
Université de Poitiers, jury concours Sauvadet ITRF cat. B
Poitiers, le 8 juin 2016

Bruchet Marc
Université de Poitiers, jury examen professionnel réservé Sauvadet ATPRF BAP F
Poitiers, le 26 mai 2016

3. Participation à des congrès, journées d'études (en tant qu'organisateur ou intervenant)

Guégan Anne
ENSSIB, intervention dans le cadre d'une journée d'étude : « Rematéralisation des collections numériques dans l'espace physique de la bibliothèque »
Lyon, le 22 mars 2016

Clément Nolwen
ITEM / Séminaire corpus et édition électronique, présentation : « L'offre des bibliothèques numériques à l'Université de Poitiers »
Paris, le 24/06/16 (disponible en ligne : <https://www.slideshare.net/Amyblue/loffre-des-bibliothques-numriques-luniversit-de-poitiers>)

Duton Frédéric
SICD Université de Toulouse, intervention dans le cadre de la journée du réseau des bibliothèques universitaires de Toulouse, présentation : « La Ruche »
Toulouse, le 05 juillet 2016

Hilt Aurélie
Paré-CRIIP, journée d'étude, intervention : « Initiatives pédagogiques »
Poitiers (Université), le 21 mars 2016

Hilt Aurélie
BibliEst, intervention lors de la journée d'étude « Learning centre : retours d'expériences »
Dijon (Université), le 17 octobre 2016

Hochet Yvan
Paré-CRIIP, intervention dans une journée d'étude : « Contribuer à Wikipédia et l'utiliser dans le cadre d'un projet pédagogique »
Poitiers, le 24 novembre 2016

4. Contribution aux réseaux professionnels

DUTON Frédéric
Coordinateur local réseau Ubib.fr

SAEEDI Magda
Coordinatrice Sudoc (ABES)

FURCY Karine
Correspondante catalogage (ABES), du 01/01/2016 au 31/08/2016

SUBIL Pol
Réfèrent périodiques et DVD (ABES)

CASIER Magali
Correspondante catalogage Espé (ABES)

GODEFROY Marie-Agnès
Correspondante catalogage A2 (ABES)

GAUTHIER Armelle
Correspondante autorité + Correspondante catalogage à partir de septembre 2016 (ABES)

RODRIGUES FERREIRA Lionel
Réfèrent ressources électroniques (ABES)

LACOUR Pauline, PASCAL Anne-Sophie, RODRIGUES FERREIRA Lionel, MAUBON Léa, GAUTHIER Armelle, HILT Aurélie, LEMBLE Louise, LERIGNIER Rémy et CHEVAILLER Sandrine
Répondants UBIB (plus collecte des statistiques pour Léa Maubon)

BREMAND Nathalie, PASCAL Anne-Sophie
Rencontres Bibdoc 37 : membres du groupe de travail et du comité organisateur

DUTON Frédéric
Participation au groupe de travail ayant rédigé le Livre blanc sur la communication dans les bibliothèques de l'ESR à destination du CA de l'ADBU.

MAUBON Léa et PINET Nicolas
Couperin : Membres du Groupe de Travail « Archives Ouvertes » Couperin ; membres du sous groupe « Etudes » (Nicolas Pinet étant co-animateur du sous groupe)

HOCHET Yvan, PASCAL Anne-Sophie, PINET Nicolas
Médiathèque de Poitiers, participation à deux réunions de travail « formation des personnels à l'informatique et au numérique » dans le cadre du projet de certification Bibliothèque Numérique de Référence de la Médiathèque (7 juillet et 6 octobre 2016)

PASCAL Anne-Sophie
Suivi du projet SGBM (ABES)

POUVREAU Olivier, STENARD Sandra
CRFCB en réseau, PCR : Membres du Groupe de production MP2/BIBAScn

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie
Négociatrice Couperin pour les ressources Brepols

TRAINEAU-DUROZOY Anne-Sophie
Membre du comité de rédaction de Ménestrel

PINET Nicolas
Membre de CasuHAL, club des utilisateurs de HAL (depuis le 20 septembre 2016)

5. Publications

HILT Aurélie
« La Ruche, un espace dédié au travail collaboratif »
Revue Bibliothèque(s), n°85-86 / octobre 2016

PASCAL Anne-Sophie
« La numérotation des parties / sous parties dans LibreOffice Writer ».
Même les quiches ont des tuyaux (blog professionnel) 26 février 2016.
<https://documentationelup.wordpress.com/2016/02/26/la-numerotation-des-partiessous-parties-dans-libreoffice-writer/>

PASCAL Anne-Sophie
« Intégrer le widget Ubib dans Ebsco ».
Même les quiches ont des tuyaux (blog professionnel), 26 octobre 2016.
<https://documentationelup.wordpress.com/2016/10/26/integrer-le-widget-ubib-dans-ebSCO/>

PASCAL Anne-Sophie
« Bouton de proxyfication des URL dokelek ».
Même les quiches ont des tuyaux (blog professionnel), 12 novembre 2016.
<https://documentationelup.wordpress.com/2016/11/12/bouton-de-proxyfication-des-url-dokelek/>

PASCAL Anne-Sophie
« Atelier 'Gérer son identité numérique' ». *Même les quiches ont des tuyaux* (blog professionnel), 17 décembre 2016. <https://documentationelup.wordpress.com/2016/12/17/atelier-gerer-son-identite-numerique/>

6. Accueil et encadrement de stagiaires

BU Michel Foucault
Accueil de MONNEREAU Victor, Collège Jean-Jaurès (St Maixent, 79), stage d'observation de collégien (7 au 9 février 2016)

BU Michel Foucault
Accueil de FOUCHARDIERE Florence de la, Rectorat de Poitiers, stage de découverte des métiers de catégorie A en BU (26 au 28 avril 2016)

BU Michel Foucault
Accueil de DUPUY Barbara, MCO, tutorat de préparation à un concours (13 décembre 2016)

BU Michel Foucault
Accueil de BETRAND Marine, IUT Nancy « Métiers du livre », assistance au traitement des collections (27 mars – 2 juin 2016)

BU Michel Foucault
Accueil de ELAZIZ-ARTUS Bérengère, Rectorat de Poitiers, stage de découverte et de réorganisation de collections (31 mai au 13 juillet 2016)

BU STS
Encadrement par Frédéric DUTON d'un projet étudiant Licence professionnelle "Réseaux et terminaux mobiles" à l'Université de Poitiers pour la mise en place d'une application de délivrance automatique de quitus sous format numérique (janvier à avril 2016)

BU STS
Accueil d'une stagiaire en L3 Biologie, Eloïse BEAU : stage de découverte métiers en vue d'une éventuelle reconversion (du 02/05 au 03/06/2016)

Service du Livre ancien
Accueil de JEANJEAN Anne-Claire, stagiaire Master 1, université Paris- Sorbonne (4 au 15 janvier 2016)

Service du Livre ancien
Accueil de TONNERRE Jérôme, ANPE, stage Recherche d'emploi (25 avril au 4 mai 2016)

Service du Livre ancien
Accueil de CALOU Sarah, DUT Métiers du Livre, Université Bordeaux Montaigne, année spéciale (du 27 juin au 22 juillet 2016)

Service du Livre ancien
Accueil de STORELLI Laudine, Collège Henri IV de Poitiers, stage de 3^e (du 12 au 16 février 2016)

SRID
Université de Poitiers, Projet Tutoré de la Licence Professionnelle Technologie Logicielle pour le Web et les Terminaux Mobiles, accueil et suivi de PIERRON Valentin et ROBERT Sébastien, sous la direction de Anne-Sophie PASCAL (9 semaines discontinues entre septembre 2016 et avril 2017)

SRID
Accueil et suivi par Anne-Sophie PASCAL de COUPEAU Laura, Université de Poitiers, stage de fin de M1 ESDoc (du 18/04 au 17/06/16)

SRID
Accueil et suivi par Anne-Sophie PASCAL de MAUBON, Léa et LIARD Émilie, ENSSIB, stage de découverte dans le cadre de la formation de Bibliothécaire d'État (29/02 et 01/03/16)

7. Journée d'étude et de travail

Organisation par le SCD d'une journée de travail et de rencontre avec l'équipe du SCD de l'Université Bordeaux Montaigne, le 21/06/16 à La Ruche.

GLOSSAIRE

ABES :	Agence Bibliographique de l'Enseignement Supérieur
BA :	Bibliothèque Associée
BI :	Bibliothèque Intégrée
BIBAS :	Bibliothécaire Assistant Spécialisé
BnF :	Bibliothèque nationale de France
BU :	Bibliothèque Universitaire
BUDEG :	BU Droit Economie Gestion
BUMF :	BU Michel Foucault
BUMP :	BU Médecine-Pharmacie
BUSTS :	BU Sciences Techniques et Sports
BUL :	BU Lettres
BVPS :	Bibliothèque Virtuelle sur les Premiers Socialismes
CADIST :	Centre d'Acquisition et de Diffusion de l'Information Scientifique et Technique
CEPE :	Centre Européen des Produits de l'Enfant
CR Sudoc-PS :	Centre Régional du Sudoc - Publications en Série
CUC :	Centre Universitaire de la Charente
ESSD IST ESR :	Enquête Statistique Générale auprès des Services documentaires de l'Enseignement Supérieur
IFLA :	International Federation of Library Associations
IGB :	Inspection Générale des Bibliothèques
ISBD :	International Standard Bibliographic Description
MARC :	Machine-Readable Cataloguing
PCPPUP :	Plan de Conservation Partagée des Périodiques de l'Université de Poitiers
PEB :	Prêt Entre Bibliothèques
PUN :	Pôle Universitaire de Niort
RAMEAU :	Répertoire d'autorité-matière encyclopédique et alphabétique unifié ; (langage d'indexation matière)
RUOA :	Réseau des Universités de l'Ouest Atlantique
Section DEG :	Section Droit – Economie – Gestion
Section EF :	Section Education et Formation
Section LSH :	Section Lettres – Sciences humaines
Section MP :	Section Médecine – Pharmacie
Section SHAMA :	Section Sciences Humaines et Arts – Moyen Âge
Section STS :	Section Sciences, Techniques et Sport
SI Doc :	Système d'information documentaire
SIGB :	Système Intégré de Gestion de Bibliothèques
Sudoc :	Système Universitaire de Documentation. (Catalogue collectif et collaboratif des bibliothèques de l'enseignement supérieur)